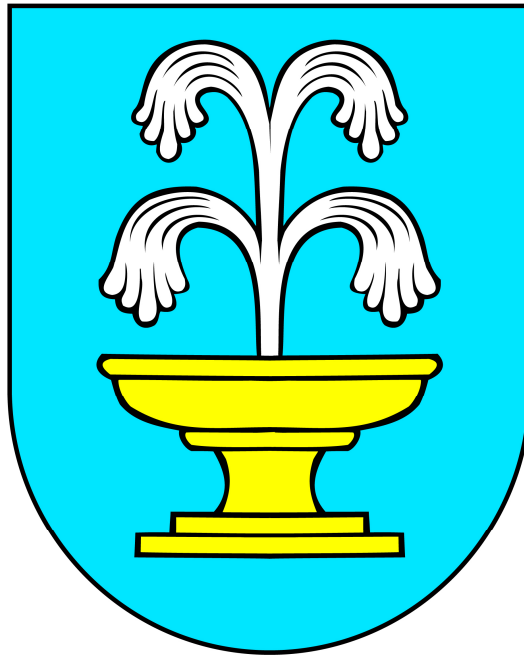


ISSN 1846-4246



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 7/17

Godina: XI.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana-Fontane, 27.12.2017. god.

Broj: 7/17

Godina: XI.

ISSN 1846-4246

Izdavač: OPĆINA FUNTANA-FONTANE

Uredništvo: B. BORISIJA 2, FUNTANA

Odgovorni urednik: SARA KLARIĆ

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

I. Općinski načelnik

- 18. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Funtana-Fontane..... 301
- 19. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Cjenika komunalnih usluga trgovačkog društva Puntica d.o.o. Funtana..... 303

II. Jedinствени upravni odjel Općine Funtana-Fontane

- 1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata..... 303

I. Općinski načelnik

18.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) te članka 57. i 80. Statuta Općine Funtana-Fontane ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 02/13 i 04/15), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14 i 70/17), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne novine", broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj 26/15), Općinski načelnik Općine Funtana-Fontane donosi

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama

Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Funtana-Fontane

Članak 1.

Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Funtana-Fontane ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 08/15) mijenja se i dopunjuje kako slijedi.

Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Zadace Jedinственog upravnog odjela Općine iz prethodnog članka Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave,
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- izraditi, donijeti i objaviti godišnji plan natječaja,
- javno objaviti i provesti natječaj,
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge.

Općina može obavljanje pojedinih zadataka iz prethodnog stavka povjeriti drugim organizacijama (u nastavku teksta: druga organizacija) koje imaju odgovarajuće organizacijske kapacitete, ljudske resurse i relevantna iskustva u postupcima dodjele financijskih sredstava udrugama.

U slučaju iz prethodnog stavka između Općine i druge organizacije zaključuje se poseban sporazum kojim se utvrđuju zadace, odnosno poslovi koje će druga organizacija obaviti te prava i obveze između Općine i druge organizacije.

U postupcima i poslovima koje bude obavljala, druga organizacija mora primijeniti odredbe iz ovog Pravilnika, s tim da pojedini elementi postupka mogu, u dogovoru s Općinom, biti i drugačiji od onih propisanih Pravilnikom, što mora biti jasno određeno u natječaju, u uputama za prijavitelje.

U cijelom tekstu Pravilnika odredbe koje se odnose na Općinu ili Jedinostveni upravni odjel Općine u provođenju postupka financiranja programa ili projekta udruga primjenjuju se i na druge organizacije u okviru poslova utvrđenih sporazumom.“

Članak 3.

U članku 14. stavku 1. iza riječi: „izraditi i“ dodaju se riječi: „donijeti te“, dok se iza stavka 2. dodaje stavak 3. koji glasi:

„Općina može izvršiti određene promjene u godišnjem planu natječaja koje se objavljuju na isti način kao i godišnji plan natječaja.“

Članak 4.

U članku 21. stavku 4. riječi: „na CD-u, DVD-u ili USB sticku“ zamjenjuju se riječima: „na CD-u ili DVD-u“.

Članak 5.

U članku 31. iza stavka 1. dodaju se:

- stavak 2. koji glasi: „Prijavitelji na natječaj nemaju pravo uvida u prijave drugih prijavitelja i ocjene njihovih projektnih prijava obzirom da se radi o dokumentima koji su u fazi prijave isključivo vlasništvo prijavitelja.“

- stavak 3. koji glasi: „Projektni prijedlozi, prije potpisivanja ugovora, ne mogu se smatrati informacijom koju posjeduje davatelj financijskih sredstava u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.“

- stavak 4. koji glasi: „Tek ukoliko davatelj sredstava prijavljeni projekt ocjeni uspješnim te s prijaviteljem zaključi ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, odredbama ugovora uređuje se način postupanja vezano za javnu objavu svih dokumenata i podataka koji proizlaze iz provedbe projektnih aktivnosti, a sukladno općim uvjetima koji se odnose na ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz javnih izvora udrugama i postupak ugovaranja.“

Članak 6.

U članku 56. iza riječi: „Općini“ dodaju se riječi: „i organizacijama koje Općina za to ovlasti“.

Članak 7.

Ostale odredbe Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Funtana-Fontane ostaju neizmijenjene.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/15-01/33

URBROJ: 2167/07-03/15-17-2

Funtana-Fontane, 22.12.2017.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Grgeta, v.r.

19.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 84/11, 90/11, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 57. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13 i 4/15), Općinski načelnik Općine Funtana – Fontane donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Odluku o izmjeni Cjenika komunalnih usluga trgovačkog društva Puntica d.o.o. Funtana, usvojenog na sjednici Nadzornog odbora dana 22. prosinca 2017. godine.
2. Odluka iz točke 1. ovog Zaključka čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 363-01/17-01/130

URBROJ: 2167/07-03/11-17-2

Funtana – Fontane, 27. prosinca 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Grgeta, v.r.

II. Jedinostveni upravni odjel Općine Funtana-Fontane**1.**

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09), Pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela Općine Funtana-Fontane donijela je

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH
OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA****Članak 1.**

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake za akte koji se pojavljuju u radu Općine Funtana-Fontane, prema njihovom sadržaju i obliku.

Sastavni dio ovog Plana su brojčane oznake općinskih tijela.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake utvrđuju se planom dosjea i to:

Klasifikacijska oznaka	Oznaka dosjea
000-04	01 - Društveno ekonomski razvoj
007-01	01 - Civilno društvo i ostale društvene potrebe
008-01	01 - Informiranje
011-01	01 - Donošenje propisa

Klasifikacijska oznaka	Oznaka dosjea
013-01	01 - Izbori
021-05	01 - Općinsko vijeće
022-01	01 - Organizacija i rad izvršnih tijela
UP/I-022-01	01 - Organizacija i rad izvršnih tijela – odluke i rješenja
022-06	01 - Načelnik
023-01	01 - Organizacija i rad tijela uprave
032-05	01 - Stručni časopisi, službena glasila i dr.
035-01	01 - Uredsko poslovanje
035-02	01 - Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01 - Arhiviranje predmeta i akata
036-02	01 - Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03	01 - Čuvanje registraturne građe
036-04	01 - Izlučivanje arhivske građe
053-01	01 - Molbe i prijedlozi
112-01	01 - Radni odnosi – općenito
112-02	01 - Radni odnosi na neodređeno vrijeme
UP/I-112-02	01 - Radni odnosi na neodređeno vrijeme – rješenja
112-03	01 - Radni odnosi na određeno vrijeme
UP/I-112-03	01 - Radni odnosi na određeno vrijeme – rješenja
112-04	01 - Ugovor o djelu
112-05	01 - Dopunski rad
112-06	01 - Pripravnici
113-01	01 - Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
UP/I-113-01	01 - Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja – rješenja
114-01	01 - Radni sporovi, disciplina i disciplinski odgovor
UP/I-114-01	01 - Radni sporovi, disciplina i disciplinski odgovor – rješenja
115-01	01 - Zaštita na radu
120-01	01 - Stjecanje osobnog dohotka
121-01	01 - Ostala primanja po osnovi rada – općenito
121-07	01 - Regres za godišnji odmor
UP/I-121-07	01 - Regres za godišnji odmor – rješenja
121-10	01 - Jubilarne nagrade
UP/I-121-10	01 - Jubilarne nagrade – rješenja
130-01	01 - Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja
133-02	01 - Stručni ispiti
214-01	01 - Zaštita od požara – općenito
301-01	01 - Privredna kretanja – općenito
311-01	01 - Zanatstvo i mala privreda
320-01	01 - Poljoprivreda općenito
320-02	01 - Poljoprivredno zemljište (prodaja, koncesija i zakup)
321-01	01 - Šumarstvo – općenito
322-01	01 - Veterinarstvo – općenito
325-01	01 - Vodoprivreda – općenito
334-01	01 - Turizam – općenito
340-01	01 - Cestovni promet – općenito
342-01	01 - Pomorski promet – općenito
UP/I-342-01	01 - Pomorski promet – koncesijska odobrenja

Klasifikacijska oznaka	Oznaka dosjea
350-01	01 - Prostorno uređenje – općenito
350-02	01 - Prostorni planovi
351-01	01 - Zaštita okoliša – općenito
360-01	01 - Građevinski poslovi – općenito
361-01	01 - Izgradnja objekata – općenito
362-01	01 - Građevinsko-urbanistička inspekcija
363-01	01 - Komunalni poslovi – općenito
363-02	01 - Komunalna djelatnost – općenito (priključak na vodu i odvodnju)
363-03	01 - Komunalna naknada – općenito
UP/I-363-03	01 - Komunalna naknada – rješenja
UP/I-363-03	02 - Komunalni doprinos – rješenja
363-04	01 - Komunalno redarstvo
363-04	02 - Prometno redarstvo
363-05	01 - Porez na korištenje javnih površina
UP/I-363-05	01 - Porez na korištenje javnih površina – rješenja
371-01	01 - Stambeni odnosi
372-03	01 - Zakup poslovnog prostora
400-01	01 - Financijsko planski dokumenti
401-01	01 - Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje
402-01	01 - Financiranje općenito
403-02	01 - Zajmovi
406-01	01 - Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine – općenito
410-01	01 - Porezi – općenito
421-02	01 - Dotacije
470-01	01 - Kontrola financijskog poslovanja
500-01	01 - Zdravstvena zaštita – općenito
550-01	01 - Socijalna zaštita – općenito
551-08	01 - Oblici socijalne zaštite – ostalo
UP/I-551-08	01 - Oblici socijalne zaštite – rješenja
601-01	01 - Predškolski odgoj – općenito
602-01	01 - Školstvo – općenito
604-02	01 - Stipendije i krediti
612-01	01 - Kulturne djelatnosti – općenito
612-08	01 - Zaštita spomenika kulture
620-01	01 - Sport i rekreacija
630-01	01 - Tehnička kultura – općenito
650-01	01 - Informatika – općenito
810-01	01 - Civilna zaštita - općenito
900-01	01 - Domaća suradnja - općenito
910-01	01 - Prijateljska suradnja s inozemstvom - općenito
930-01	01 - Geodetsko katastarski poslovi
940-01	01 - Evidencija nekretnina – općenito
943-01	01 - Promjena režima vlasništva – općenito
944-01	01 - Građevinsko zemljište – općenito (utvrđivanje vlasništva, dioba nekretnina i zamjena zemljišta)
944-04	01 - Formiranje okućnice

Klasifikacijska oznaka	Oznaka dosjea
944-07	01 - Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-15	01 - Zakup građevinskog zemljišta
944-18	01 - Kupoprodaja građevinskog zemljišta

Članak 3.

Brojčane oznake općinskih tijela jesu:

- 01 – Jedinstveni upravni odjel,
- 02 – Općinsko vijeće,
- 03 – Općinski načelnik,
- 04 – Općinsko izborno povjerenstvo.

Članak 4.

Brojčane oznake stvaratelje dokumenata jesu:

- 11 – Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,
- 12 – Savjetnik za prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove,
- 13 – Viši savjetnik za pravne poslove,
- 14 – Stručni suradnik – Tajnik Općinskog vijeća,
- 15 – Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i EU projekte,
- 16 – Viši stručni suradnik za financije, proračun i računovodstvo,
- 17 – Komunalno-prometni redar – referent,
- 21 – Predsjednik vijeća,
- 31 – Općinski načelnik.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Funtana“, a primjenjivat će se počevši od 01.01.2018. godine.

KLASA: 035-02/17-01/1

URBROJ: 2167/07-01/15-17-1

Funtana-Fontane, 27.12.2017.

PROČELNICA
Karmen Pilat, v.r.