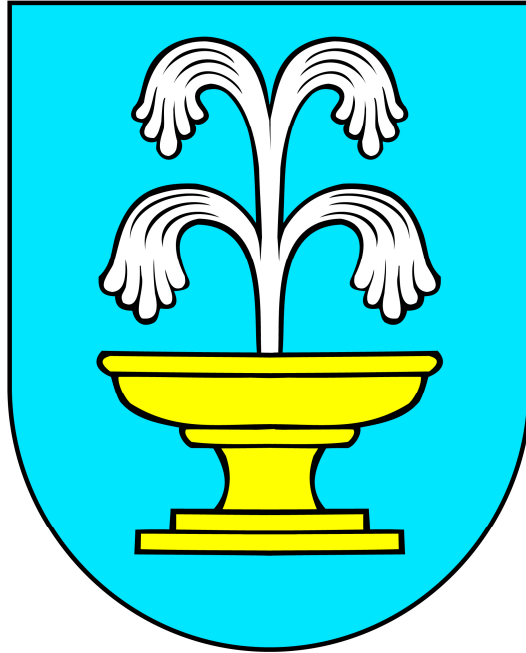


ISSN 1846-4246



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 6/15

Godina: IX.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana-Fontane, 23.06.2015. god.

Broj: 6/15

Godina: IX.

ISSN 1846-4246

Izdavač: OPĆINA FUNTANA-FONTANE

Uredništvo: B. BORISIJA 2, FUNTANA

Odgovorni urednik: SARA KLARIĆ

Izlazi po potrebi

S A D R Ź A J

I. Općinsko vijeće

| | |
|--|-----|
| 30. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Funtana za 2014. godinu..... | 214 |
| 31. Odluka o komunalnom redu..... | 230 |
| 32. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika..... | 255 |
| 33. Godišnji program gradnje vodnih građevina na području Općine Funtana..... | 256 |

II. Općinski načelnik

| | |
|---|-----|
| 11. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju javnih površina..... | 258 |
| 12. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu..... | 259 |

III. Odgovorni urednik

| | |
|------------------|-----|
| 1. Ispravak..... | 269 |
|------------------|-----|

I. Općinsko vijeće**30.**

Temeljem odredbi čl. 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" 24/13) i čl. 40. Statuta Općine Funtana-Fontane ("Službeni glasnik Općine Funtana" 2/13 i 4/15), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane, na sjednici održanoj 19. lipnja 2015. godine, donosi:

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE FUNTANA ZA 2014. GODINU**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Funtana za 2014. godinu (Službeni glasnik Općine Funtana br. 7/13, 1/14, 3/14 i 7/14) ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVRŠENJE IZVORNI/TEKUĆI IZVRŠENJE
I - XII 2013 PLAN ZA 2014 I - XII 2014

| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | IZVRŠENJE I - XII 2013 | IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I - XII 2014 |
|---|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| PRIHODI | 10.549.343,26 | 11.318.250,00 | 10.445.173,17 |
| PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE I MOVINE | 4.531,24 | 1.250.000,00 | 1.228.948,44 |
| RASHODI | 8.996.054,71 | 9.822.850,00 | 8.352.938,31 |
| RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU | 1.803.555,56 | 10.715.600,00 | 9.429.481,62 |
| RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK | -245.735,77 | -7.970.200,00 | -6.108.298,32 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

| | | | |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|
| PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 3.650.000,00 | 8.000.000,00 | 8.000.000,00 |
| IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 3.381.561,70 | 777.100,00 | 487.239,24 |
| RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK | 268.438,30 | 7.222.900,00 | 7.512.760,76 |

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

| | | | |
|---|------------|------------|------------|
| RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | 724.588,60 | 747.300,00 | 747.291,13 |
|---|------------|------------|------------|

| | | | |
|--|-------------------|-------------|---------------------|
| VIŠAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE | 747.291,13 | 0,00 | 2.151.753,57 |
|--|-------------------|-------------|---------------------|

REKAPITULACIJA

| | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| UKUPNI PRIHODI | 10.553.874,50 | 12.568.250,00 | 11.674.121,61 |
| VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA | 724.588,60 | 747.300,00 | 2.151.753,57 |
| PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 1.950.000,00 | 3.650.000,00 | 8.000.000,00 |
| UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA | 13.228.463,10 | 16.965.550,00 | 21.825.875,18 |
| UKUPNI RASHODI | 10.799.610,27 | 20.538.450,00 | 17.782.419,93 |
| IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA | 3.381.561,70 | 777.100,00 | 487.239,24 |
| UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA | 14.181.171,97 | 21.315.550,00 | 18.269.659,17 |

Članak 2.

Proračun Općine Funtana za 2014. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća dana 20.12.2013. godine u visini od 20.483.500,00 kuna i objavljen u „Službenom glasniku Općine Funtana“ br. 7/13.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Funtana za 2014. godinu donijete su na sjednici Općinskog vijeća dana 27.03.2014. godine u iznosu od 21.648.500,00 kuna i objavljene u „Službenom glasniku Općine Funtana“ br. 1/14.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Funtana za 2014. godinu donijete su na sjednici Općinskog vijeća dana 13.08.2014. godine u iznosu od 22.599.750,00 kuna i objavljene u „Službenom glasniku Općine Funtana“ br. 3/14.

III. izmjene i dopune Proračuna Općine Funtana za 2014. godinu donijete su na sjednici Općinskog vijeća dana 22.12.2014. godine u iznosu od 21.315.550,00 kuna i objavljene u „Službenom glasniku Općine Funtana“ br. 7/14.

Članak 3.

Izveštaj o izvršenju općeg dijela proračuna za razdoblje od 01.01. - 31.12.2014. godine

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 4/2*100 | INDEKS 4/3*100 |
|-----------------------|---|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| UKUPNO PRIHODI | | 10.553.874,50 | 12.568.250,00 | 11.674.121,61 | 110,61 | 92,89 |
| 6 | Prihodi poslovanja | 10.549.343,26 | 11.318.250,00 | 10.445.173,17 | 99,01 | 92,30 |
| 61 | Prihodi od poreza | 2.341.643,73 | 2.770.000,00 | 2.503.049,05 | 106,89 | 90,40 |
| 611 | Porez i prirrez na dohodak | 1.251.690,27 | 1.405.000,00 | 1.505.401,20 | 120,27 | 107,10 |
| 6111 | Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.251.690,27 | | 1.505.401,20 | 120,27 | |
| 613 | Porezi na imovinu | 707.500,62 | 975.000,00 | 659.309,24 | 93,19 | 67,60 |
| 6131 | Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 345.029,30 | | 292.069,97 | 84,65 | |
| 6134 | Povremeni porezi na imovinu | 362.471,32 | | 367.239,27 | 101,32 | |
| 614 | Porezi na robu i usluge | 382.452,84 | 390.000,00 | 338.338,61 | 88,47 | 86,80 |
| 6142 | Porez na promet | 295.459,28 | | 252.728,37 | 85,54 | |
| 6145 | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 86.993,56 | | 85.610,24 | 98,41 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 4/2*100 | INDEKS 4/3*100 |
|-----------------------|---|----------------------|-------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države | 186.493,36 | 558.000,00 | 539.786,31 | 289,44 | 96,70 |
| 633 | Pomoći iz proračuna | 8.000,00 | 373.000,00 | 367.055,49 | 4.588,19 | 98,40 |
| 6331 | Tekuće pomoći iz proračuna | 8.000,00 | | 17.055,49 | 213,19 | |
| 6332 | Kapitalne pomoći iz proračuna | 0,00 | | 350.000,00 | | |
| 635 | Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije | 178.493,36 | 185.000,00 | 172.730,82 | 96,77 | 93,40 |
| 6351 | Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije | 178.493,36 | | 172.730,82 | 96,77 | |
| 64 | Prihodi od imovine | 888.663,52 | 873.000,00 | 869.839,23 | 97,88 | 99,60 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 86.826,50 | 36.000,00 | 33.484,87 | 38,57 | 93,00 |
| | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 86.030,63 | | 15.606,45 | 18,14 | |
| 6413 | | | | | | |
| 6414 | Prihodi od zateznih kamata | 795,87 | | 14.553,62 | 1.828,64 | |
| 6415 | Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika | 0,00 | | 3.324,80 | | |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 801.837,02 | 837.000,00 | 836.354,36 | 104,30 | 99,90 |
| 6421 | Naknade za koncesije | 687.792,03 | | 742.199,28 | 107,91 | |
| 6422 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 53.801,63 | | 50.390,70 | 93,66 | |
| 6423 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 5.098,84 | | 0,00 | 0,00 | |
| 6429 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 55.144,52 | | 43.764,38 | 79,36 | |
| 65 | Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima | 7.020.042,65 | 6.886.000,00 | 6.532.498,58 | 93,05 | 94,90 |
| 651 | Administrativne (upravne) pristojbe | 1.456.426,26 | 1.426.000,00 | 1.420.365,31 | 97,52 | 99,60 |
| 6511 | Državne upravne i sudske pristojbe | 0,00 | | 0,00 | | |
| 6514 | Ostale pristojbe | 1.456.426,26 | | 1.420.365,31 | 97,52 | |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 681.336,77 | 1.055.000,00 | 1.051.057,32 | 154,26 | 99,60 |
| 6526 | Ostali nespomenuti prihodi | 681.336,77 | | 1.051.057,32 | 154,26 | |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 4.882.279,62 | 4.405.000,00 | 4.061.075,95 | 83,18 | 92,20 |
| 6531 | Komunalni doprinosi | 2.231.564,77 | | 1.585.730,48 | 71,06 | |
| 6532 | Komunalne naknade | 2.585.273,85 | | 2.475.345,47 | 95,75 | |
| 66 | Ostali prihodi | 65.441,00 | 231.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 663 | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države | 112.500,00 | 231.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6631 | Tekuće donacije | 112.500,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 6632 | Kapitalne donacije | 112.500,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 7 | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 4.531,24 | 1.250.000,00 | 1.228.948,44 | 27.121,68 | 98,30 |
| 71 | Prihodi od prodaje neproizvedene imovine | 4.531,24 | 1.250.000,00 | 1.228.948,44 | 27.121,68 | 98,30 |
| 711 | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 4.531,24 | 1.250.000,00 | 1.228.948,44 | 27.121,68 | 98,30 |
| 7111 | Zemljište | 4.531,24 | | 1.228.948,44 | 27.121,68 | |
| UKUPNO RASHODI | | 10.799.610,27 | 20.538.450,00 | 17.782.419,93 | 164,66 | |
| 3 | Rashodi poslovanja | 8.996.054,71 | 9.822.850,00 | 8.352.938,31 | 92,85 | 85,00 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.295.392,76 | 1.072.550,00 | 1.043.929,46 | 80,59 | 97,30 |
| 311 | Plaće | 1.058.472,66 | 874.500,00 | 873.195,60 | 82,50 | 99,90 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | 1.058.472,66 | | 873.195,60 | 82,50 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 76.032,33 | 50.650,00 | 23.650,00 | 31,11 | 46,70 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | 76.032,33 | | 23.650,00 | 31,11 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 160.887,77 | 147.400,00 | 147.083,86 | 91,42 | 99,80 |
| 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | | | 2.953,18 | 0,00 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 4/2*100 | INDEKS 4/3*100 |
|--------------------|---|-------------------------|--|-------------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 142.893,84 | | 129.286,44 | 90,48 | |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 17.993,93 | | 14.844,24 | 82,50 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.672.450,19 | 5.307.900,00 | 4.132.402,45 | 88,44 | 77,90 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 30.728,00 | 47.000,00 | 35.444,00 | 115,35 | 75,40 |
| 3211 | Službena putovanja | 3.252,00 | | 5.281,00 | 162,39 | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 14.276,00 | | 10.188,00 | 71,36 | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 13.200,00 | | 19.975,00 | 151,33 | |
| 3214 | Ostale naknade troškova zaposlenima | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 318.763,03 | 368.500,00 | 302.028,11 | 94,75 | 82,00 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 27.370,97 | | 27.826,59 | 101,66 | |
| 3223 | Energija | 282.189,68 | | 232.941,19 | 82,55 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 0,00 | | 5.969,73 | 0,00 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | 8.782,38 | | 34.396,60 | 391,65 | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | 420,00 | | 894,00 | 212,86 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 3.418.877,67 | 4.377.500,00 | 3.341.358,70 | 97,73 | 76,30 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 51.704,93 | | 44.711,70 | 86,47 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 1.242.095,09 | | 1.164.578,09 | 93,76 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 10.177,12 | | 9.763,53 | 95,94 | |
| 3234 | Komunalne usluge | 1.676.509,88 | | 1.749.830,71 | 104,37 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | 19.811,20 | | 14.874,26 | 75,08 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 35.786,00 | | 27.000,00 | 75,45 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 285.680,90 | | 221.244,91 | 77,44 | |
| 3238 | Računalne usluge | 56.314,77 | | 76.593,53 | 136,01 | |
| 3239 | Ostale usluge | 40.797,78 | | 32.761,97 | 80,30 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 904.081,49 | 514.900,00 | 453.571,64 | 50,17 | 88,10 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 269.489,70 | | 188.123,98 | 69,81 | |
| 3292 | Premije osiguranja | 22.190,45 | | 26.875,26 | 121,11 | |
| 3293 | Reprezentacija | 39.362,88 | | 38.606,16 | 98,08 | |
| 3294 | Članarine | 0,00 | | 80,00 | 0,00 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | 5.458,25 | | 11.667,91 | 213,77 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 567.580,21 | | 188.218,33 | 33,16 | |
| 34 | Financijski rashodi | 6.589,38 | 182.600,00 | 170.070,93 | 2.580,99 | 93,10 |
| 342 | Kamate za primljene zajmove | 0,00 | 110.000,00 | 106.151,53 | 0,00 | 96,50 |
| 3423 | Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 0,00 | | 106.151,53 | 0,00 | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 6.589,38 | 72.600,00 | 63.919,40 | 970,04 | 88,00 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 6.439,07 | | 45.250,91 | 702,76 | |
| 3432 | Negativne tečajne razlike i valutna klauzula | 0,00 | | 18.635,53 | 0,00 | |
| 3433 | Zatezne kamate | 150,31 | | 32,96 | 21,93 | |
| 35 | Subvencije | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3523 | Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 4/2*100 | INDEKS 4/3*100 |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države | 1.504.350,00 | 1.706.000,00 | 1.578.003,20 | 104,90 | 92,50 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 1.504.350,00 | 1.706.000,00 | 1.578.003,20 | 104,90 | 92,50 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | 1.497.575,00 | | 1.555.057,38 | 103,84 | |
| 3632 | Kapitalne pomoći unutar opće države | 6.775,00 | | 22.945,82 | 338,68 | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 468.473,34 | 468.500,00 | 425.943,16 | 90,92 | 90,90 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 468.473,34 | 468.500,00 | 425.943,16 | 90,92 | 90,90 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 402.022,00 | | 363.965,00 | 90,53 | |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 66.451,34 | | 61.978,16 | 93,27 | |
| 38 | Ostali rashodi | 1.048.799,04 | 1.085.300,00 | 1.002.589,11 | 95,59 | 92,40 |
| 381 | Tekuće donacije | 835.554,25 | 820.300,00 | 819.300,00 | 98,05 | 99,90 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | 835.554,25 | | 819.300,00 | 98,05 | |
| 382 | Kapitalne donacije | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 385 | Izvanredni rashodi | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 386 | Kapitalne pomoći | 213.244,79 | 250.000,00 | 183.289,11 | 85,95 | 73,30 |
| 3861 | Kapitalne pomoći bankama i ost. finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru | 213.244,79 | | 183.289,11 | 85,95 | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.803.555,56 | 10.715.600,00 | 9.429.481,62 | 522,83 | 88,00 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 50.866,88 | 50.000,00 | 48.734,96 | 95,81 | 97,50 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 50.866,88 | 50.000,00 | 48.734,96 | 95,81 | 97,50 |
| 4111 | Zemljište | 50.866,88 | | 48.734,96 | 95,81 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.752.688,68 | 10.665.600,00 | 9.380.746,66 | 535,22 | 88,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 1.436.899,40 | 9.535.000,00 | 8.889.594,35 | 618,67 | 93,20 |
| 4211 | Stambeni objekti | 153.435,63 | | 335.376,34 | 218,58 | |
| 4212 | Poslovni objekti | 147.493,03 | | 7.073.367,83 | 4.795,73 | |
| 4213 | Ceste, željeznice i slični građevinski objekti | 1.135.970,74 | | 1.480.850,18 | 130,36 | |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 168.283,03 | 442.600,00 | 157.167,00 | 93,39 | 35,50 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | 35.652,40 | | 23.260,75 | 65,24 | |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 132.630,63 | | 133.906,25 | 100,96 | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 147.506,25 | 688.000,00 | 333.985,31 | 226,42 | 48,50 |
| 4262 | Ulaganja u računalne programe | 3.506,25 | | 35.735,31 | 1.019,19 | |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | 144.000,00 | | 298.250,00 | 207,12 | |

B. RAČUN FINANCIRANJA

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 4/2*100 | INDEKS 4/3*100 |
|-----------------|---|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8 | Primici od financijske imovine i zaduživanja | 3.650.000,00 | 8.000.000,00 | 8.000.000,00 | 219,18 | 100,00 |
| 81 | Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova | 3.650.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 82,19 | 100,00 |
| 815 | Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog s | 3.650.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 82,19 | 100,00 |
| 8153 | Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora | 3.650.000,00 | | 3.000.000,00 | 82,19 | |
| 84 | Primici od zaduživanja | 0,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | - | 100,00 |
| 844 | Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 0,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | - | 100,00 |
| 8443 | Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | 0,00 | | 5.000.000,00 | - | |
| 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 3.381.561,70 | 777.100,00 | 487.239,24 | 14,41 | 62,70 |
| 51 | Izdaci za dane zajmove | 3.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 515 | Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora | 3.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5153 | Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - kratkoročno oročenje Hypo Alpe Adria Bank d.d. | 3.000.000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 53 | Izdaci za dionice i udjele u glavnici | 381.561,70 | 652.100,00 | 362.239,24 | 94,94 | 55,50 |
| 532 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | 381.561,70 | 652.100,00 | 362.239,24 | 94,94 | 55,50 |
| 5321 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | 381.561,70 | | 362.239,24 | 94,94 | |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova | 0,00 | 125.000,00 | 125.000,00 | - | 100,00 |
| 544 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor | 0,00 | 125.000,00 | 125.000,00 | - | 100,00 |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | 0 | | 125.000,00 | - | 100,00 |

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVRŠENJE I-XII 2013 | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 5/2*100 | INDEKS 5/4*100 |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9 | Vlastiti izvori | 724.588,60 | 747.300,00 | 2.151.753,57 | 296,96 | 0,00 |
| 92 | Rezultat poslovanja | 724.588,60 | 747.300,00 | 2.151.753,57 | 296,96 | 0,00 |
| 922 | Višak prihoda | 724.588,60 | | 2.151.753,57 | 296,96 | |

II. POSEBNI DIO**Članak 4.**

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po organizacijskoj klasifikaciji:

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| UKUPNO RASHODI / IZDACI | | 21.315.550,00 | 18.269.659,17 | 85,70 |
| | | 605.200,00 | 551.745,59 | 91,20 |
| RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA | | 605.200,00 | 551.745,59 | 91,20 |
| | | 20.710.350,00 | 17.717.913,58 | 85,60 |
| RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | 20.710.350,00 | 17.717.913,58 | 85,60 |

Članak 5.

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po ekonomskoj klasifikaciji:

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| UKUPNO RASHODI / IZDACI | | 21.315.550,00 | 18.269.659,17 | 85,70 |
| RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA | | 605.200,00 | 551.745,59 | 91,20 |
| 311 | Plaće | 216.000,00 | 215.069,96 | 99,60 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 215.069,96 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 8.150,00 | 4.100,00 | 50,30 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 4.100,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 35.700,00 | 35.517,86 | 99,50 |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | | 31.861,69 | |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | | 3.656,17 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3211 | Službena putovanja | | 0,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 36.650,00 | 24.638,53 | 67,20 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 705,00 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 0,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 8.500,00 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 10.121,03 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 5.312,50 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 281.900,00 | 262.419,24 | 93,10 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 188.123,98 | |
| 3293 | Reprezentacija | | 38.606,16 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 35.689,10 | |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 10.000,00 | |
| 385 | Izvanredni rashodi | | 0,00 | |
| RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | 20.710.350,00 | 17.717.913,58 | 85,60 |
| 311 | Plaće | 658.500,00 | 658.125,64 | 99,90 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 658.125,64 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 42.500,00 | 19.550,00 | 46,00 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 19.550,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 111.700,00 | 111.566,00 | 99,90 |
| 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | | 2.953,18 | |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | | 97.424,75 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | | 11.188,07 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 45.200,00 | 35.444,00 | 78,40 |
| 3211 | Službena putovanja | | 5.281,00 | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 10.188,00 | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | 19.975,00 | |
| 3214 | Ostale naknade troškova zaposlenima | | 0,00 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 368.500,00 | 302.028,11 | 82,00 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 27.826,59 | |
| 3223 | Energija | | 232.941,19 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 5.969,73 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 34.396,60 | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | 894,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 4.340.850,00 | 3.316.720,17 | 76,40 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 44.711,70 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 1.164.578,09 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 9.058,53 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 1.749.830,71 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 14.874,26 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 27.000,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 212.744,91 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 66.472,50 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 27.449,47 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 233.000,00 | 191.152,40 | 82,00 |
| 3292 | Premije osiguranja | | 26.875,26 | |
| 3294 | Članarine | | 80,00 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 11.667,91 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 152.529,23 | |
| 342 | Kamate za primljene zajmove | 110.000,00 | 106.151,53 | 96,50 |
| 3423 | Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora | | 106.151,53 | |
| 343 | Ostali finansijski rashodi | 72.600,00 | 63.919,40 | 88,00 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 45.250,91 | |
| 3432 | Negativne tečajne razlike i valutna klauzula | | 18.635,53 | |
| 3433 | Zatezne kamate | | 32,96 | |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3523 | Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima | | 0,00 | |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 1.706.000,00 | 1.578.003,20 | 92,50 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 1.555.057,38 | |
| 3632 | Kapitalne pomoći unutar opće države | | 22.945,82 | |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 468.500,00 | 425.943,16 | 90,90 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 363.965,00 | |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 61.978,16 | |
| 381 | Tekuće donacije | 810.300,00 | 809.300,00 | 99,90 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 809.300,00 | |
| 382 | Kapitalne donacije | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | | 0,00 | |
| 386 | Kapitalne pomoći | 250.000,00 | 183.289,11 | 73,30 |
| 3861 | Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru | | 183.289,11 | |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 50.000,00 | 48.734,96 | 97,50 |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|-----------------|---|-------------------------------|----------------------|----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4111 | Zemljište | | 48.734,96 | |
| 421 | Građevinski objekti | 9.535.000,00 | 8.889.594,35 | 93,20 |
| 4211 | Stambeni objekti | | 335.376,34 | |
| 4212 | Poslovni objekti | | 7.073.367,83 | |
| 4213 | Ceste, željeznice i slični građevinski objekti | | 1.480.850,18 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 442.600,00 | 157.167,00 | 35,50 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 23.260,75 | |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 133.906,25 | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 688.000,00 | 333.985,31 | 48,50 |
| 4262 | Ulaganja u računalne programe | | 35.735,31 | |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | 298.250,00 | |
| 532 | Dionice i udjeli u gla. trgovačkih društava u javnom sektoru | 652.100,00 | 362.239,24 | 55,50 |
| 5321 | Dionice i udjeli u gla. trgovačkih društava u javnom sektoru | | 362.239,24 | |
| 544 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektor | 125.000,00 | 125.000,00 | 100,00 |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | | 125.000,00 | |

Članak 6.

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po programskoj klasifikaciji:

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--|---|-------------------------------|----------------------|----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| UKUPNO RASHODI / IZDACI | | 21.315.550,00 | 18.269.659,17 | 85,70 |
| RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA | | 605.200,00 | 551.745,59 | 91,20 |
| Program 1001 Predstavnička i izvršna tijela | | 605.200,00 | 551.745,59 | 91,20 |
| Aktivnost A100101 Naknade za rad predstavničkog tijela | | 128.000,00 | 127.928,08 | 99,90 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 128.000,00 | 127.928,08 | 99,90 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 127.928,08 | |
| Aktivnost A100102 Naknade za rad izvršnih tijela | | 321.850,00 | 314.883,72 | 97,80 |
| 311 | Plaće | 216.000,00 | 215.069,96 | 99,60 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 215.069,96 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 8.150,00 | 4.100,00 | 50,30 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 4.100,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 35.700,00 | 35.517,86 | 99,50 |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | | 31.861,69 | |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | | 3.656,17 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3211 | Službena putovanja | | 0,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 60.200,00 | 60.195,90 | 100,00 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 60.195,90 | |
| Aktivnost A100103 Redovna djelatnost | | 81.000,00 | 61.684,11 | 76,20 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 81.000,00 | 61.684,11 | 76,20 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 0,00 | |
| 3293 | Reprezentacija | | 27.001,01 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 34.683,10 | |
| Aktivnost A100104 Informiranje | | 35.150,00 | 24.638,53 | 70,10 |
| 323 | Rashodi za usluge | 35.150,00 | 24.638,53 | 70,10 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 705,00 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 8.500,00 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 10.121,03 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 5.312,50 | |
| Aktivnost A100105 | Političke stranke i nezavisni vijećnici | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 10.000,00 | |
| Aktivnost A100106 | Obilježavanje Dana Općine Funtana - Sveti Bernardo | 14.200,00 | 12.611,15 | 88,80 |
| 323 | Rashodi za usluge | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 0,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 12.700,00 | 12.611,15 | 99,30 |
| 3293 | Reprezentacija | | 11.605,15 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 1.006,00 | |
| Aktivnost A100107 | Proračunska zaliha | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 385 | Izvanredni rashodi | | 0,00 | |
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 20.710.350,00 | 17.717.913,58 | 85,60 |
| Program 2001 | Javna uprava i administracija | 1.618.850,00 | 1.510.383,61 | 93,30 |
| Aktivnost A200101 | Redovna djelatnost | 1.252.100,00 | 1.165.121,19 | 93,10 |
| 311 | Plaće | 658.500,00 | 658.125,64 | 99,90 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 658.125,64 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 42.500,00 | 19.550,00 | 46,00 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 19.550,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 111.700,00 | 111.566,00 | 99,90 |
| 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | | 2.953,18 | |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | | 97.424,75 | |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | | 11.188,07 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 45.200,00 | 35.444,00 | 78,40 |
| 3211 | Službena putovanja | | 5.281,00 | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 10.188,00 | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | 19.975,00 | |
| 3214 | Ostale naknade troškova zaposlenima | | 0,00 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 84.500,00 | 64.165,68 | 75,90 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 27.826,59 | |
| 3223 | Energija | | 25.737,79 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 9.707,30 | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | 894,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 251.600,00 | 227.531,01 | 90,40 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 44.711,70 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 5.023,73 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 9.058,53 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 3.220,51 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 5.436,76 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 0,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 66.157,81 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 66.472,50 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 27.449,47 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 48.000,00 | 39.934,29 | 83,20 |
| 3292 | Premije osiguranja | | 26.875,26 | |
| 3294 | Članarine | | 80,00 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 11.667,91 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 1.311,12 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 10.100,00 | 8.804,57 | 87,20 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 7.750,91 | |
| 3432 | Negativne tečajne razlike i valutna klauzula | | 1.020,70 | |
| 3433 | Zatezne kamate | | 32,96 | |
| Aktivnost A200103 Otplata zajma | | 297.500,00 | 286.266,36 | 96,20 |
| 342 | Kamate za primljene zajmove | 110.000,00 | 106.151,53 | 96,50 |
| 3423 | Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | | 106.151,53 | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 62.500,00 | 55.114,83 | 88,20 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 37.500,00 | |
| 3432 | Negativne tečajne razlike i valutna klauzula | | 17.614,83 | |
| 544 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor | 125.000,00 | 125.000,00 | 100,00 |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | | 125.000,00 | |
| Kapitalni projekt K200102 Nabava opreme | | 69.250,00 | 58.996,06 | 85,20 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 33.500,00 | 23.260,75 | 69,40 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 23.260,75 | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 35.750,00 | 35.735,31 | 100,00 |
| 4262 | Ulaganja u računalne programe | | 35.735,31 | |
| Kapitalni projekt K200104 Uređenje općinske zgrade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | 0,00 | |
| Program 2002 Poticanje gospodarstva | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Aktivnost A200201 Subvencioniranje kamata poduzetnicima | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3523 | Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima | | 0,00 | |
| Aktivnost A200202 Sustav navodnjavanja poljoprivrednih površina | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 0,00 | |
| Program 2003 Europski programi i fondovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Aktivnost A200301 Priprema projekata, pričuva za programe EU | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 0,00 | |
| Program 3001 Predškolski odgoj i naobrazba | | 9.567.800,00 | 8.601.297,47 | 89,90 |
| Aktivnost A300101 DV Tići Vrsar | | 866.800,00 | 860.139,32 | 99,20 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 866.800,00 | 860.139,32 | 99,20 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 846.873,60 | |
| 3632 | Kapitalne pomoći unutar opće države | | 13.265,72 | |
| Aktivnost A300102 DV Paperino | | 128.500,00 | 109.590,19 | 85,30 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 128.500,00 | 109.590,19 | 85,30 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 109.590,19 | |
| Kapitalni projekt K300103 Izgradnja dječjeg vrtića | | 8.572.500,00 | 7.631.567,96 | 89,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 35.000,00 | 24.689,30 | 70,50 |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 24.689,30 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 550.000,00 | 446.147,39 | 81,10 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 446.147,39 | |
| 421 | Građevinski objekti | 7.700.000,00 | 7.073.367,83 | 91,90 |
| 4212 | Poslovni objekti | | 7.073.367,83 | |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--|--|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 287.500,00 | 87.363,44 | 30,40 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 0,00 | |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 87.363,44 | |
| Program 3002 Školstvo i obrazovanje | | 590.000,00 | 488.691,44 | 82,80 |
| Aktivnost A300201 OŠ Vladimira Nazora Vrsar | | 111.500,00 | 93.728,31 | 84,10 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 111.500,00 | 93.728,31 | 84,10 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 84.048,21 | |
| 3632 | Kapitalne pomoći unutar opće države | | 9.680,10 | |
| Aktivnost A300202 OGŠ Slavko Zlatić PO Vrsar/Umjetnička škola poreč | | 168.500,00 | 102.048,13 | 60,60 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 168.500,00 | 102.048,13 | 60,60 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 102.048,13 | |
| Aktivnost A300203 Sufinanciranje školskih udžbenika | | 35.000,00 | 33.715,00 | 96,30 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 35.000,00 | 33.715,00 | 96,30 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 33.715,00 | |
| Aktivnost A300205 Stipendije | | 265.000,00 | 255.200,00 | 96,30 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 265.000,00 | 255.200,00 | 96,30 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 255.200,00 | |
| Aktivnost A300206 Poticanje ustanova i udruga u obrazovanju | | 10.000,00 | 4.000,00 | 40,00 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 0,00 | |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | 4.000,00 | 80,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 4.000,00 | |
| Program 3003 Kultura | | 19.500,00 | 19.500,00 | 100,00 |
| Aktivnost A300301 Poticanje ustanova i udruga u kulturi | | 19.500,00 | 19.500,00 | 100,00 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 4.500,00 | 4.500,00 | 100,00 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 4.500,00 | |
| 381 | Tekuće donacije | 15.000,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 15.000,00 | |
| Aktivnost A300302 Održavanje kulturnih objekata | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 382 | Kapitalne donacije | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | | 0,00 | |
| Program 3004 Sport i rekreacija | | 504.500,00 | 503.929,54 | 99,90 |
| Aktivnost A300401 Sport i rekreacija | | 28.500,00 | 27.929,54 | 98,00 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 28.500,00 | 27.929,54 | 98,00 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 27.929,54 | |
| Aktivnost A300402 Poticanje sportskih udruga | | 476.000,00 | 476.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 476.000,00 | 476.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 476.000,00 | |
| Program 3005 Socijalna skrb | | 589.000,00 | 542.904,50 | 92,20 |
| Aktivnost A300501 Potpore prema socijalnom programu | | 168.500,00 | 137.028,16 | 81,30 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 168.500,00 | 137.028,16 | 81,30 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 75.050,00 | |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 61.978,16 | |
| Aktivnost A300502 Poticanje ustanova i udruga socijalnog karaktera | | 70.500,00 | 70.500,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 70.500,00 | 70.500,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 70.500,00 | |
| Tekući projekt T300503 Kupnja stana | | 350.000,00 | 335.376,34 | 95,80 |
| 421 | Gradevinski objekti | 350.000,00 | 335.376,34 | 95,80 |
| 4211 | Stambeni objekti | | 335.376,34 | |
| Program 3006 Civilno društvo i ostale društvene potrebe | | 198.000,00 | 197.954,00 | 100,00 |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|---------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Aktivnost A300601 | Društvo "Naša djeca" Vrsar | 50.300,00 | 50.300,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 50.300,00 | 50.300,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 50.300,00 | |
| Aktivnost A300602 | Ostale društvene potrebe | 147.700,00 | 147.654,00 | 100,00 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 70.200,00 | 70.154,00 | 99,90 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 70.154,00 | |
| 381 | Tekuće donacije | 77.500,00 | 77.500,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 77.500,00 | |
| Program 4001 | Odvodnja atmosferskih voda | 30.000,00 | 29.975,00 | 99,90 |
| Aktivnost A400101 | Redovno održavanje odvodnje atmosferskih voda | 30.000,00 | 29.975,00 | 99,90 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 29.975,00 | 99,90 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 29.975,00 | |
| Program 4002 | Održavanje čistoće javnih površina | 367.350,00 | 361.440,00 | 98,40 |
| Aktivnost A400201 | Redovno održavanje čistoće javnih površina | 367.350,00 | 361.440,00 | 98,40 |
| 323 | Rashodi za usluge | 367.350,00 | 361.440,00 | 98,40 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 361.440,00 | |
| Program 4003 | Održavanje javnih površina | 954.800,00 | 226.631,64 | 23,70 |
| Aktivnost A400301 | Redovno održavanje javnih površina | 229.800,00 | 201.651,33 | 87,80 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 23.500,00 | 23.385,79 | 99,50 |
| 3223 | Energija | | 17.416,06 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 5.969,73 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 206.300,00 | 178.265,54 | 86,40 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 17.986,50 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 133.279,04 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 0,00 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 27.000,00 | |
| Kapitalni projekt K400302 | Nabava urbane opreme | 25.000,00 | 24.980,31 | 99,90 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 25.000,00 | 24.980,31 | 99,90 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 24.980,31 | |
| Kapitalni projekt K400303 | Zona Šterna - Perili | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 625.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 0,00 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 75.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 0,00 | |
| Program 4004 | Održavanje javnih plaža | 196.850,00 | 191.643,16 | 97,40 |
| Aktivnost A400401 | Redovno održavanje javnih plaža | 175.250,00 | 170.080,66 | 97,10 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 5.500,00 | 5.422,14 | 98,60 |
| 3223 | Energija | | 5.422,14 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 169.750,00 | 164.658,52 | 97,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 76.257,93 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 78.963,09 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 9.437,50 | |
| Aktivnost A400402 | Uređenje plaže na šetnici | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 0,00 | |
| Kapitalni projekt K400403 | Nabava opreme | 21.600,00 | 21.562,50 | 99,80 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 21.600,00 | 21.562,50 | 99,80 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 21.562,50 | |
| Program 4005 | Održavanje zelenih površina | 959.200,00 | 959.102,88 | 100,00 |
| Aktivnost A400501 | Redovno održavanje zelenih površina | 959.200,00 | 959.102,88 | 100,00 |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 323 | Rashodi za usluge | 959.200,00 | 959.102,88 | 100,00 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 959.102,88 | |
| Program 4006 Održavanje deponija | | 30.000,00 | 29.775,00 | 99,30 |
| Aktivnost A400601 Redovno održavanje deponija | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 0,00 | |
| Aktivnost A400602 Redovno održavanje reciklažnog dvorišta | | 30.000,00 | 29.775,00 | 99,30 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 29.775,00 | 99,30 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 29.775,00 | |
| Program 4007 Održavanje nerazvrstanih cesta | | 295.000,00 | 293.805,44 | 99,60 |
| Aktivnost A400701 Redovno održavanje nerazvrstanih cesta | | 275.000,00 | 273.805,44 | 99,60 |
| 323 | Rashodi za usluge | 275.000,00 | 273.805,44 | 99,60 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 273.805,44 | |
| Aktivnost A400702 Zimska služba | | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 20.000,00 | |
| Program 4008 Održavanje javne rasvjete | | 360.000,00 | 336.474,61 | 93,50 |
| Aktivnost A400801 Redovno održavanje javne rasvjete | | 360.000,00 | 336.474,61 | 93,50 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 185.000,00 | 161.487,11 | 87,30 |
| 3223 | Energija | | 161.487,11 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 175.000,00 | 174.987,50 | 100,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 174.987,50 | |
| Program 4009 Održavanje groblja | | 92.000,00 | 91.379,00 | 99,30 |
| Aktivnost A400901 Redovno održavanje groblja | | 92.000,00 | 91.379,00 | 99,30 |
| 323 | Rashodi za usluge | 92.000,00 | 91.379,00 | 99,30 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 19.604,00 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 71.775,00 | |
| Program 4010 Protupožarna zaštita i civilna zaštita | | 473.500,00 | 450.913,71 | 95,20 |
| Aktivnost A401001 Redovna djelatnost JVP | | 322.500,00 | 309.913,71 | 96,10 |
| 363 | Pomoći unutar opće države | 322.500,00 | 309.913,71 | 96,10 |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar opće države | | 309.913,71 | |
| Aktivnost A401002 Redovna djelatnost vatrogasnih zajednica | | 116.000,00 | 116.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 116.000,00 | 116.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 116.000,00 | |
| Aktivnost A401003 Civilna zaštita | | 35.000,00 | 25.000,00 | 71,40 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | 0,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 25.000,00 | 25.000,00 | 100,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 25.000,00 | |
| Program 4011 Ostali rashodi za komunalne potrebe | | 314.650,00 | 230.955,98 | 73,40 |
| Aktivnost A401101 Ostali rashodi za redovno poslovanje | | 314.650,00 | 230.955,98 | 73,40 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 25.000,00 | 22.878,09 | 91,50 |
| 3223 | Energija | | 22.878,09 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 259.650,00 | 208.077,89 | 80,10 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 71.915,60 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 112.275,19 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 23.887,10 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 0,00 | |
| Program 5001 Izgradnja i čistoća javnih površina | | 640.000,00 | 545.528,35 | 85,20 |

| BROJČANA OZNAKA | NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA | IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2014 | IZVRŠENJE I-XII 2014 | INDEKS 3/2*100 |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Kapitalni projekt K500101 Sanacija odlagališta Košambra | | 420.000,00 | 362.239,24 | 86,20 |
| 532 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | 420.000,00 | 362.239,24 | 86,20 |
| 5321 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | | 362.239,24 | |
| Kapitalni projekt K500103 Tržnica | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | 0,00 | |
| Tekući projekt T500102 Obnova voznog parka - Usluga Poreč d.o.o. | | 220.000,00 | 183.289,11 | 83,30 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 220.000,00 | 183.289,11 | 83,30 |
| 3861 | Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru | | 183.289,11 | |
| Program 5002 Nerazvrstane ceste | | 1.965.000,00 | 1.778.503,25 | 90,50 |
| Kapitalni projekt K500201 Zemljište za realizaciju programa | | 205.000,00 | 199.953,07 | 97,50 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 155.000,00 | 151.218,11 | 97,60 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 151.218,11 | |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 50.000,00 | 48.734,96 | 97,50 |
| 4111 | Zemljište | | 48.734,96 | |
| Kapitalni projekt K500202 Izgradnja cesta | | 1.760.000,00 | 1.578.550,18 | 89,70 |
| 323 | Rashodi za usluge | 275.000,00 | 97.700,00 | 35,50 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 0,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 97.700,00 | |
| 421 | Građevinski objekti | 1.485.000,00 | 1.480.850,18 | 99,70 |
| 4213 | Ceste, željeznice i slični građevinski objekti | | 1.480.850,18 | |
| Program 5004 Opskrba pitkom vodom | | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tekući projekt T500401 Izgradnja vodoopskrbne mreže | | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3861 | Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru | | 0,00 | |
| Program 5005 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda | | 232.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tekući projekt T500501 Izgradnja objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda | | 232.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 532 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | 232.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5321 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | | 0,00 | |
| Program 5006 Ostala komunalna infrastruktura | | 580.000,00 | 268.875,00 | 46,40 |
| Kapitalni projekt K500601 Uređenje plaže od Uvale Perila do Autokampa Bijela Uvala | | 550.000,00 | 240.000,00 | 43,60 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 550.000,00 | 240.000,00 | 43,60 |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | 240.000,00 | |
| Kapitalni projekt K500602 Poslovna zona | | 30.000,00 | 28.875,00 | 96,30 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 28.875,00 | 96,30 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 28.875,00 | |
| Program 6001 Prostorno uređenje | | 102.250,00 | 58.250,00 | 57,00 |
| Kapitalni projekt K600101 Izrada dokumentacije | | 102.250,00 | 58.250,00 | 57,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 0,00 | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 102.250,00 | 58.250,00 | 57,00 |
| 4263 | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | | 58.250,00 | |

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA**Članak 7.**

| Red. br. | Vrsta kredita i zajmova | Naziv pravne osobe | Ugovorena valuta i iznos | Stanje kredita i zajma 1.1. | Otplate glavnice | Primljeni krediti i zajmovi u tekućoj godini | Stanje kredita i zajma 31.12. | Revalorizacija / tečajne razlike u tekućoj godini | Datum primanja kredita i zajma | Datum dospjeća kredita i zajma |
|-------------------------|--|--------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------|--|-------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Tuzemni kratkoročni krediti i zajmovi | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | UKUPNO | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 2 | Tuzemni dugoročni krediti i zajmovi | Croatia banka d.d. | 5.000.000 | 0 | 0 | 5.000.000 | 4.875.000 | 0 | 04.03.2014. | 30.09.2024. |
| | | | u KN uz valutnu klauzulu EUR | | | | | | | |
| | | UKUPNO | | 0 | 0 | 5.000.000 | 4.875.000 | | | |
| UKUPNO (1+2) | | | | 0 | 0 | 5.000.000 | 4.875.000 | | | |
| 3 | Inozemni kratkoročni krediti i zajmovi | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | UKUPNO | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 4 | Inozemni dugoročni krediti i zajmovi | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | UKUPNO | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| UKUPNO (3+4) | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| UKUPNO (1+2+3+4) | | | | 0 | 0 | 5.000.000 | 4.875.000 | | | |

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**Članak 8.**

Sredstva proračunske zalihe nisu korištena.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**Članak 9.**

| | |
|--|---------------|
| Stanje aktivnih jamstava 1.1.2014. | 100.269 |
| Protestirana jamstva u tekućoj godini | 0 |
| Iznos naplaćen u tekućoj godini po protestiranim jamstvima | 0 |
| Izdana jamstva u tekućoj godini | 0 |
| Jamstva istekla u tekućoj godini | 35.576 |
| Stanje aktivnih jamstava 31.12.2014. | 64.693 |

PREGLED DANIH JAMSTAVA OPĆINE FUNTANA

| R.BR. | DATUM ODLUKE OPĆINE FUNTANA O DAVANJU JAMSTVA | DATUM SKLAPANJA UGOVORA O JAMSTVU S KORISNIKOM KREDITA | FINANCIJSKA INSTITUCIJA U ČIJU KORIST SE DAJE JAMSTVO JLP@S | NAZIV KORISNIKA KREDITA ODNOSNO DUŽNIKA | NAMJENA KREDITA | VALUTNA JEDINICA | IZNOS JAMSTVA U VALUTI | IZNOS JAMSTVA U KUNAMA | POSLEDNJA GODINA DOSPJEĆA |
|-------|---|--|---|---|-----------------|------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

PREGLED PROTESTIRANIH JAMSTAVA

| R.BR. | DATUM PL. PO PROTESTIRANOM JAMSTVU | NAZIV KORISNIKA KREDITA ODNOSNO DUŽNIKA | NAZIV FINANIJSKE INSTITUCIJE U ČIJU KORIST JE PROTETIRANO JAMSTVO | VALUTNA JEDINICA | IZNOS PLAĆENE GLAVNICE U VALUTI | IZNOS PLAĆENIH KAMATA U VALUTI | OSTALA PLAĆANJA U VALUTI | UKUPAN IZNOS IZVRŠENIH PL.U VALUTI | PROTUVRIJEDNOST U KN |
|-------|------------------------------------|---|---|------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

VI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 10.**

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Funtana za razdoblje 01.01. – 31.12.2014. godine stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 400-01/15-01/6

URBROJ: 2167/07-02-15-4

Funtana-Fontane, 19.06.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marin Tonković, v.r.

31.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 2. stavak 1. i 2. i članka 33. Prekršajnog zakona („Narodne novine“, broj 107/07, 39/13 i 157/13) i članka 40. Statuta Općine Funtana - Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13 i 4/15), Općinsko vijeće Općine Funtana - Fontane, na sjednici održanoj 19. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se odlukom propisuje komunalni red na području Općine Funtana – Fontane (dalje u tekstu: Općina) i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom se odlukom propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- korištenju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

- javne zelene površine: parkovi, šumice, zelene pasice, drvoredi, skupine stabala i pojedinačna stabla, dječja igrališta kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu, javni objekt i slična površina koja je uređena i koristi se kao javna zelena površina,
- javne prometne površine: cesta, nogostup, pješačka staza, pješačka zona, biciklistička staza, trg, prolaz, javne stube, most, javno parkiralište, stajalište javnog prijevoza, pristanište i slične površine koje se koriste za promet na bilo kojoj osnovi,
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- obala, riva, kupališta, šetalište i slični prostori,
- površine na kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima,
- površine na kojima se, sukladno posebnom aktu, obavlja prodaja robe i pružaju ugostiteljske usluge izvan poslovnih prostorija i prostora trgovaca, odnosno ugostitelja,
- zaštićeni objekti prirode.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom odluku donosi Općinski načelnik (dalje u tekstu: Načelnik).

Članak 4.

Pod predmetima u smislu ove odluke smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Predmetima iz stavka 1. ovog članka smatraju se osobito:

1. reklamni i oglasni predmeti (transparent, zastava, naziv, pano, logo, tenda, ormarić, vitrina, uređaj, stup, jarbol, ograda, reklamna ploča, natpis, putokaz, obavijest, plakat i slično),
2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, kontejner, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, prodajna klupa, netipizirani trgovački sadržaji i slično),
3. predmeti za skupljanje otpada, kontejner ili ormarić za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,
4. objekti i predmeti na stajalištu javnog gradskog i prigradskog prijevoza,
5. oprema dječjih igrališta,
6. spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

Članak 5.

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi u smislu ove odluke smatraju se ploče s planovima naselja, telefonske govornice, poštanski sandučići, fontane, javni nužnici, uređaji za naplatu parkiranja, predmeti i uređaji za reguliranje prometa (stupići, čunjevi, zaštitno informativni panoi, rampe i slično), ploče s nazivima ulica, prometna i neprometna signalizacija, objekti i uređaji javne rasvjete i drugi slični objekti i uređaji namijenjeni komunalnim potrebama.

Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održava i o njima vodi brigu pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu ili drugu djelatnost, odnosno kojoj Općina to povjeri.

Pravna ili fizička osoba iz prethodnog stavka ovoga članka dužna je komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se:

- označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima,
- uređenje vanjskih dijelova zgrada,
- uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica),
- postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme te prometne i neprometne signalizacije,
- uređivanje izloga i oglašavanje,
- postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom,
- postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi,
- održavanje pristaništa, stajališta javnog prijevoza i parkirališta,
- održavanje tržnice,
- postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta,
- održavanje groblja,
- držanje domaćih životinja.

1. Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima

Članak 7.

Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima vrši se na način i po postupku propisanim zakonom, ovom odlukom i drugim propisima.

Članak 8.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima koriste se table, odnosno ploče i pločice s kućnim brojevima, u obliku i materijalu, koje odredi Načelnik, a na prijedlog Jedinственog upravnog odjela Općine Funtana (dalje u tekstu: JUO Općine Funtana).

Ploče i pločice te table s imenima naselja, iz stavka 1. ovoga članka, dobavlja JUO Općine Funtana.

Članak 9.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja ploča iz članka 8. ove odluke snosi Općina, osim pločica s kućnim brojem koje snose vlasnici zgrada.

U slučaju da vlasnik ili upravitelj zgrade ne dobavi i ne postavi pločicu s kućnim brojem na svoju zgradu, to će na njegov trošak učiniti JUO Općine Funtana.

Članak 10.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz članka 8. ove odluke.

2. Uređivanje vanjskih dijelova zgrada

Članak 11.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, lođa, ulazna vrata, prozori i vrata, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo) moraju se održavati urednima i čistima, oštećenja se moraju popraviti, a onečišćenja ukloniti.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način ih prljati ili nagrđivati.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je poduzeti sve mjere za zaštitu ljudi i imovine od slučajeva ozljeda ili drugih oblika ugrožavanja života, zdravlja i sigurnosti korisnika javne ili prometne površine ili njihove imovine.

U slučaju da vlasnik ili upravitelj zgrade vanjske dijelove zgrade ne održava urednima i čistima, a to ne učini ni na pisani zahtjev komunalnog redara, to će na trošak vlasnika ili upravitelja zgrade ili zemljišta učiniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, po nalogu JUO Općine Funtana, na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 12.

U centru naselja Funtana zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu vješati ili izlagati rublje, posteljine, tepihe i druge slične predmete.

U centru naselja Funtana, na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade u pravilu se može držati cvijeće i ukrasno bilje, s time da je posuda tako postavljena i osigurana da se spriječi pad posude te izlivanje vode na prolaznike.

U centru naselja Funtana, na vanjskim dijelovima zgrada okrenutim prema ulici ili trgu nije dozvoljeno postavljati klimatizacijsko-ventilacijska postrojenja, satelitske i druge tv-antene, kao i druge uređaje bez odobrenja JUO Općine Funtana.

Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski za to određeno mjesto moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u roku 24 sata nakon prestanka prigode zbog koje su postavljani.

Komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka odnosno uklanjanje predmeta i slično, pri čemu zadržava pravo diskrecione ocjene po pojedinim pitanjima.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci, predmeti i slično ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica)

Članak 13.

Ograde uz javne površine trebaju biti izrađene tako da se uklapaju u okoliš, u pravilu od ukrasne živice, ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično i moraju biti postavljene na način da ne ometaju sigurnost prometa i pješačke komunikacije.

Iznimno, bodljikavu žicu, šiljke i slično može se postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm, tako da ne smetaju prolaznicima i da po svom položaju ne predstavljaju opasnost od ozljeda, a sve prema odredbama prostornog plana za određenu lokaciju.

Komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka odnosno predmeta i slično.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci, plakati, predmeti i slično ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 14.

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema javnoj površini, koja ne smije ometati korištenje javno-prometne površine.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka dužan je orezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno-prometnu površinu tako da omogući nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne i neprometne signalizacije i javne rasvjete.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i ostale površine oko zgrada, te neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju držati urednima i čistima.

Ako se okućnice, ograde, dvorišta i ostale površine ne drže urednim, komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 15.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti ih u skladu s namjenom, uz osiguranje djece na igralištima.

4. Postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme i neprometne signalizacije

Članak 16.

Na području Općine, na javnim površinama, na zgrade, stupove javne rasvjete, metalne konstrukcije, zemljište i druge prostore mogu se postavljati natpisi, reklame, urbana oprema i signalizacija isključivo na temelju odobrenja JUO Općine Funtana, a prema važećoj zakonskoj regulativi.

Posebnim aktom, kojeg donosi Načelnik, utvrđuju se načela, postupak, uvjeti i druga pitanja u svezi postavljanja oznaka, uređaja, urbane opreme i signalizacije na području Općine Funtana.

Članak 17.

Zaštitne naprave na izlozima (rolete, tende, stakla, prozori, platna i slično), koje bi presezale na javnu površinu, mogu se iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na zgradama, odnosno pročeljima zgrada, postavljati samo uz prethodno odobrenje JUO Općine Funtana. Zaštitne naprave ne smiju se postavljati tako da zaklanjaju rasključna tijela javne rasvjete.

Postavljanje zaštitnih naprava neće se odobriti ako bi njihovo postavljanje ometalo promet prolaznika i vozila ili ako bi zbog veličine, boje, izvedbe, izgleda i slično ili zbog samog postavljanja umanjivalo arhitektonske i ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se namjerava postaviti.

Prilikom odlučivanja o zahtjevu JUO Općine Funtana može konzultirati nadležni konzervatorski ured i zadržava pravo donošenja diskrecione ocjene.

Članak 18.

Plakati, oglasi i druge objave smiju se isticati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, reklamnim ormarićima i panoima.

Iznimno, za određene promidžbene manifestacije i u vrijeme predizbornih aktivnosti JUO Općine Funtana može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Zabranjeno je isticanje plakata, oglasa i drugih objava na stablima, potpornim zidovima i stupovima, telefonskim govornicama, na ormarićima i stupovima javne rasvjete i drugih komunalnih objekata i uređaja, na čekaonicama-stajalištima javnog prometa, automobilima parkiranim na javnim površinama, posudama za odlaganje otpada, na pročeljima zgrada i drugim prostorima izvan onih određenih stavkom 1. ovoga članka.

Članak 19.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno postavljanje plakata i drugih objava na području Općine dužna je osigurati da plakati na plakatnim mjestima iz članka 18. stavak 1. budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate odmah ukloni ili prekrije novim plakatima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima ne smiju biti istaknuti snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

Članak 20.

Natpisi, reklame, zaštitne naprave, urbana oprema i signalizacija moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti odnosno zamijeniti.

Ukoliko predmeti iz stavka 1. ovoga članka nisu uredno održavani i za čije isticanje nije predan zahtjev, odnosno podmiren porez Općini ni protekom roka utvrđenog opomenom, Komunalno redarstvo će iste ukloniti i s njima postupiti kao s komunalnim otpadom, a troškovi uklanjanja idu na teret vlasnika.

5. Uređivanje izloga i oglašavanje

Članak 21.

Izlozi i drugi slični objekti koji služe izlaganju robe moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša. Rasvjeta izloga mora biti u potpunosti sukladna Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te zakonskom regulativom koja pokriva naponske uvjete na javnoj površini.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Zabranjeno je vješanje ili drugačije izlaganje robe na vratima i prozorima poslovnih prostora (radnji), okvirima izloga i na pročeljima zgrada osim u slučaju kada poslovni prostor nema dovoljno otvora, odnosno drugih mogućnosti izlaganja robe.

Zabranjeno je izlaganje robe na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama (ulicama) ispred poslovnih prostora (radnji) i postavljanje reklamnih panoa i svih ostalih naprava na javnu površinu.

Iznimno, na temelju rješenja ili odobrenja, zauzimanje javne površine može se dozvoliti samo za potrebu postave, odnosno izlaganja robe koje imaju za cilj naznačiti djelatnost određenog poslovnog prostora i u tu je svrhu moguće odobriti do 0,60 m udaljenosti od objekta, u dužini od najviše 2 (dva) metra ispred pročelja predmetnog poslovnog prostora.

Trgove, ulice ili dijelove ulica te ostale lokacije na kojima je moguće izdati rješenje ili odobrenje iz prethodnog stavka, razmatra i utvrđuje Komisija nadležna za pitanja javnih površina.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje kableske mreže na javnim površinama (kabeli za rasvjetu terasa, kioska i štandova izvan koridora namijenjenog istima, klupčica i prodajnih punktova (promidžba i karte za izlete) ozvučenje terasa, neadekvatna rasvjeta u razne svrhe, ventilacija i sl.) bez prethodnog odobrenja Općine.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje raznih cijevi za odvodnju kondenzacijske vode s instaliranih uređaja za klimatizaciju na fasadama zgrada.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora kada se isti ne koristi dužan je izlog tog prostora održavati urednim i prekriti neprozirnim materijalom da se onemogući uvid u unutrašnjost neuređenog poslovnog prostora.

Članak 22.

Zvučnim napravama mogu se pučanstvu davati obavijesti u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna u godini, u vremenu od 09,00 do 22,00 sata, a u ostalom dijelu godine od 09,00 do 18,00 sati.

Zvučno oglašavanje može se vršiti samo uz odobrenje JUO Općine Funtana, uz prethodno plaćeni porez sukladno odredbama Odluke o porezima Općine Funtana.

Članak 23.

Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje JUO Općine Funtana.

Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se i ugostiteljske i druge terase, te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.

Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se dati od 01. svibnja do 30. rujna u godini u vremenu od 08,00 do 01,00 sata, a u drugom dijelu godine od 09,00 do 22,00 sata, za jačinu zvuka koja je dozvoljena važećim propisima.

Izuzetno, u određenim opravdanim i posebno obrazloženim slučajevima, za održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, za obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i praznika, odobrenje se može dati i za duže vrijeme, u odnosu na vrijeme iz stavka 3. ovoga članka.

6. Postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom

Članak 24.

Javna rasvjeta na javno - prometnim i drugim površinama mora biti izvedena u skladu sa suvremenom rasvjetnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Javna se rasvjeta mora redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti.

Javna rasvjeta u pravilu svijetli cijele noći uz primjenu redukcijskih mjera i uređaja radi što ekonomičnijeg korištenja iste u svrhu uštede električne energije i što manjeg svjetlosnog onečišćenja.

Članak 25.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete te oblike rasvjetnih stupova i tijela na području koje je pod zaštitom ili je spomenik kulture potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture.

Članak 26.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova, rasvjetnih uređaja i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, putokaza i slično, a posebno nije dozvoljeno postavljanje uređaja pod naponom i drugih rasvjetnih tijela u svrhu osvjjetljenja reklame. Sve postavljene predmete na stupovima javne rasvjete, osim onih postavljenih temeljem odobrenja nadležnog upravnog tijela ili ugovora, Komunalno redarstvo će ukloniti bez posebne obavijesti, na trošak vlasnika, a s uklonjenim predmetima postupit će kao s komunalnim otpadom.

Članak 27.

Na stupovima javne rasvjete, izuzetno, se mogu postaviti reklamne ploče, odgovarajućeg izgleda, izrade i veličine, temeljem odobrenja JUO Općine Funtana ili ugovora.

7. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi

Članak 28.

Ploče s planovima naselja, telefonske govornice, poštanski sandučići, fontane, javni nužnici, informativne i oglasne ploče, klupe, kante i koševi za otpad, stajališta javnog prometa, osmatračnice i kabine na javnim plažama, jarboli za zastave, sadržaji dječjih igrališta i parkova, prometni znakovi, oprema i signalizacija, objekti i uređaji za usmjeravanje prometa, uređaji za naplatu parkiranja, postrojenja za automatsko zalijevanje zelenih površina, samostojeći punktovi za elektronsko informiranje i drugi slični objekti smatraju se komunalnim objektima u općoj upotrebi.

Komunalni objekti u općoj upotrebi iz stavka 1. ovoga članka mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja JUO Općine Funtana, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 29.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost ili kojima je Općina povjerila održavanje dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti komunalne objekte iz članka 28. stavka 1. ove odluke.

Službena osoba koja je odgovorna za održavanje i postavljanje određene vrste komunalne opreme dužna je kontrolirati stanje opreme te nadzirati kvalitetu izvedenih radova na izgradnji i održavanju iste.

Komunalne objekte iz članka 28. stavak 1. ove odluke nije dopušteno uništavati, oštećivati, plakirati, neovlašteno otvarati i vršiti preinake te po njima šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

8. Održavanje pristaništa, stajališta javnog prijevoza i parkirališta

Članak 30.

Čekaonice autobusnog i drugih prometa, stajališta javnog prometa i pristaništa moraju se održavati urednima i ispravnima te ispunjavati tehničke i higijenske uvjete sukladno posebnim propisima.

Na stajalištima javnog prometa treba biti istaknut vozni red, a ista moraju biti opremljena košaricama za otpad.

Članak 31.

Javna parkirališta, uvjeti korištenja i druga pitanja uređuju se posebnim aktom.

Upravitelj parkirališta dužan je na parkiralištu održavati red, čistoću i sigurnost te njime namjenski gospodariti u svrhu što racionalnijeg iskorištavanja parkirališne površine za smještaj vozila.

9. Održavanje tržnica

Članak 32.

Tržnice za prodaju na malo i druge površine za obavljanje gospodarske djelatnosti utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Tržnice su namijenjene isključivo za prodaju poljoprivrednih proizvoda, ribe i ribljih preradevina i živežnih namirnica.

Na tržnici se može obavljati prodaja i drugih proizvoda sukladno posebnim propisima, a po odluci nadležnog tijela upravitelja tržnice.

Tržnicom upravlja pravna osoba kojoj to povjeri Općina Funtana.

Upravitelj tržnice dužan je na tržnici uvesti tržišni red, a prodajne površine održavati čistima i urednima uz obvezno ispunjavanje propisanih tehničkih i higijenskih uvjeta.

10. Postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta

Članak 33.

Na području Općine na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture, instalacije i slični predmeti (dalje u tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje JUO Općine Funtana ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 34.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i pisano obrazloženje o potrebi postavljanja spomenika.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika podnositelj zahtjeva pribavlja suglasnost JUO Općine Funtana, tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture, kao i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu, kada se spomenik postavlja na nekretninu u vlasništvu fizičke ili pravne osobe.

U slučaju kada se spomenici postavljaju na nekretnine u vlasništvu Općine potrebna je suglasnost.

Ako se radi o postavljanju ili uklanjanju spomenika osobama iz političkog ili javnog života, iz narodnooslobodilačkog ili domovinskog rata, pribavit će se i suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 35.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja, ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, po njima se ne smije crtati ili pisati, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

11. Održavanje groblja

Članak 36.

Grobljima na području Općine upravlja pravna ili fizička osoba - obrtnik kojoj je Općina to povjerila (dalje u tekstu: upravitelj groblja).

Upravitelj groblja je dužan na groblju održavati red i mir, te groblja držati urednima i čistima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima.

12. Držanje životinja

Članak 37.

Na području Općine Funtana nije dozvoljeno držanje divljih životinja i zvijeri.

Unutar građevinskog područja naselja Funtana nije dopušteno držati domaće životinje - kopitare, papkare i perad.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom stavka 2. ovog članka, mogu se držati životinje, uz obvezu da se nalaze u ograničenom prostoru ili objektu, koji je u higijensko-sanitarnom smislu održavan na način da ne ugrožava zdravlje ljudi i životinja, te da se nalazi najmanje na udaljenosti od 50 m od najbliže naseljenog objekta, kako smrad i buka ne bi ugrožavali mir najbližih susjeda.

Članak 38.

Puštanje životinja na javne površine bez nadzora nije dopušteno.

Pse nije dopušteno puštati u parkove i druge javne površine koje odredi i znakovima zabrane označi JUO Općine Funtana.

Vlasnik ili posjednik, čiji pas učestalim ili dugotrajnim lajanjem ili zavijanjem remeti popodnevni i noćni mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje.

Članak 39.

Vlasnik ili posjednik psa i drugih kućnih ljubimaca dužan je očistiti javnu površinu koju je njegov kućni ljubimac onečistio.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 40.

Održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina u smislu ove odluke smatra se:

- čišćenje javnih površina,
- određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Članak 41.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima. Održavanje čistoće javnih površina provodi se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se standard održavanja javnih površina, kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i ostali uvjeti održavanja čistoće javnih površina.

Članak 42.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz javnu površinu dužna je svakodnevno čistiti dio javne površine koji se onečišćuje obavljanjem njezine djelatnosti.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa i ovlašteni korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje korištene javne površine ili objekta, kao i prostora koji služe kao pristup tim javnim površinama, odnosno objektima.

Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti očišćeni najkasnije u roku od dvanaest (12) sati po završetku priredbe, odnosno odmah po završetku dnevnog radnog vremena poslovnih objekata na tim prostorima.

Članak 43.

Na javnoj površini nije dopušteno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja JUO Općine Funtana,
- bacanje i ostavljanje različitog otpada izvan košara i drugih posuda za otpad,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja JUO Općine Funtana,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve, pomične reklamne panoe privremenog karaktera, bez odobrenja JUO Općine Funtana,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te razglasne uređaje bez odobrenja JUO Općine Funtana,
- koristiti se dječjim igralištem i spravama za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravljanje, servisiranje i pranje vozila, kao i pranje drugih predmeta,
- izljevati otpadne tekućine bilo koje vrste, kako na javnu površinu, tako ni u sustav oborinske odvodnje,
- bacati reklamne letke bez odobrenja JUO Općine Funtana,
- obavljati obrtničke radove, bilo koje vrste,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- paliti otpad,
- ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana), plovila te razne uređaje i njihove dijelove,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje javna površina.

Članak 44.

Na javnim površinama nije dopušteno kampinganje u vozilima, šatorima, kontejnerima, prijenosnim kućicama i drugim sličnim sredstvima.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim, sipkim ili rasutim materijalom ili otpadom.

Članak 45.

Nije dopušteno bojanje, crtanje ili pisanje poruka i raznih tekstova po javno prometnim površinama, bez odobrenja JUO Općine Funtana.

Članak 46.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina zbog atmosferskih prilika, urušavanja, klizišta, odrona, bujica i slično uvodi se izvanredno održavanje čistoće javnih površina.

Zapreke, prepreke, rasuti teret, mrlje, odroni, olupine, uginule životinje i druge nečistoće na javnim površinama uklanjaju se prioritarno.

Čišćenje javnih površina, u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka, po nalogu JUO Općine Funtana obavlja komunalna služba iz članka 75. ove odluke.

Članak 47.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje JUO Općine Funtana.

Članak 48.

Javne zelene površine održava pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje tog posla.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično, dužna je redovito održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 49.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice trebaju se održavati urednima tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu te da ne zasjenjuju svjetlost javne rasvjete koja je namijenjena prometu i pješačkoj komunikaciji.

Na temelju procjene službene ili ovlaštene osobe, komunalni redar naložit će vlasniku zemljišta ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili dio stabla (granu) koji bi svojim rušenjem odnosno padom mogao ugroziti sigurnost prolaznika, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Na javnim zelenim površinama, bez odobrenja JUO Općine Funtana, ne smiju se obavljati nikakvi radovi, osim radova redovnog održavanja tih površina.

Članak 50.

Prilikom gradnje objekata izvođač radova dužan je, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu, a naročito na zemljištu koje je prostornim planom određeno za zelenu površinu te ih zaštititi tako da se deblo do početka krošnje obloži.

Članak 51.

Bez odobrenja JUO Općine Funtana na javnoj zelenoj površini nije dozvoljeno:

- rezanje i kidanje grana i vrhova stabala, rušenje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva,
- prekopavanje i planiranje površina građevinskim strojevima,
- rekonstrukcija postojeće i gradnja nove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno,
- postavljanje objekata svake vrste, uređaja, naprava, reklamnih panoa, jarbola i slično,
- odlaganje građevnog materijala,
- skupljanje plodova, grana i lišća,
- branje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnog i drugog busenja te kidanje granja s grmova i drveća.

Članak 52.

Radi zaštite javne zelene površine, nije dopušteno:

- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće,
- vaditi cvjetno i travno busenje te kidati grane s grmlja i drveća,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati smeće, piljevinu, pepeo, drozgu, odrezano šiblje i grane te odlagati kućni otpad,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode, kiseline, motorna ulja i slično te zagađivati javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način,
- voziti se biciklom ili drugim vozilom te zaustaviti ili parkirati vozilo na javnoj zelenoj površini,
- istovar i uskladištenje raznog ogrjevnog i drugog materijala,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i drugih životinja,
- obavljanje i svih drugih radnji kojima se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 53.

Zaustavljeno ili parkirano motorno ili drugo vozilo na zelenoj površini po nalogu komunalnog redara će se ukloniti i premjestiti specijalnim vozilom na za to određeno parkiralište (odlagalište) vozila.

U slučaju da se radi o vozilu koje se ne može premjestiti, komunalni redar će naložiti onemogućavanje kretanja vozila u svrhu naplate kazne, sukladno posebnim zakonima i ovoj Odluci.

Troškove uklanjanja i premještanja vozila snosi vlasnik ili korisnik vozila.

Članak 54.

Na javnoj zelenoj površini namijenjenoj široj upotrebi na vidnom mjestu mora biti istaknuta ploča koja sadržava odredbe o održavanju reda i čistoće, o zaštiti i drugim sličnim odredbama.

Ploče iz stavka 1. ove Odluke postavlja i održava pravna ili fizička osoba – obrtnik kojoj je Općina povjerila održavanje određene javne zelene površine.

Članak 55.

Za dijelove javnih zelenih površina koji su proglašeni zaštićenim objektom (pojedino drvo, drvored, grm, park šuma i slično) primjenjuju se, radi njihove zaštite, propisi o zaštiti prirode.

Članak 56.

U cilju ukrašavanja naselja, na javnim površinama, ispred ulaza u poslovne prostore, vlasnici odnosno njihovi korisnici mogu postaviti prikladne posude s ukrasnim biljem ili druge prikladne predmete koji ukazuju na sadržaj djelatnosti ili ponude u tim prostorima, uz prethodno odobrenje JUO Općine Funtana.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 57.

Javnim površinama upravlja Načelnik.

Načelnik može temeljem posebne odluke ili ugovora upravljanje određenim javnim površinama povjeriti drugim pravnim osobama, fizičkim osobama – obrtnicima, udrugama ili drugim institucijama od posebnog značaja.

Članak 58.

Javne površine na području Općine se koristiti za slijedeće namjene:

- obavljanje gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima,
- postavljanje ugostiteljskih terasa,
- istovar, odlaganje i utovar građevnog i otpadnog materijala,
- istovar drva, ugljena i drugih krutih, tekućih i plinovitih goriva,
- postavljanje skela u svrhu gradnje, čišćenja, uređenja i popravka vanjskih dijelova zgrade, krovništva te uređaja,
- potrebe rezerviranog parkirališnog prostora,
- pristup poslovnom objektu, odnosno prostoru,
- održavanje kulturnih, sportskih, zabavnih i drugih sličnih manifestacija,
- političkih skupova i tribina,
- prezentacija i promotivna prodaja određenih vrsta proizvoda, predmeta i uređaja,
- za druge opravdane potrebe.

Članak 59.

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točka 1. i 2. ove odluke smiju se postavljati na javnu površinu isključivo na temelju odobrenja ili rješenja JUO Općine Funtana na javnim površinama (lokacijama) i prema uvjetima koji su utvrđeni općim aktima.

Uvjeti korištenja, postupak i način dodjele javnih površina, nadležnost, kriterije prema kojima se vrši izbor ponuditelja korisnika način rada nadležnog radnog tijela i druga pitanja uređuje Načelnik Pravilnikom o korištenju javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje predmeta i korištenje javnih površina protivno pravilniku iz prethodnog stavka.

Članak 60.

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točke 2. ove odluke, ovisno o namjeni, trebaju biti opremljeni odgovarajućom komunalnom infrastrukturom (priključak vode, priključak električne energije, odvodnja otpadnih voda, kanta za otpad i drugo), a čije izvođenje ide na trošak korisnika javne površine, te se moraju držati u stanju funkcionalne ispravnosti, uredni i čisti, kao i okoliš.

Gore navedeni predmeti priključuju se na komunalnu infrastrukturu sukladno posebnim aktima koji reguliraju priključenje na komunalne vodne građevine te sukladno granskim normama distributera električne energije i tehničkim propisima za niskonaponske instalacije, odnosno za priključenje na elektroenergetski sustav.

Članak 61.

Javne površine za postavljanje stolova i stolica (terase) dodjeljuju se sukladno Pravilniku o korištenju javnih površina.

Uz ugostiteljsku terasu ne smiju se dodatno postavljati drugi predmeti - suncobrani, tende, stalci, police, reklamni panoji, vaze s cvijećem i ukrasnim biljem, pomične ograde i slično bez odobrenja JUO Općine Funtana.

Ugostiteljska terasa ne smije se opremiti električnim uređajima i ozvučenjem bez prethodno izrađene projektne dokumentacije i ishodovanog posebnog odobrenja JUO Općine Funtana.

Javna površina - ugostiteljska terasa smije se koristiti bez poduzimanja zahvata u tlu.

Izuzetno, ukoliko površina tla zbog neravnina ne omogućava njezino korištenje, uz odobrenje JUO Općine Funtana, može se postaviti pomična montažna podloga, izrađena od dasaka ili drugog podesnog materijala.

Javna površina - ugostiteljska terasa smije se ograditi pomičnom ogradom (drvena ili od drugog podesnog materijala) do visine od 1,00 m.

Istekom roka korištenja javne površine - ugostiteljske terase, s nje treba ukloniti sve postavljene predmete (montažna podloga, konstrukcija za natkrivanje, tende, suncobrani, stolovi, stolice i drugi predmeti) i nju vratiti u prvobitno stanje.

Članak 62.

Korištenje javnih površina može se odobriti pod sljedećim uvjetima:

1. da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
2. da zauzimanje određene javne površine ni u kom slučaju ne sprječava i remeti kretanje vozila javnih službi, kao npr. policija, hitna pomoć, vatrogasci, inspekcije, komunalne službe i slično,
3. da se podnositelj zahtjeva u korištenju javne površine u prethodnom razdoblju nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine te da je uredno i ažurno podmirivao sve obveze,
4. da u trenutku podnošenja zahtjeva za korištenje javne površine podnositelj nema dugovanja prema Općini.

Članak 63.

Prilikom odlučivanja o zahtjevu za dodjelu javne površine JUO Općine Funtana ili drugo tijelo zadržava pravo diskrecione odluke.

Članak 64.

Istovar i utovar građevnog i otpadnog materijala na javnoj površini mora se odvijati brzo i bez zastoja, uz što manje ometanja prometa pješaka i vozila.

Građevni materijal na javnoj površini mora biti uredno složen, zaštićen od raznošenja i ne smije sprječavati otjecanje atmosferskih voda i slično.

Članak 65.

Kod korištenja javnih površina u svrhu izvođenja građevinskih radova mora se osigurati da kolnik i nogostup budu prohodni.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom, održavati urednom i čistom i označiti sukladno propisima.

Na gradilištu se mora postaviti i vertikalna zaštita tako da se na vanjskom dijelu skele postave zavjese od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Odvijanje građevinskih radova i zauzimanje javnih površina za te potrebe dozvoljeno je u periodu od 16. rujna do 31. svibnja.

Općinski načelnik može, u iznimnim slučajevima, produžiti period u kojem se mogu izvoditi građevinski radovi, te odobriti korištenje javne površine za te potrebe.

Članak 66.

Korištenje javne površine za istovar drva, ugljena, ostalih krutih, tekućih i plinovitih goriva dozvoljava se za potrebno vrijeme istovara odnosno pražnjenja, a za slaganje, piljenje i cijepanje drva dozvoljava se u trajanju od najviše 48 sati.

Članak 67.

Na javnu površinu ispred poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu.

Na javnu površinu ispred zgrada ili ograda, na zgradu ili ogradu nije dozvoljeno postavljanje uređaja i predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu.

Članak 68.

Na javnu površinu koja je odobrena na privremeno korištenje u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija moguće je postaviti privremeni montažni ili pokretni objekt.

Članak 69.

U povodu državnih i drugih blagdana, održavanja prigodnih i jubilarnih kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina u naselju.

Prigodno uređivanje organizira se i provodi postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih svjetlećih žaruljica, božićnih drvaca, zastava i slično.

Članak 70.

Prilikom podnošenja zahtjeva za korištenje javne površine od podnositelja se, ovisno o potrebi, može zatražiti da priloži zemljišno knjižni izvadak, kopiju plana, skicu objekta, rješenje - plan o regulaciji prometa, lokacijsku dozvolu, građevnu dozvolu, presliku obrtnice, presliku osobne iskaznice i drugo, u zavisnosti od namjene korištenja javne površine.

Članak 71.

U slučaju da je prilikom korištenja javne površine došlo do njezina oštećenja ili oštećenja predmeta te objekata komunalne infrastrukture i uređaja u općoj komunalnoj upotrebi u svezi s korištenjem javne površine JUO Općine Funtana korisniku će naložiti da u određenom roku ispravi nedostatak odnosno da javnu površinu ili predmete i uređaje dovede u prvobitno stanje, a u protivnom će to izvršiti JUO Općine Funtana.

Članak 72.

Javne površine se mogu koristiti tek od dana izdavanja odobrenja, rješenja ili zaključivanja ugovora o korištenju javne površine.

Zabranjeno je svako korištenje javnih površina bez odobrenja, rješenja ili ugovora, odnosno suprotno odobrenju, rješenju ili ugovoru.

Članak 73.

Za korištenje javne površine, za namjene utvrđene člankom 58. ove odluke, plaća se porez.

Porez se plaća prema mjerilima utvrđenim Odlukom o porezima Općine Funtana, a u rokovima i iznosima određenim poreznim rješenjem ili ugovorom.

Općinski načelnik može, uz prethodno mišljenje Komisije za davanje na korištenje javnih površina, odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja poreza u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih, političkih i drugih sličnih manifestacija ili manifestacija pod pokroviteljstvom Općine ili trgovačkih društava u pretežitom vlasništvu Općine, kao i nevladinih udruga.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 74.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom u smislu ove odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito: kućanski aparati i uređaji (hladionici, ledenice, tv prijemnici, peći, bojleri, perilice i slično), pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama i većih dimenzija i slično.

Komunalnim otpadom u smislu ove odluke, pod određenim uvjetima, smatraju se i neregistrirana vozila i plovila ili njihovi dijelovi, kao i predmeti iz članka 4. stavak 2. točka 1. i 2. ove odluke, koji su ostavljeni na javnoj površini ili su na javnoj površini postavljeni bez odobrenja, a nisu uklonjeni s javne površine u određenom roku.

Članak 75.

Skupljanje, odvoz, obrada, skladištenje i zbrinjavanje otpada na području Općine organizirano obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima (dalje u tekstu: komunalna služba).

Članak 76.

Vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija, hotela, apartmanskih naselja i kampova, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija ili prostora obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom odlukom i drugim propisima.

Članak 77.

Posude za odlaganje kućnog otpada (dalje u tekstu: posude) i košarice za otpatke (dalje u tekstu: košarice) na javnim površinama postavlja komunalna služba, uz suglasnost JUO Općine Funtana. Mjesto na kojem se postavlja posuda mora se označiti bojom ili na drugi način obilježiti.

Članak 78.

Posude moraju se smjestiti na način da ne smetaju i ne ugrožavaju sigurnost javnog prometa vozila i pješaka i da su dostupne vozilu koje odvozi otpad.

U područjima naselja koja su nepristupačna za prolaz posebnih vozila za odvoz otpada korisnici usluga su obvezni nositi i odlagati otpad u najbližu posudu, bez obzira na udaljenost.

Korisnik usluga odvoza kućnog otpada dužan je otpad odlagati u posudu tako da se otpad ne rasipa, posuda ne oštećuje, a nakon korištenja posudu zatvoriti.

Korisnik usluge odvoza kućnog otpada dužan je poštivati napatke komunalne službe vezano za prikupljanje, razvrstavanje i odvoz otpada.

Članak 79.

U posude smije se odlagati samo otpad za koji je posuda namijenjena, odnosno za tu vrstu otpada posebno označena.

Odlaganje otpada izvan posuda je zabranjeno.

U posude ne smije se odlagati: tekuće tvari, masnoće, žar, otpadni građevni materijal, lešine životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz mesnica, granje, smeće iz vrta, tehnološki i opasni otpad.

Otpad koji u djelatnosti zdravstvenih ustanova nastaje zbog pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske pomoći, te su ustanove dužne prikupljati i odlagati na način određen posebnim propisima.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz posuda.

Članak 80.

Posude se ne smiju pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

Na mjesto označeno za smještaj posuda zabranjeno je parkiranje vozila.

Članak 81.

Glomazni otpad kao što je pokućstvo, kućanski aparati, sanitarni uređaji, tv i radio uređaji, veća ambalaža i slično, prikuplja se organizirano u veće kontejnere, u vremenu i na mjestima koja odredi komunalna služba.

Članak 82.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svoga prostora, objekata ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim propisima i odobrenju nadležnog tijela.

Članak 83.

Na području Općine organizira se redoviti odvoz komunalnog otpada, koji obavlja komunalna služba, u dane i vrijeme utvrđeno programom odvoza komunalnog otpada, s kojim je komunalna služba dužna upoznati sve korisnike.

Članak 84.

Djelatnici raspoređeni na odvozu otpada dužni su pažljivo rukovati posudama, tako da se otpad ne rasipa i ne onečišćuje okoliš, kao i da se posude, prostori i drugo ne oštećuju.

Svako onečišćenje okoliša prouzrokovano odvozom otpada djelatnici su dužni odmah ukloniti te počistiti i pokupiti rasuti otpad uz posudu.

Po pražnjenju posude djelatnici su dužni istu vratiti na njeno mjesto i zatvoriti poklopac.

Članak 85.

Vozila komunalne službe koja odvoze komunalni otpad mogu se kretati i na prometnicama - ulicama u kojima je promet zabranjen u slučaju kada ne postoji druga mogućnost za pristup odloženom komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

Članak 86.

Komunalni otpad se odlaže na odlagalište otpada (dalje u tekstu: odlagalište), na mjesta i prema rasporedu koji određuje komunalna služba.

Vozila koja dovoze otpad moraju se pri svakom izlasku iz odlagališta očistiti u opsegu da ne onečišćuju javno-prometne površine.

Odlagalište mora bit ograđeno.

Pristup i zadržavanje fizičkih osoba na odlagalištu nije dozvoljeno.

Na odlagalište je zabranjeno dovoditi i puštati domaće životinje.

Članak 87.

Na području Općine komunalni i drugi otpad ne smije se zakopavati, spaljivati i odlagati na mjesta koja za to nisu određena odlukom nadležnog tijela.

Članak 88.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji imaju nekretninu u vlasništvu, na korištenju, u zakupu ili najmu, u kojoj obavljaju poslovnu djelatnost ili se na drugi način nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Obveznik plaćanja naknade za odvoz komunalnog otpada je vlasnik stambenog ili poslovnog prostora, odnosno korisnik tog prostora, kada je obveza plaćanja ugovorom ili na drugi način prenijeta na njega.

Komunalna služba dužna je početno svakom obvezniku plaćanja naknade za odvoz komunalnog otpada dostaviti pisanu obavijest uz slijedeće podatke: prezime i ime korisnika, adresa i naznaku objekta s ukupnom površinom i jediničnom cijenom odvoza otpada, a u drugim slučajevima samo u slučaju promjene cijene (naknade).

Članak 89.

Visinu naknade i način plaćanja odvoza komunalnog otpada određuje komunalna služba, uz prethodnu suglasnost Načelnika, a sukladno posebnim propisima.

Članak 90.

Korisnik usluge dužan je komunalnu službu na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada i o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika u svezi odvoza komunalnog otpada (promjena vlasništva, adrese, veličine prostora - površine i drugo).

Članak 91.

Putnički i drugi brodovi i plovila na privremenom vezu u lukama na području Općine obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada i plaćati propisanu naknadu.

Članak 92.

Na javnim površinama (ulicama, trgovima, parkovima i slično) komunalna služba, uz suglasnost JUO Općine Funtana, postavlja košarice za otpatke za potrebe prolaznika.

Košarice se mogu postaviti na pročeljima zgrada (zid), ograde uz pločnike i na slobodno stojeća postolja.

Nije dozvoljeno postavljati košarice na stupove javne rasvjete, stupove prometne i turističke signalizacije, jarbole za isticanje zastava, stupove s oznakama ulica, drveće i na druga mjesta gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet vozila i pješaka.

Članak 93.

Košarice nabavlja JUO Općine Funtana, a postavljaju se na mjesta utvrđena planom rasporeda košarica, kojeg vodi i dopunjuje komunalna služba uz suglasnost JUO Općine Funtana.

Uz trgovačke, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka košarice je dužan osiguravati, postavljati i održavati vlasnik odnosno korisnik objekta.

Košarice u pravilu trebaju biti tipizirane i izrađene od prikladnog i ekološki prihvatljivog materijala. Komunalna služba vrši pražnjenje košarica prema utvrđenom rasporedu te održava ih u tehnički i higijenski ispravnom stanju.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 94.

Uklanjanje snijega i leda i održavanje čistoće javnih površina u zimskim uvjetima obavlja se prema programu, kojeg na prijedlog JUO Općine Funtana donosi Načelnik.

Zimskim uvjetima u smislu ove odluke smatra se vrijeme u razdoblju od 01. studenog tekuće do 15. travnja naredne godine, odnosno i drugo razdoblje kada je potrebno primijeniti mjere uklanjanja snijega i leda.

Članak 95.

Javno-prometne površine mogu se radi suzbijanja nastanka poledice čistiti, prati ili posipati odgovarajućim sredstvima.

Posipavanje javno-prometnih površina obavlja se prema programu iz prethodnog članka.

Nadležna komunalna služba ili druga pravna osoba, odnosno fizička osoba – obrtnik dužni su pri uklanjanju snijega i leda te sprječavanju nastanka leda, u potpunosti postupati sukladno sklopljenom ugovoru sa Općinom, odnosno prema utvrđenom programu.

Članak 96.

Snijeg i led s javno-prometnih površina u nadležnosti Općine dužna je ukloniti komunalna služba ili druga pravna osoba odnosno fizička osoba – obrtnik, koju je za to ovlastila Općina.

Snijeg i led s posebnih parkirališta, tržnica na malo, pristupnim putovima do određenih objekata (hotel, ambulanta, ljekarna, trgovina, škola, vrtić i sličnih prostora) dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama ili se njima koristi.

Vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega dio nogostupa koji se nalazi ispred objekta tako da se uklanjanjem ili posipanjem (solju, pijeskom ili drugim sredstvom) osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 97.

Predmeti koji su na javnoj i drugoj površini, na zgradama i objektima postavljeni suprotno odredbama ove odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja JUO Općine Funtana, smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik predmeta isti ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta preko treće osobe, na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

Ukoliko uklonjeni predmet vlasnik ne preuzme u roku od 30 dana predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

Članak 98.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta (predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi, sprječavaju odvijanje prometa pješaka i vozila, onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično) komunalni redar može naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo, odmah uklone s javne površine, te pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika predmeta o njegovom preuzimanju iz javnog skladišta ili drugog mjesta, uz prethodno plaćanje svih troškova postupka (dizanja, odvoza, čuvanja i slično).

Ukoliko obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta se ističe na Oglasnoj ploči Općine Funtana u trajanju od 8 (osam) dana, te istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima se postupa kao s komunalnim otpadom.

Članak 99.

Protupravno postavljene predmete na javnoj i drugoj površini nepoznatog vlasnika komunalni redar će ukloniti o trošku Općine, a s uklonjenim predmetima će se postupiti kao s komunalnim otpadom, sukladno provedenom postupku iz stavka 2. članka 97. ove odluke.

Članak 100.

Motorna i druga vozila i plovila, koja nisu registrirana ili su oštećena i nisu u voznom stanju te njihove dijelove nije dozvoljeno ostavljati odnosno odlagati na javnim površinama.

Na vozila i plovila ili njihove dijelove, iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njihova uklanjanja, u roku od najduže 8 (osam) dana, a istekom toga roka će se ukloniti s javne površine i dopremiti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

Ako vlasnik u roku od 30 dana preuzme vozilo, plovilo ili njihove dijelove dužan je prethodno u cijelosti podmiriti nastali trošak (utovar, dopremanje, odlaganje, čuvanje i drugo).

U javnom skladištu vozilo, plovilo i drugi predmeti evidentiraju se i čuvaju narednih 30 dana, a istekom toga roka se smatraju komunalnim otpadom i s njima se tako i postupa.

Članak 101.

Komunalni redar može naložiti uklanjanje i odvoz vozila u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto u slučaju kada je vozilo nepropisno parkirano ili ometa održavanje određene kulturne, sportske ili slične manifestacije, odnosno održavanje prijavljenog javnog okupljanja te u svrhu osiguranja pristupa prolazima i objektima za osobe s invaliditetom, hidrante, razvodne i druge ormare, šahtove i drugo, a sve u svrhu održavanja manifestacije ili drugog događaja. Prije preuzimanja vozila vlasnik ili korisnik dužan je podmiriti u cijelosti trošak odvoza i odlaganja vozila.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Članak 102.**

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar JUO Općine Funtana.

Komunalni redar ima posebnu iskaznicu i odoru ili posebne oznake na odjeći.

Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice i oznaka te izgledu odore kao i načinu njihova izdavanja donosi Načelnik.

Članak 103.

U provođenju odredbi ove odluke komunalni redar je ovlašten:

- rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama - obrtnicima i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata i uređaja,
- zabraniti obavljanje radova ukoliko izvođač nema potrebne dozvole,
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone,
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- odmah naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja na mjestu prekršaja,
- izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- poduzimati druge radnje i mjere sukladno posebnim propisima.

Članak 104.

Fizička i pravna osoba te odgovorna osoba u pravnoj osobi dužna je komunalnom redaru, u provedbi njegovih ovlasti, omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, te ako to zahtjeva priroda posla omogućiti pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja i pružiti mu druge potrebne obavijesti o predmetu uređivanja.

Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležnih službi Ministarstva unutarnjih poslova.

IX. KAZNE NE ODREDBE**Članak 105.**

Novčana kazna u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako:

1. se ne pridržava odredbi članka 7. ove odluke,
2. oštećuje, uništava, skida i mijenja table, ploče i pločice s imenima naselja, ulica, trgova, parkova i brojeva zgrada protivno članku 10. ove odluke,
3. ne uređuje, ne čisti i ne popravlja oštećenja vanjskih dijelova zgrada sukladno članku 11. stavak 1. ove odluke,
4. uništava pročelja zgrada, ispisuje poruke, obavijesti, crta i šara i na drugi način ih prlja ili postupa protivno članku 11. stavak 2. ove odluke,
5. ne postupa sukladno odredbi članka 11. stavak 3. ove odluke,
6. na prozorima, balkonima i drugim dijelovima zgrada vješa ili izlaže rublje i drugo protivno članku 12. stavak 1. i 2. ove odluke,
7. na vanjskim dijelovima zgrada okrenutim prema ulici ili trgu postavlja klimatizacijsko-ventilacijska postrojenja, satelitske i druge tv-antene, kao i druge uređaje bez odobrenja protivno članku 12. stavak 3. ove odluke,
8. ne postupa sukladno odredbi članka 12. stavak 4. ove odluke,
9. ne postupa sukladno odredbi članka 13. stavak 1., 2. i 3. ove odluke,
10. okućnicu, odnosno ogradu uz javnu površinu i zelenilo zasađeno u dvorištu ne održava sukladno članku 14. stavak 1. i 2. ove odluke,
11. dvorišta i ostale površine oko zgrada te neizgrađena građevna zemljišta uz javne površine ne drži urednima sukladno članku 14. stavak 3. ove odluke,
12. rekreacijske javne površine, igrališta, javne sportske objekte i uređaje ne održavaju urednima i koriste protivno članku 15. ove odluke,
13. postavlja natpise, reklame, urbanu opremu i signalizaciju protivno članku 16. ove odluke,
14. zaštitne naprave na izlozima postavlja bez odobrenja protivno članku 17. ove odluke,

15. plakate, oglase i druge objave ističe protivno članku 18. stavak 1. i 3. ove odluke,
16. ne osigura da plakati na plakatnim mjestima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene i zaprljane ne ukloni ili ne prekrije novim plakatima sukladno članku 19. ove odluke,
17. ne održava natpise, reklame, zaštitne naprave, urbanu opremu i signalizaciju, odnosno ne drži ih čistima, urednima i ispravnima, a dotrajale ne obnovi odnosno zamijeni sukladno članku 20. ove odluke,
18. izloge i druge slične objekte ne uređuje sukladno članku 21. stavak 1. ove odluke,
19. u izlozima drži ambalažu ili skladišti robu protivno članku 21. stavak 2. ove odluke,
20. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 3. ove odluke,
21. vješa ili drugačije izlaže robu na vratima i prozorima poslovnih prostora, okvirima izloga i na pročeljima zgrada protivno članku 21. stavak 4. ove odluke,
22. izlaže robu na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama ispred poslovnih prostora protivno članku 21. stavak 5. i 6. ove odluke,
23. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavka 8. ove odluke,
24. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 9. ove odluke,
25. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 10. ove odluke,
26. vrši zvučno oglašavanje protivno članku 22. stavak 2. ove odluke,
27. izvodi i pušta glazbu, zvučne poruke i drugo bez odobrenja ili se ne pridržava odobrenja protivno članku 23. stavak 1 i 3. ove odluke,
28. oštećuje i uništava rasvjetne stupove i tijela protivno članku 26. ove odluke,
29. na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame, putokaze i slično protivno članku 26. stavak 2. ove odluke,
30. uništava, oštećuje, šara ili na drugi način prlja ili nagrđuje komunalne objekte iz članka 28. protivno članku 29. stavak 3. ove odluke,
31. kolodvorske zgrade, čekaonice autobusnog i drugih prometa, stajališta javnog prometa i pristaništa ne održava sukladno članku 30. stavak 1. i 2. ove odluke,
32. javna parkirališta ne održava sukladno članku 31. stavak 2. ove odluke,
33. na tržnicama ne provodi tržni red, odnosno prodajne površine ne održava čistima i urednima sukladno članku 32. stavak 5. ove odluke,
34. postavlja i uklanja spomenike bez odobrenja ili se ne pridržava odobrenja sukladno članku 33. stavak 2. ove odluke,
35. spomenike oštećuje, uništava ili nagrđuje protivno članku 35. ove odluke,
36. na groblju ne održava mir i red, odnosno groblja ne drži urednima i čistima sukladno članku 36. stavak 2. ove odluke,
37. drži divlje životinje i zvijeri protivno članku 37. stavak 1. ove odluke,
38. drži domaće životinje - kopitare, papkare i perad protivno članku 37. stavak 2. ove odluke,
39. drži domaće životinje - kopitare, papkare i perad protivno članku 37. stavak 3. ove odluke,
40. pušta životinje na javnu površinu protivno članku 38. stavak 1. ove odluke,
41. pušta pse u parkove i druge javne površine protivno članku 38. stavak 2. ove odluke,
42. ne pridržava se odredbe članka 38. stavak 3. ove odluke,
43. ne očisti javnu površinu sukladno članku 39. ove odluke,
44. ne održava javnu površinu čistom i urednom sukladno članku 42. stavak 1. ove odluke,
45. ne osigurava održavanje čistoće javne površine i prostora sukladno članku 42. stavak 2. ove odluke,
46. ne očisti prostor po završetku priredbe u roku utvrđenim člankom 42. stavak 3. ove odluke,
47. onečišćuje javnu površinu ili je koristi protivno članku 43. ove odluke,
48. koristi javnu površinu protivno članku 44. stavak 1. ove odluke,
49. vozilom onečišćuje javnu površinu protivno članku 44. stavak 2. ove odluke,
50. boja, crta i piše po javno prometnim površinama protivno članku 45. ove odluke,

51. ne održava javnu zelenu površinu sukladno članku 48. ove odluke,
52. stabla i drugo zelenilo uz prometnice ne održava sukladno članku 49. stavak 1. ove odluke,
53. na javnim zelenim površinama obavlja radove protivno članku 49. stavak 3. ove odluke,
54. izvođač radova ne sačuva postojeća stabla ili ih ne zaštiti sukladno članku 50. ove odluke,
55. obavlja radove i koristi javnu površinu protivno odredbi članka 51. ove odluke,
56. poduzima aktivnosti na zelenoj površini protivno članku 52. ove odluke,
57. ne postupa sukladno odredbi članka 54. stavak 2. ove odluke,
58. postavlja ukrasne posude s biljem i druge predmete na javnu površinu protivno članku 56. ove odluke,
59. postavlja predmete, odnosno zauzima ili koristi javnu površinu protivno članku 59. stavak 1. ove odluke,
60. postupa protivno odredbama pravilnika iz članka 59. stavak 2. ove odluke, prema članku 59. stavak 3. ove odluke,
61. ne postupa sukladno odredbi članka 60. stavak 1. ove odluke,
62. uz ugostiteljsku terasu dodatno postavlja druge predmete protivno članku 61. stavak 2. ove odluke,
63. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 3. ove odluke,
64. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 4. ove odluke,
65. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 5. ove odluke,
66. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 6. ove odluke,
67. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 7. ove odluke,
68. građevni materijal na javnoj površini nije složen i zaštićen od raznošenja sukladno članku 64. stavak 2. ove odluke,
69. kod izvođenja građevinskih radova ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika sukladno članku 65. stavak 1. ove odluke,
70. kod izvođenja građevinskih radova dio javne površine ne ogradi odgovarajućom zaštitnom ogradom i drugo sukladno članku 65. stavak 2. ove odluke,
71. na gradilištu ne postavi vertikalnu zaštitu sukladno članku 65. stavak 3. ove odluke,
72. vrši građevinske radove van propisanog roka sukladno članku 65. stavak 4. ove odluke,
73. ne postupa sukladno odredbi članka 66. ove odluke,
74. odlaže ambalažu na javnu površinu protivno članku 67. stavak 1. ove odluke,
75. na javnu površinu, zgradu ili ogradu postavlja uređaje i predmete protivno članku 67. stavak 2. ove odluke,
76. koristi javnu površinu protivno članku 72. stavak 2. ove odluke,
77. ne koriste usluge odvoza komunalnog otpada sukladno članku 76. ove odluke,
78. ne nosi i ne odlaže otpad sukladno članku 78. stavak 2. ove odluke,
79. rasipa otpad i oštećuje posude za otpad protivno članku 78. stavak 3. ove odluke,
80. ne poštuje naputke komunalne službe sukladno članku 78. stavak 4. ove odluke,
81. odlaže otpad u posude za otpad koje nisu za takav otpad namijenjene protivno članku 79. stavak 1. ove odluke,
82. odlaže otpad izvan posuda protivno članku 79. stavak 2. ove odluke,
83. u posude za kućni otpad odlaže otpad protivno članku 79. stavak 3. ove odluke,
84. zdravstvene i veterinarske ustanove ne prikupljaju i ne odlažu otpad sukladno članku 79. stavak 4. ove odluke,
85. prebire i odnosi otpad iz posuda, osim pet ambalaže, limenki i staklenih boca, protivno članku 79. stavak 5. ove odluke,
86. pomiče posude za otpad s mjesta označenog za njihov smještaj protivno članku 80. stavak 1. ove odluke,

87. parkira vozilo na mjestu označenom za smještaj posuda protivno članku 80. stavak 2. ove odluke,
88. djelatnici komunalne službe postupaju protivno članku 84. ove odluke,
89. ne očisti vozilo sukladno članku 86. stavak 2. ove odluke,
90. omogući pristup fizičkih osoba na odlagalištu protivno članku 86. stavak 4. ove odluke,
91. na odlagalište otpada pušta ili dovodi domaće životinje protivno članku 86. stavak 5. ove odluke,
92. komunalni i drugi otpad zakopava, spaljuje i odlaže protivno članku 87. ove odluke,
93. postavlja košarice za otpatke na stupove javne rasvjete i drugdje protivno članku 92. stavak 3. ove odluke,
94. ne osigurava i ne održava košarice za otpatke uz poslovne objekte sukladno članku 93. stavak 2. ove odluke,
95. ne ukloni snijeg i led s javno-prometnih površina sukladno članku 96. stavak 1. ove odluke,
96. ne ukloni snijeg i led s kolodvora, parkirališta i drugih prostora sukladno članku 96. stavak 2. ove odluke,
97. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz zgradu ili poslovnog objekta sukladno članku 96. stavak 3. ove odluke,
98. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu sukladno članku 96. stavak 4. ove odluke,
99. motorna i druga vozila i plovila te njihove dijelove ostavlja na javnoj površini protivno članku 100. stavak 1. ove odluke,
100. ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora sukladno članku 104. stavak 1. ove odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi - obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u svezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna.

U slučaju utvrđenja počinjenja prekršaja iz stavaka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka, Općina će putem nadležnog upravnog tijela izdati obavezni prekršajni nalog kojim se može osim novčane kazne odrediti naknada paušalne svote troškova izdavanja prekršajnog naloga do iznosa od 200,00 kuna.

Članak 106.

Za prekršaje iz članka 105. ove Odluke, komunalni je redar ovlašten naplatiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja uz izdavanje potvrde o naplaćenju kazni počinitelju i to u slijedećim iznosima:

- do 2.000,00 kuna za pravnu osobu,
- do 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi, fizičku osobu-obrtnika i fizičku osobu.

U slučaju neplaćanja novčane kazne iz prethodnog stavka ovoga članka, Općina Funtana će putem nadležnog upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog sukladno članku 103. ove odluke.

X. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 107.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 5/07).

Članak 108.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/15-01/15

URBROJ: 2167/07-02-15-2

Funtana-Fontane, 19. lipnja 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marin Tonković, v.r.

32.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10) i članka 40. Statuta Općine Funtana-Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 2/13 i 4/15), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane na sjednici održanoj 19. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU**o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Funtana-Fontane.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

| R.b. | Radno mjesto | Koeficijent |
|-------------|--|--------------------|
| 1. | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | 3,00 |
| 2. | Savjetnik za prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove | 2,56 |
| 3. | Savjetnik za pravne poslove | 2,40 |
| 4. | Viši stručni suradnik – Tajnik Općinskog vijeća | 2,35 |
| 5. | Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i EU projekte | 2,35 |
| 6. | Viši stručni suradnik za proračun | 2,35 |
| 7. | Komunalno-prometni redar – referent | 1,46 |
| 8. | Računovodstveni referent | 1,46 |
| 9. | Spremač | 1,00 |

Članak 3.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 7/13 i 4/14).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Općine Funtana", a primjenjuje se od 01. srpnja 2015. godine.

KLASA: 011-01/15-01/14

URBROJ: 2167/07-02-15-2

Funtana, 19.06.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA - FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Tonković, v.r.

33.

Na temelju članka 3. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 10/10) i članka 40. Statuta Općine Funtana - Fontane ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 02/13 i 04/15), Općinsko vijeće Općine Funtana - Fontane, na sjednici održanoj dana 19. lipnja 2015. godine, donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM GRADNJE VODNIH GRAĐEVINA
NA PODRUČJU OPĆINE FUNTANA

Članak 1.

Ovim Programom gradnje vodnih građevina se u skladu sa Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09, 90/11, 56/13 i 154/14) u 2015. godini utvrđuju sljedeće namjeravane investicije:

| PLAN GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA za 2015. godinu | | | | |
|---|--|-------------------|-----------------|------------------------|
| ODVODNJA POREČ D.O.O. | | | | |
| IZVOR SREDSTAVA - NAKNADA ZA RAZVOJ | | | | |
| OPĆINA FUNTANA-FONTANE | | | | |
| OPIS INVESTICIJE | | PLAN 2015. | PROMJENA | NOVI PLAN 2015. |
| 1. | Dogradnja kanalizacijske mreže u Zelenoj laguni - I faza Obuhvaća priključenje na postojeću mrežu AC Bijela uvala sa sigurnosnim preljevom, ukupne duljine L = 625 m' | 450.000 | -128.590 | 321.410 |
| 2. | Produljenje havarijskih ispusta crpnih stanica CS 7 - Bijela uvala / L = 140 m' + ukopavanje postojećeg | 190.000 | -18.000 | 172.000 |
| 3. | Produljenje havarijskih ispusta crpnih stanica CS 8 - Perila / L = 90 m' | 0 | 91.000 | 91.000 |

| | | | | |
|-----|---|------------------|----------------|------------------|
| 4. | Produljenje havarijskih ispusta crpnih stanica CS 9 - Hoteli Funtana / L = 150 m' | 130.000 | -4.000 | 126.000 |
| 5. | Monterški radovi na postojećim kanalizacijskim objektima - crpnim stanicama: podrazumijeva zamjenu crpki i fazonske armature, zamjenu dijela tlačnog voda. (oprema koja produžuje vijek trajanja kanalizacijskog objekta) | 234.500 | -234.500 | 0 |
| 6. | Izrada glavnog projekta dogradnje kanalizacijske mreže u ulici Pod Kaštelom L = 400 m' | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 7. | Izrada glavnog projekta dogradnje kanalizacijske mreže u Zelenoj laguni, L = Gr. 625 + Tl. 250 m' i 1xCS | 64.000 | 45.000 | 109.000 |
| 8. | Izrada idejnog i glavnog projekta rekonstrukcija CS AC Istra (zamjena crpki i fazonske armature u postojećoj građevini, rekonstrukcija crpnog bazena, zamjenu tlačnog voda sa manjim profilom u ukupnoj duljini od 95 m, zamjenu upravljačkog ormara i rješavanje sigurnosnog preljeva na postojeći anulirani ispušt) | 21.000 | 35.000 | 56.000 |
| 9. | Dogradnja kanalizacijske mreže na više lokacija područja općine Funtana, sa izradom potrebne tehničke dokumentacije za manje zahvate | 93.490 | 353.480 | 446.970 |
| 10. | Naknada Istarskom vodovodu na fakturirani iznos 5% | 30.000 | 0 | 30.000 |
| 11. | Voditelj EU Projekta | 58.120 | -17.040 | 41.080 |
| 12. | Naknade i kamate po kreditu za EU Projekt | 159.830 | -159.830 | 0 |
| 13. | Troškovi realizacije EU Projekta | 29.060 | -8.520 | 20.540 |
| | | 1.480.000 | -46.000 | 1.434.000 |

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Funtana - Fontane zaključi ugovore o gradnji komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ovog Programa.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Godišnjeg programa gradnje vodnih građevina na području Općine Funtana prestaje važiti Godišnji program gradnje vodnih građevina na području Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 01/15).

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 363-01/15-01/17

URBROJ: 2167/07-02-15-6

Funtana-Fontane, 19.06.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA - FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Tonković, v.r.

II. Općinski načelnik

11.

Na temelju članka 4. Odluke o davanju na korištenje javnih površina („Službeni glasnik Općine Funtana“ broj 3/10, 3/11 i 2/15) te članka 57. Statuta Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“ broj 2/13 i 4/15) Općinski načelnik Općine Funtana-Fontane dana 08. svibnja 2015. godine donosi

P R A V I L N I K o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju javnih površina

Članak 1.

Pravilnik o korištenju javnih površina („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 3/15) mijenja se i dopunjuje kako slijedi.

Članak 2.

U članku 17. iza tabličnog prikaza oznake: II. POKRETNI ILI MONTAŽNI OBJEKTI, dodaje se stavak koji glasi:

„Visina poreza na korištenje javne površine za postavljanje pokretnih ili montažnih objekata za vrijeme održavanja ribarskih fešti, fešte Sv. Bernarda ili sličnih manifestacija u Funtani utvrđuje se kako slijedi:

1. ribarske fešte na rivi, posluživanje hrane i pića, dnevno.....1.000,00 kn
2. ribarske fešte na rivi, posluživanje pića, dnevno.....500,00 kn
3. ribarske fešte na rivi, štandovi trgovačkom robom i plodinama, dnevno..200,00 kn
4. fešta Sv. Bernarda, posluživanje hrane i pića, dnevno.....1.000,00 kn
5. fešta Sv. Bernarda, posluživanje pića, dnevno.....500,00 kn
6. fešta Sv. Bernarda, štandovi trgovačkom robom i plodinama, dnevno.....257,50 kn
7. za ostale manifestacije visinu poreza na korištenje javne površine utvrdit će Općinski načelnik posebnom odlukom.“

Članak 3.

U članku 17. mijenja se tablični prikaz oznake: VI. OSTALE NAMJENE, koji sada glasi:

| R.br | Vrsta reklamnog ili oglasnog predmeta | iznos u (kn) | vremensko razdoblje |
|------|---|--------------|---------------------|
| 1. | transparenti | 100,00 | dnevno |
| 2. | jednostrani i dvostrani samostojeći panoi-stalci do 2m2 | 10,00 | dnevno |
| 3.1. | reklamni panoi u sklopu kioska i sl. – do 2m2 | 4,00 | dnevno |
| 3.2. | reklamni panoi u sklopu kioska i sl. – do 2m2 | 1.200,00 | godišnje |
| 4.1. | reklamne table montirane na fiksirane nosače, jednostrane i dvostrane – do 1m2 | 500,00 | godišnje |
| 4.2. | reklamne table montirane na fiksirane nosače, jednostrane i dvostrane – od 1 do 2m2 | 800,00 | godišnje |
| 4.3. | reklamne table montirane na fiksirane nosače, jednostrane i dvostrane – od 2 do 4m2 | 1.200,00 | godišnje |
| 4.4. | reklamne table montirane na fiksirane nosače, jednostrane i dvostrane – od 4 do 6m2 | 2.000,00 | godišnje |

| | | | |
|------|--|----------|----------|
| 4.5. | reklamne table montirane na fiksirane nosače, jednostrane i dvostrane – preko 6m ² | 3.000,00 | godišnje |
| 5. | stolovi – klupe ili sl. za promotivne aktivnosti uz profitabilni karakter – za vrijeme turističke sezone | 500,00 | dnevno |
| 6. | stolovi – klupe ili sl. za promotivne aktivnosti uz profitabilni karakter – van turističke sezone | 150,00 | dnevno |
| 7. | stolovi – klupe ili sl. za promotivne aktivnosti uz neprofitabilni karakter | 100,00 | dnevno |
| 8. | zvučno oglašavanje | 100,00 | sat |

Članak 4.

U članku 19. stavak 1. točka 1. mijenja se i sada glasi:

„• 10% od početne visine poreza za korištenje javne površine prilikom natječaja (kao jamčevina), prije izdavanja Odobrenja,“.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja od strane Općinskog načelnika Općine Funtana-Fontane, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/15-01/9

UR.BROJ: 2167/07-03-15-2

Funtana-Fontane, 08. svibnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE FUNTANA-FONTANE
Mladen Grgeta, v.r.**

12.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11) te članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10 i 125/14), Općinski načelnik Općine Funtana-Fontane, na prijedlog ovlaštenog predlagatelja, dana 19. lipnja 2015. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/15) u tabličnom prikazu Sistematizacije radnih mjesta - Jedinstveni upravni odjel, koji je sukladno članku 8. navedenog Pravilnika njegov sastavni dio, izmjenjuju se radna mjesta pod rednim brojem 6. i 7.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu i Sistematizacije radnih mjesta - Jedinstveni upravni odjel, koja čini njezin sastavni dio, ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“, a primjenjuje se od 01. srpnja 2015. godine.

KLASA: 011-01/15-01/5

URBROJ: 2167/07-03-15-5

Funtana-Fontane, 19.06.2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Grgeta, v.r.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|---|---------------------|--------|----------------------|---|---|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 1. | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke, - najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine, - poznavanje jednog stranog jezika, - poznavanje rada na računalu, - položen državni stručni ispit. | <p>- rukovodi radom odjela, osigurava zakonit rad odjela, planira, organizira, koordinira i kontrolira rad unutar odjela, provodi i osigurava izvršenje odluka Općinskog vijeća, prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih, donosi rješenja u upravnim postupcima iz nadležnosti odjela, odgovoran je za materijalno-financijsko poslovanje upravnog odjela, predlaže pokretanje sudskih sporova radi naplate općinskih prihoda, po ovlaštenju čelnika tijela lokalne samouprave donosi akte iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela, izrađuje program rada odjela te podnosi izvješća, razmatra predstavke i pritužbe na rad djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela, izrađuje prijedloge ugovora iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela, koordinira rad Odbora te drugih tijela Općinskog vijeća, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim aktima Općine kao i poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave.</p> | 1 |
| | I | Glavni rukovoditelj | - | 1. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|--|---------------|--------|----------------------|---|---|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 2. | Savjetnik za prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili tehničke struke, - najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - poznavanje jednog stranog jezika, - položen državni stručni ispit. | <p>- priprema nacрте općih akata iz oblasti prostornog uređenja, gradnje, komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša te prati problematiku i propise iz tih oblasti, , provodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima, prati problematiku i propise iz svog djelokruga, te načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje, obavlja poslove vezane uz katastarsku izmjeru, vodi katastarsku evidenciju prostora, te obavlja poslove vezane uz uvođenje GIS-a, obavlja poslove vezane uz gospodarenje javnim površinama, te vodi poslove održavanja i izgradnje komunalnih objekata i infrastrukture, priprema nacрте općih akata iz oblasti gospodarenja stambenim i poslovnim prostorima, odgovorna je osoba za pravilno i zakonito donošenje prostorno-planske dokumentacije, obavlja ostale poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika.</p> | 1 |
| | II | Savjetnik | - | 5. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|-----------------------------|---------------|--------|----------------------|--|---|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 3. | Savjetnik za pravne poslove | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, - najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; - poznavanje rada na računalu, - poznavanje jednog stranog jezika, - položen državni stručni ispit. | <p>- obavlja opće, pravne i kadrovske poslove Jedinственог управног одјела, израђује приједлоге уговора из надлежности Јединственог управног одјела, припрема nacрте опćић аката, контролира усклађеност опćић и појединачних аката са законом, константно се едудира, води евиденције и проводи поступке јавне набаве, подузима све радње за покретање оврће по основи неплаћенић опćинских пореза и других потраживања, рјешава имовинско - правне односе при располлагању некретнинама, прати законе и друге прописе, заступа Опćину пред тијелима судбене власти и другим тијелима те израђује nacрте свић поднесака у тим поступцима, надзире рад писарнице и архиве, доноси рјешења о пријму у службу, распореду на радно мјесто, престанку службе, те о другим правима и обвезама службеника и намјештеника, обавља остале послове по налогу чёлника тијела локалне самоуправе и прочёлника.</p> | 1 |
| | II | Savjetnik | - | 5. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|---|-----------------------|--------|----------------------|--|--|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 4. | Viši stručni suradnik-Tajnik Općinskog vijeća | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - poznavanje jednog stranog jezika, - položen državni stručni ispit. | <p>- obavlja radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja, predlaže rješenja u jednostavnijim stvarima u granicama dobivene ovlasti, sudjeluje u pripremi sjednica Općinskog vijeća, vodi i izrađuje zapisnik te izrađuje pismene otpravke akata sa sjednica Općinskog vijeća, vodi evidenciju o postavljenim pitanjima vijećnika i brine za pravovremenu dostavu odgovora, vodi evidenciju o nagrađenima Općine Funtana, dostavlja akte na nadzor i objavu, vodi i izrađuje zapisnike radnih tijela Općinskog vijeća, vodi poslove arhive i skrbi o arhivskom materijalu, vodi poslove pisarnice, vrši protokolarnе poslove za potrebe načelnika i pročelnika, prati problematiku i propise te priprema nacрте općih akata iz oblasti predškolskog i školskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, sporta i drugih društvenih djelatnosti, predlaže pročelniku i načelniku mjere, sredstva i akte za unapređenje poslova iz oblasti društvenih djelatnosti i informiranja, obavlja ostale poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika.</p> | 1 |
| | II | Viši stručni suradnik | - | 6. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|--|-----------------------|--------|----------------------|--|--|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 5. | Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i EU projekte | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - poznavanje jednog stranog jezika, - položen državni stručni ispit. | <p>- obavlja radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja, predlaže rješenja u jednostavnijim stvarima u granicama dobivene ovlasti, dostavlja akte na nadzor i objavu, prati natječaje koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz EU fondova, s drugim subjektima priprema projekte za participaciju u raspisanim natječajima, u suradnji s drugim djelatnicima izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekta, prati razvoj projekta od početka do kraja, rješava o zahtjevima o pravu na pristup informacijama sukladno posebnim propisima, prati problematiku i propise te priprema nacрте općih akata iz oblasti predškolskog i školskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, sporta i drugih društvenih djelatnosti, predlaže pročelniku i načelniku mjere, sredstva i akte za unapređenje poslova iz oblasti društvenih djelatnosti i informiranja, obavlja ostale poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika.</p> | 1 |
| | II | Viši stručni suradnik | - | 6. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|-----------------------------------|-----------------------|--------|----------------------|--|--|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 6. | Viši stručni suradnik za proračun | | | | <ul style="list-style-type: none"> - magistar struke ili stručni specijalist ekonomije, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - poznavanje jednog stranog jezika, - položen državni stručni ispit. | <p>- prati propise iz područja financija, proračuna i računovodstva, izrađuje prijedlog proračuna, obavlja poslove financijskog knjigovodstva, izrađuje financijska izvješća, izvješća o realizaciji proračuna (izvršenje proračuna), sudjeluje u pripremi nacrtu ugovora o sufinanciranju raznih programa iz područja javnih potreba, sudjeluje u izradi nacrtu rješenja o provođenju postupaka prisilne naplate, koordinira s proračunskim korisnicima, obavlja poslove platnog prometa, likvidature, vodi blagajnu, analitičko knjigovodstvo, obračun plaća i drugog dohotka, vodi materijalno knjigovodstvo, evidenciju osnovnih sredstava i sitnog inventara, izrađuje odgovarajuću analitičku dokumentaciju te obavlja i druge poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika.</p> | 1 |
| | II | Viši stručni suradnik | - | 6. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|-----------------------------------|---------------|--------|----------------------|---|---|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 7. | Komunalno-prometni redar-referent | | | | <ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema ekonomskog smjera, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - aktivno znanje talijanskog, engleskog ili njemačkog jezika, - položen državni stručni ispit. | <ul style="list-style-type: none"> - provodi nadzor nad komunalnim redom, nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva, obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, nadzire rad poslovnih subjekata koji na području Općine Funtana obavljaju komunalnu djelatnost, obavlja poslove umnažanja i dostave materijala, odgovara za održavanje i ispravnost voznog parka, -upravlja prometom, obavlja nadzor i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, obavlja ostale poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika. | 1 |
| | III | Referent | - | 11. | | | |

| R.b. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|------|---------------------|---------------|--------|----------------------|--|--|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | | | |
| 8. | Spremač | | | | – stručno znanje: niža stručna sprema ili osnovna škola. | - obavlja poslove održavanja čistoće u upravnoj zgradi Općine Funtana i drugim prostorima u vlasništvu Općine. | 1 |
| | IV | Spremač | II | 13 | | | |

III. Odgovorni urednik**1.
ISPRAVAK**

U broju 2/15 "Službenog glasnika Općine Funtana" od dana 31.03.2015. godine utvrđena je greška pri objavi njegovog sadržaja.

Ispravak se vrši na način da se u sadržaju, kod akata Općinskog načelnika, redni broj objave Pravilnika o unutarnjem redu zamjenjuje s rednim brojem "5.", a redni broj objave Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Funtana u 2014. godini s rednim brojem "6.".

Ovaj se ispravak objavljuje u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 023-01/15-01/12
URBROJ: 2167/07-01-15-6
Funtana-Fontane, 23.06.2015.

ODGOVORNI UREDNIK
SLUŽBENOG GLASNIKA OPĆINE FUNTANA
Sara Klarić, v.r.