



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 2/13

Godina: VII.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana, 28.03.2013. god.

Broj: 2/13

Godina: VII.

ISSN 1846-4246

Izdavač: OPĆINA FUNTANA

Uredništvo: B. BORISIJA 2, FUNTANA

Odgovorni urednik: MLADEN GRGETA

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA FUNTANA

I. Općinsko vijeće

1. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Funtana za 2012. godinu.....	5
2. Statut Općine Funtana.....	6
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Funtana za 2012. godinu.....	22
4. Izvješće o izvršenju Programa komunalnih potreba Općine Funtana za 2012. godinu.....	36
5. Odluka o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Funtana za razdoblje srpanj - prosinac 2012. godine.....	41
6. Godišnji program gradnje vodnih građevina na području Općine Funtana.....	42
7. Odluka o određivanju visine i načina plaćanja komunalnog doprinosa.....	43

II. Općinski načelnik

3. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Funtana za 2013. godinu...	49
--	----

I. Općinsko vijeće**1.**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 40. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 02/09 i 09/10) Općinsko vijeće Općine Funtana, na sjednici održanoj dana 07. ožujka 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Funtana za 2012. godine****I.**

Usvaja se razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području Općine Funtana za 2012. godinu.

II.

Razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području Općine za 2012. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 214-01/12-01/12
URBROJ: 2167/07-02-03-9
Funtana, 07.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kaurlo, v.r.

2.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13-
prčišćeni teks), Općinsko vijeće Općine Funtana, na sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine donosi

STATUT OPĆINE FUNTANA**I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, podrobnije se uređuje samoupravni djelokrug Općine Funtana, njena obilježja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Funtana.

Članak 2.

Općina Funtana je jedinica lokalne samouprave.
Naziv, područje i sjedište Općine Funtana određeni su zakonom.
Granice Općine Funtana mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina Funtana je pravna osoba.
Sjedište Općine Funtana je u Funtani, ul. Bernarda Borisija 2.

Članak 4.

Općina Funtana ima grb i zastavu.
Izgled grba i zastave, način isticanja i uporabe te mjerila za odobrenje uporabe grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine Funtana utvrđuje posebnom odlukom Općinsko vijeće Općine Funtana (u nastavku: Općinsko vijeće).

Članak 5.

- Općinsko vijeće posebnim odlukama, može utvrditi:
- dan koji će se obilježavati i slaviti kao "Dan Općine Funtana" te druge dane koji će se u Općini Funtanaposebno svečano obilježavati,
 - vrste, mjerila i postupak za dodjelu javnih priznanja i počasti Općine Funtana, njihov izgled i oblike te način njihovog dodjeljivanja i uručivanja.

Članak 6.

Svi građani Općine Funtana (u nastavku: Općina) uživaju jednaka prava temeljena na načelima o poštivanju ljudskih prava i sloboda, te na načelima ravnopravnosti, jednakosti i izvornih načela antifašizma.

Autohtone, etničke, prirodne i kulturne osobitosti na području Općine posebno su zaštićene.

U smislu odredbe stavka 2. ovog članka, Općina posebno štiti i promiče lokalni govor (funtanjanski, čakavski i istrovenetski), izvore vode, toponime, arhitekturu, narodne blagdane, narodne običaje i ostale posebnosti Funtane.

Članak 7.

Općina osigurava uvjete za osnivanje specifičnih društava koja su odraz nastojanja da se očuva stečeni nacionalni i kulturni identitet pripadnika hrvatskog naroda i pripadnika drugih etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina te financijski pomaže njihov rad, u skladu sa svojim mogućnostima.

Članak 8.

U cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Funtane, u okviru svog samoupravnog djelokruga, Općina može uspostavljati i održavati međusobnu suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Kada Općina ocjeni da postoji interes za uspostavu suradnje i mogućnost za njezino razvijanje, odluku o uspostavi međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji donosi Općinsko vijeće, na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Sporazum o suradnji Općine i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine.

Članak 9.

Općina u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata Istarske županije, zakona i drugih propisa Republike Hrvatske, a koji je se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka mogu u ime Općine podnositi Općinsko vijeće i Načelnik, neposredno nadležnim tijelima ili posredno putem članova Skupštine Istarske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. ZAŠTITA AUTOHTONE ETNIČKE I KULTURNE OSOBITOSTI PRIPADNIKA TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE

Članak 10.

Pripadnicima talijanske narodnosti koji žive na području Općine, radi ostvarivanja slobode u izražavanju nacionalnih osobitosti zajamčuje se, suglasno Ustavu i ovom Statutu, a u skladu s potrebama zajedničkog života s Hrvatima i pripadnicima drugih etničkih i nacionalnih zajednica i manjina, slobodna i ravnopravna upotreba talijanskog jezika i razvijanje kulture, odgoja i obrazovanja na svojem jeziku.

Članak 11.

Pripadnici talijanske nacionalne manjine imaju pravo na upotrebu svoje nacionalne zastave.

Članak 12.

Prigodom blagdana i drugih svečanosti, te kada se na zgradama, u prostorijama tijela Općine i na drugim javnim mjestima u Funtani ističe zastava Republike Hrvatske, može se isticati i zastava pripadnika talijanske nacionalne manjine.

Članak 13.

Pripadnici talijanske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u tijelima Općine razmjerno svom udjelu u ukupnom broju stanovnika sukladno zakonu.

Članak 14.

Ostvarivanje ravnopravnosti talijanskog u odnosu na hrvatski jezik u javnom životu osigurava se:

- u postupku pred organima Općine i to potrebnim brojem zaposlenih koji će se služiti talijanskim jezikom,
- u organiziranju besplatne službe prijevoda od strane Općine za pripadnike talijanske narodnosti koji se ne služe hrvatskom jezikom, kada to oni zahtijevaju,
- isticanjem uz ime Općine Funtana i natpisa na talijanskom jeziku na zgradi u kojoj je središte Općine,
- natpisi na pločama ulica i trgova mogu biti i na talijanskom jeziku,
- javni natpisi pravnih i fizičkih osoba mogu biti i na talijanskom jeziku.

Članak 15.

Općina Funtana s drugim jedinicama lokalne samouprave na kojima žive i djeluju pripadnici talijanske nacionalne manjine potiče i potpomaže rad i djelatnost predškolskog odgoja, škola osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja za pripadnike talijanske nacionalne manjine sa svog područja.

Članak 16.

Radi postizanja praktične i neposredne primjene ravnopravnosti hrvatskog i talijanskog jezika u osnovnoj školi s hrvatskim nastavnim jezikom podupire se učenje talijanskog jezika na osnovi želja i opredjeljenja učenika i njihovih roditelja.

Članak 17.

Pripadnicima talijanske nacionalne manjine omogućuje se povezivanje s matičnom nacijom u kulturnim i drugim djelatnostima.

Članak 18.

Radi rješavanja svih pitanja vezanih za ostvarivanje prava zaštite talijanske nacionalnosti, Općinsko vijeće može formirati posebni odbor od tri člana u kojem su dva člana talijanske nacionalne manjine.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE FUNTANA**Članak 19.**

Općina je samostalna u odlučivanju i donošenju akta u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje donosi Općinsko vijeće obavlja ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom Zakonu.

Članak 20.

Općina u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,

- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području, te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka, odredit će se poslovi čije obavljanje je Općina dužna organizirati te poslovi koje općina može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 21.

Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, Statutom Istarske županije i ovim Statutom, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine prenijeti na Istarsku županiju.

Članak 22.

U Općini se mogu obavljati određeni poslovi državne uprave, u skladu sa zakonom kojim se uređuje državna uprava.

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno zakonu.

Članak 23.

Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 20. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Članak 24.

Upravna tijela Istarske županije u obavljanju poslova iz svog samoupravnog djelokruga, mogu koristiti upravna tijela Općine, u sporazumu s Općinskim načelnikom (u nastavku: Načelnik).

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Istarske županije.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 25.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, sukladno zakonu i Statutu.

1. Referendum

Članak 26.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće može raspisati i savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća ili Načelnik ili 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 27.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 28.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća ili Općinski načelnik, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako ga prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Članak 29.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 30.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 31.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 26. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 32.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Mjesni zbor građana

Članak 33.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 34.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

3. Prijedlozi, predstavke i pritužbe građana

Članak 35.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u birački popis Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 36.

Svaki građanin i pravna osoba ima pravo podnositi predstavke i pritužbe koje se odnose na rad i odnos zaposlenih kojima se obraćaju u postupcima ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe predsjednik Općinskog vijeća, Načelnik ili Pročelnik dužni su dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

Članak 37.

Pored navedenog oblika konzultiranja građana iz prethodnih članka, Općinsko vijeće može po određenim pitanjima tražiti mišljenje građana i pismeno putem javnih oglasa, poziva, plakata, objava u tisku ili na drugi prikladan način.

V. TIJELA OPĆINE FUNTANA

Članak 38.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i načelnik.

1. Općinsko vijeće

Članak 39.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 40.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine, odnosno Statutarnu odluku Općine,
2. donosi Poslovnik Općinskog vijeća, odnosno odluku o privremenom poslovničkom redu (u nastavku: Poslovnik),
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
4. donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine,
5. donosi Proračun i godišnji obračun Proračuna, kao i odluku o izvršenju Proračuna te odluku o privremenom financiranju,
6. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
7. donosi akte o uspostavljanju suradnje s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kao i odluke o pristupanju međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave, sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima,
8. raspisuje referendum,
9. uređuje ustrojstvo, djelokrug te nadzire rad Jedinственog upravnog odjela,
10. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
11. imenuje skupštinu javnih ustanova, ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu
12. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom
13. obavlja izbor, imenovanje i razrješenje:
 - predsjednika i dopredsjednike Općinskog vijeća,
 - predsjednika, dopredsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća,
 - drugih predstavnika, nositelja, odnosno osoba određenih Statutom ili drugim propisima,
14. odlučuje o pokroviteljstvu koje preuzima Općinsko vijeće,
15. donosi odluku o dodjeli javnih priznanja i o proglašenju počasnog građanina,
16. donosi odluku o izgledu, uporabi i čuvanju grba i zastave Općine,
17. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, Statutom i Poslovnikom.

Članak 41.

Općinsko vijeće čini 9 članova izabranih na izborima provedenim u skladu sa odredbama zakona.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva dopredsjednika koji se biraju iz redova vijećnika.

Predsjednik i dopredsjednici Općinskog vijeća biraju se javnim glasovanjem na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika.

Prijedlog iz prethodnog stavka mora biti podnesen u pismenom obliku i potvrđen imenima i prezimenima te potpisima vijećnika.

Članak 42.

Predsjednik i dopredsjednici Općinskog vijeća biraju se javnim glasanjem pojedinačno.

Za predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika

Kada je predloženo više kandidata za predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova od ukupnog broja vijećnika ili više kandidata dobije isti najveći broj glasova, glasovanje se ponavlja na način da se glasuje o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, ponavlja se kandidacijski postupak.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 43.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom.

Članak 44.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Načelniku i Zamjeniku načelnika,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Članak 45.

Funkcija vijećnika je počasna i za to ne prima plaću.

Vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Vijećnik ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Od dana konstituiranja Općinskog vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti određene Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom, do prestanka mandata.

Član Općinskog vijeća može svoj mandat staviti u mirovanje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a može, pod uvjetima iz zakona, tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran pod uvjetima iz zakona.

Člana Općinskog vijeća kojemu mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran zamjenjuje zamjenik određen sukladno zakonu izborima članova predstavničkog tijela

Članak 46.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka.

Članak 47.

Pravo predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće imaju vijećnici, načelnik Jedinstveni upravni odjel, radna tijela Općinskog vijeća i građani.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 2. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 48.

Glasovanje na sjednicama vijeća u pravilu je javno.

Vijećnici se izjašnjavaju na jedan od slijedećih načina: "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Glasovanje na sjednici vijeća je tajno kada je to utvrđeno ovim Statutom ili Poslovníkom te kad Općinsko vijeće odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 49.

Općinsko vijeće može osnovati stalne i povremene odbore i druga radna tijela.

Sastav, broj članova i djelokrug rada radnih tijela iz stavka 1. ovog članka uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća, a način rada Poslovníkom.

Članak 50.

Detaljnije odredbe o sazivanju i načinu konstituiranja Općinskog vijeća o njegovom radu, pravima i obvezama članova, o tijeku sjednice, o glasovanju, vođenju zapisnika te održavanju reda na sjednici utvrđuju se Poslovníkom.

1.1. Radna tijela**Članak 51.**

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovník i druge opće akte,
- Mandatna komisija.

Članak 52.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,

Članak 53.

Odbor za Statut, Poslovník i druge opće akte:

- predlaže Statut i Poslovník,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovníka,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 54.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 55.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. Načelnik

Članak 56.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.
Mandat načelnika traje četiri godine.

Članak 57.

U obavljaju izvršne vlasti Načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspoloaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina do 1.000.000 kuna,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinostveni upravni odjel Općine (u nastavku: Upravno tijelo),
- imenuje i razrješava Pročelnika,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu Upravnog tijela,
- predlaže izradu prostornog plana, te planova nižeg reda, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje Upravnog tijela i službi u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine,
- nadzire rad Upravnog tijela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- donositi preporuke, rješenja, upute i po potrebi druge vrste akata,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

O danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjenje obveza iz stavka 1. podstavka 8. ovoga članka načelnik je dužan Općinskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća.

Članak 58.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Upravnog tijela.

Članak 59.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 60.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis. Općinski načelnik će odluku o obustavi akta donijeti u roku 8 dana od donošenja općeg akta, te ima pravo od Općinskog vijeća zatražiti da u roku 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz st. 1 ovog članka, Općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 61.

Načelnik ima zamjenika/icu (u nastavku: Zamjenik), koji zamjenjuje Načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 62.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti Zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

Članak 63.

Načelnik i njegov zamjenik odlučuju da li će dužnost obavljati profesionalno, pod uvjetima određenim zakonom.

Članak 64.

Načelniku i Zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Načelnika.

Načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njime mogu se opozvati putem referenduma sukladno člancima 40.b. i 40. c. Zakona.

U slučaju prestanka mandata načelnika postupit će se sukladno čl. 40.d. Zakona.

Članak 65.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti Načelnika i njegovog zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona

3. Upravno tijelo

Članak 66.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i prenijetih poslova državne uprave, Općina osniva Upravno tijelo.

Upravno tijelo odgovorno je Načelniku za zakonito, stručno, efikasno i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 67.

Ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravnim tijelom upravlja Pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Načelnik.

Članak 68.

Upravno tijelo u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 69.

Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je Načelniku.

Članak 70.

Sredstva za rad Upravnog tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Funtana, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 71.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

Članak 72.

Imovinom Općine upravljaju načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 73.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Istarskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 74.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 75.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 76.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 77.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 78.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

VII. AKTI OPĆINE

Članak 79.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 80.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 81.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 82.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 78. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Upravnog tijela.

Članak 83.

Upravno tijelo u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 84.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 85.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Istarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 86.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom.

Članak 87.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u "Službenom glasniku Općine Funtana".

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

VIII. JAVNOST RADA**Članak 88.**

Rad Općinskog vijeća, Načelnika i Upravnog odjela je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika.

Članak 89.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u "Službenom glasniku Općine Funtana" i na web stranicama Općine.

Članak 90.

Javnost rada načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u "Službenom glasniku Općine Funtana" i na web stranicama Općine.

Javnost rada Upravnog tijela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

IX. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**Članak 91.**

Način djelovanja Načelnika i Zamjenika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 92.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 93.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i druge opće akte.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 94.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" broj 2/09 i 9/10) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Do donošenja općih akata Općine, primjenjivati će se i opći akti Općine Vrsar u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i Statutom, a koji su bili na snazi na dan konstituiranja Općinskog vijeća i koji se privremeno preuzimaju kao opći akti Općine, do donošenja, odnosno stupanja na snagu u redovitom postupku općih akata.

Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" broj 2/09 i 9/10).

KLASA: 011-01/13-01/1

URBROJ: 2167/07-02-13-1

Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marija Kaurlo, v.r.

3.

Temeljem odredbi čl.110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08 I 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" 24/12) i čl.40. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" 02/09 i 09/10), Općinsko vijeće Općine Funtana na sjednici održanoj 27.ožujka 2013. godine, donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUNTANA ZA 2012. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Funtana za 2012. godinu (Službeni glasnik Općine Funtana br. 06/11 i 06/12) ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODAIZVRŠENJE
I - XII 2011PLAN
2012IZVRŠENJE
I - XII 2012

PRIHODI	10.192.637,30	9.724.650,00	9.185.296,52
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE I MOVINE	1.393.190,09	1.000.000,00	940.807,62
RASHODI	7.344.521,06	8.095.450,00	7.230.252,93
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.324.607,69	685.000,00	345.517,91
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	1.916.698,64	1.944.200,00	2.550.333,30

B. RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.337.890,73	4.170.000,00	4.040.753,65
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-2.337.890,73	-2.220.000,00	-2.090.753,65

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	696.981,04	275.800,00	265.008,95
---	------------	------------	------------

VIŠAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	275.788,95	0,00	724.588,60
--	-------------------	-------------	-------------------

REKAPITULACIJA

UKUPNI PRIHODI	11.585.827,39	10.724.650,00	10.126.104,14
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	696.981,04	275.800,00	265.008,95
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	12.282.808,43	12.950.450,00	12.341.113,09
UKUPNI RASHODI	9.669.128,75	8.780.450,00	7.575.770,84
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	2.337.890,73	4.170.000,00	4.040.753,65
UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	12.007.019,48	12.950.450,00	11.616.524,49

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju općeg dijela proračuna za razdoblje od 01.01. - 31.12.2012. godine

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
1		2	3	4	5	6
UKUPNO PRIHODI 6+7		11.585.827,39	10.724.650,00	10.126.104,14	87,4	94,4
6	Prihodi poslovanja	10.192.637,30	9.724.650,00	9.185.296,52	90,1	94,5
61	Prihodi od poreza	2.118.067,99	2.135.000,00	2.087.492,99	98,6	97,8
611	Porez i prirez na dohodak	938.737,61	1.100.000,00	1.139.799,45	121,4	103,6
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	938.737,61		1.139.799,45	121,4	
613	Porezi na imovinu	845.063,09	740.000,00	654.672,91	77,5	88,5
	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	296.224,89		331.559,83	111,9	
6131		296.224,89		331.559,83	111,9	
6134	Povremeni porezi na imovinu	548.838,20		323.113,08	58,9	
614	Porezi na robu i usluge	334.267,29	295.000,00	293.020,63	87,7	99,3
6142	Porez na promet	254.323,69		219.684,40	86,4	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	79.943,60		73.336,23	91,7	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	212.299,52	243.000,00	192.446,41	90,6	79,2
633	Pomoći iz proračuna	1.900,00	3.000,00	1.900,00	100,0	63,3
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.900,00		1.900,00	100,0	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	210.399,52	240.000,00	190.546,41	90,6	79,4
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	210.399,52		190.546,41	90,6	
64	Prihodi od imovine	405.307,54	1.458.650,00	1.576.217,25	388,9	108,1
641	Prihodi od financijske imovine	7.618,95	94.400,00	96.160,68	1262,1	101,9
	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7.618,95		85.243,95	1118,8	
6413		7.618,95		85.243,95	1118,8	
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		10.916,73	-	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	397.688,59	1.364.250,00	1.480.056,57	372,2	108,5
6421	Naknade za koncesije	273.509,57		783.969,60	286,6	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	79.437,46		655.197,89	824,8	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	44.741,56		21.396,16	47,8	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		19.492,92	-	
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	7.456.962,25	5.788.000,00	5.304.139,87	71,1	91,6
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.412.866,32	1.466.000,00	1.463.127,08	103,6	99,8
	Državne upravne i sudske pristojbe	30,68		0,00	0,0	
6511		30,68		0,00	0,0	
6514	Ostale pristojbe	1.412.835,64		1.463.127,08	103,6	
652	Prihodi po posebnim propisima	2.657.205,92	782.000,00	472.480,89	17,8	60,4

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
1	2	3	4	5	6	7
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.657.205,92		472.480,89	17,8	
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.386.890,01	3.540.000,00	3.368.531,90	99,5	95,2
6531	Komunalni doprinosi	807.011,14		712.916,29	88,3	
6532	Komunalne naknade	2.487.154,87		2.592.686,66	104,2	
6533	Naknade za priključak	92.724,00		62.928,95	67,9	
66	Ostali prihodi	0,00	100.000,00	25.000,00	-	25,0
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	100.000,00	25.000,00	-	25,0
6632	Kapitalne donacije	0,00		25.000,00	-	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.393.190,09	1.000.000,00	940.807,62	67,5	94,1
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.393.190,09	1.000.000,00	940.807,62	67,5	94,1
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.393.190,09	1.000.000,00	940.807,62	67,5	94,1
7111	Zemljište	1.393.190,09		940.807,62	67,5	
UKUPNO RASHODI 3+4		9.669.128,75	8.780.450,00	7.575.770,84	78,4	86,3
3	Rashodi poslovanja	7.344.521,06	8.095.450,00	7.230.252,93	98,4	89,3
31	Rashodi za zaposlene	1.238.240,59	1.204.400,00	1.195.635,23	96,6	99,3
311	Plaće	966.348,99	958.000,00	956.708,55	99,0	99,9
3111	Plaće za redovan rad	966.348,99		956.708,55	99,0	
312	Ostali rashodi za zaposlene	105.679,59	92.900,00	85.721,63	81,1	92,3
3121	Ostali rashodi za zaposlene	105.679,59		85.721,63	81,1	
313	Doprinosi na plaće	166.212,01	153.500,00	153.205,05	92,2	99,8
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	149.784,10		136.941,05	91,4	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.427,91		16.264,00	99,0	
32	Materijalni rashodi	3.101.593,88	3.632.050,00	3.084.823,13	99,5	84,9
321	Naknade troškova zaposlenima	15.015,00	37.500,00	23.761,00	158,2	63,4
3211	Službena putovanja	2.827,00		2.905,00	102,8	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.848,00		15.250,00	222,7	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.340,00		5.606,00	105,0	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		0,00	-	
322	Rashodi za materijal i energiju	277.361,15	351.250,00	300.300,60	108,3	85,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.413,13		20.618,37	75,2	
3223	Energija	245.192,91		253.383,32	103,3	
3225	Sitni inventar i auto gume	4.335,11		26.298,91	606,6	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	420,00		0,00	0,0	
323	Rashodi za usluge	2.514.456,60	2.904.050,00	2.461.062,51	97,9	84,7
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	44.142,87		43.536,23	98,6	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	415.998,05		399.555,45	96,0	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.558,92		9.239,48	79,9	
3234	Komunalne usluge	1.864.962,61		1.707.805,17	91,6	
3235	Zakupnine i najamnine	16.614,84		19.037,54	114,6	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.896,00		12.945,00	100,4	
3237	Intelektualne i osobne usluge	69.025,26		187.335,85	271,4	

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
	1	2	3	4	5	6
3238	Računalne usluge	46.236,76		51.973,95	112,4	
3239	Ostale usluge	33.021,29		29.633,84	89,7	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	294.761,13	339.250,00	299.699,02	101,7	88,3
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično					
3291		203.787,02		183.172,03	89,9	
3292	Premije osiguranja	24.361,97		26.791,07	110,0	
3293	Reprezentacija	29.271,35		25.410,28	86,8	
3294	Članarine	400,00		80,00	20,0	
3295	Pristojbe i naknade	2.565,65		6.004,52	234,0	
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja					
3299		34.375,14		58.241,12	169,4	
34	Financijski rashodi	6.271,35	6.500,00	5.449,02	86,9	83,8
343	Ostali financijski rashodi	6.271,35	6.500,00	5.449,02	86,9	83,8
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa					
3431		6.259,54		5.433,91	86,8	
3433	Zatezne kamate	11,81		15,11	127,9	
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države					
36	Pomoći unutar opće države	1.451.173,08	1.576.200,00	1.442.278,49	99,4	91,5
363	Tekuće pomoći unutar opće države	1.451.173,08	1.576.200,00	1.442.278,49	99,4	91,5
3631	Kapitalne pomoći unutar opće države	1.448.490,18		1.442.278,49	99,6	
3632	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.682,90		0,00	0,0	
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	460.322,18	488.000,00	437.931,66	95,1	89,7
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	460.322,18	488.000,00	437.931,66	95,1	89,7
3721	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	390.756,45		392.211,97	100,4	
3722		69.565,73		45.719,69	65,7	
38	Ostali rashodi	1.086.919,98	1.188.300,00	1.064.135,40	97,9	89,6
381	Tekuće donacije	763.945,38	798.300,00	785.210,00	102,8	98,4
3811	Tekuće donacije u novcu	763.945,38		785.210,00	102,8	
382	Kapitalne donacije	55.000,00	55.000,00	52.500,00	95,5	95,5
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	55.000,00		52.500,00	95,5	
385	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	-	
386	Kapitalne pomoći	267.974,60	320.000,00	226.425,40	84,5	70,8
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru	267.974,60		226.425,40	84,5	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.324.607,69	685.000,00	345.517,91	14,9	50,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	75.000,00	0,00	-	0,0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	75.000,00	0,00	-	0,0
4111	Zemljište	0,00		0,00	-	

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
1		2	3	4	5	6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.324.607,69	610.000,00	345.517,91	14,9	56,6
421	Građevinski objekti	1.982.071,32	325.000,00	260.592,91	13,1	80,2
4212	Poslovni objekti	0,00		207.052,91	-	
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.236.842,06		53.540,00	4,3	
4214	Ostali građevinski objekti	745.229,26		0,00	0,0	
422	Postrojenja i oprema	311.048,37	35.000,00	10.000,00	3,2	28,6
4221	Uredska oprema i namještaj	8.750,22		0,00	0,0	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	302.298,15		10.000,00	3,3	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	31.488,00	250.000,00	74.925,00	237,9	30,0
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		8.925,00	-	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	31.488,00		66.000,00	-	

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
1		2	3	4	5	6
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00	-	100,0
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00	-	100,0
815	Primici (povrati) glav.zajmova danih bankama i ostalim fin.institucijama izvan javnog sektora	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00	-	100,0
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - povrat kr.oročenja Hypo Alpe Adria Bank d.d.	0,00	1.950.000,00	1.950.000,00	-	
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	-	0,0
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	-	0,0
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	-	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.337.890,73	4.170.000,00	4.040.753,65	172,8	96,9
51	Izdaci za dane zajmove	1.950.000,00	3.650.000,00	3.650.000,00	187,2	100,0
515	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1.950.000,00	3.650.000,00	3.650.000,00	187,2	100,0
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - kratkoročno oročenje Hypo Alpe Adria Bank d.d.	1.950.000,00	3.650.000,00	3.650.000,00	187,2	

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVRŠENJE I-XII 2011	IZVORNI/TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 4/2*100	INDEKS 4/3*100
1		2	3	4	5	6
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	387.890,73	520.000,00	390.753,65	100,7	75,1
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	387.890,73	520.000,00	390.753,65	100,7	75,1
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	387.890,73	520.000,00	390.753,65	100,7	

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po organizacijskoj klasifikaciji:

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		12.950.450,00	11.616.524,49	89,7
		654.700,00	597.017,26	91,2
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	654.700,00	597.017,26	91,2
		12.295.750,00	11.019.507,23	89,6
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.295.750,00	11.019.507,23	89,6

Članak 4.

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po ekonomskoj klasifikaciji:

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		12.950.450,00	11.616.524,49	89,7
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	654.700,00	597.017,26	91,2
311	Plaće	278.000,00	277.989,03	100,0
3111	Plaće za redovan rad	278.000,00	277.989,03	100,0
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	2.900,00	100,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	2.900,00	100,0
313	Doprinosi na plaće	44.800,00	44.568,50	99,5
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	40.000,00	39.842,69	99,6
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.800,00	4.725,81	98,5
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	389,00	38,9
3211	Službena putovanja	1.000,00	389,00	38,9
323	Rashodi za usluge	35.250,00	24.642,80	69,9
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	2.294,60	45,9
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.250,00	16.230,00	99,9
3239	Ostale usluge	14.000,00	6.118,20	43,7
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	267.750,00	236.527,93	88,3
	Nak.za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.			
3291	sl.	184.250,00	183.172,03	99,4
3293	Reprezentacija	38.000,00	25.410,28	66,9

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.500,00	27.945,62	61,4
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,0
385	Izvanredni rashodi	15.000,00	0,00	0,0
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		12.295.750,00	11.019.507,23	89,6
311	Plaće	680.000,00	678.719,52	99,8
3111	Plaće za redovan rad	680.000,00	678.719,52	99,8
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	82.821,63	92,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	82.821,63	92,0
313	Doprinosi na plaće	108.700,00	108.636,55	99,9
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	97.100,00	97.098,36	100,0
3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.600,00	11.538,19	99,5
321	Naknade troškova zaposlenima	36.500,00	23.372,00	64,0
3211	Službena putovanja	10.000,00	2.516,00	25,2
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.500,00	15.250,00	98,4
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	5.606,00	93,4
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,0
322	Rashodi za materijal i energiju	351.250,00	300.300,60	85,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.000,00	20.618,37	60,6
3223	Energija	272.500,00	253.383,32	93,0
3225	Sitni inventar i auto gume	32.750,00	26.298,91	80,3
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	12.000,00	0,00	0,0
323	Rashodi za usluge	2.868.800,00	2.436.419,71	84,9
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	49.000,00	43.536,23	88,8
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	429.000,00	399.555,45	93,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	6.944,88	69,4
3234	Komunalne usluge	2.036.100,00	1.707.805,17	83,9
3235	Zakupnine i najamnine	22.500,00	19.037,54	84,6
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	26.000,00	12.945,00	49,8
3237	Intelektualne i osobne usluge	216.200,00	171.105,85	79,1
3238	Računalne usluge	52.000,00	51.973,95	99,9
3239	Ostale usluge	28.000,00	23.515,64	84,0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.500,00	63.171,09	88,4
3292	Premije osiguranja	27.000,00	26.791,07	99,2
3294	Članarine	3.000,00	80,00	2,7
3295	Pristojbe i naknade	6.500,00	6.004,52	92,4
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	30.295,50	86,6
343	Ostali financijski rashodi	6.500,00	5.449,02	83,8
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	5.433,91	90,6
3433	Zatezne kamate	500,00	15,11	3,0
363	Pomoći unutar opće države	1.576.200,00	1.442.278,49	91,5
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	1.576.200,00	1.442.278,49	91,5
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	488.000,00	437.931,66	89,7
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	404.000,00	392.211,97	97,1
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	84.000,00	45.719,69	54,4
381	Tekuće donacije	788.300,00	775.210,00	98,3
3811	Tekuće donacije u novcu	788.300,00	775.210,00	98,3
382	Kapitalne donacije	55.000,00	52.500,00	95,5
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	55.000,00	52.500,00	95,5
386	Kapitalne pomoći	320.000,00	226.425,40	70,8

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru	320.000,00	226.425,40	70,8
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	75.000,00	0,00	0,0
4111	Zemljište	75.000,00	0,00	0,0
421	Građevinski objekti	325.000,00	260.592,91	80,2
4212	Poslovni objekti	225.000,00	207.052,91	92,0
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	100.000,00	53.540,00	53,5
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	10.000,00	28,6
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00	0,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	10.000,00	100,0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	74.925,00	30,0
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	8.925,00	89,3
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	240.000,00	66.000,00	27,5
515	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3.650.000,00	3.650.000,00	100,0
5153	Dani zajmovi tuzemnim kred.institu.izvan javnog sektora	3.650.000,00	3.650.000,00	100,0
532	Dionice i udjeli u glav.trg.društava u javnom sektoru	520.000,00	390.753,65	75,1
5321	Dionice i udjeli u gl. trgovačkih društava u javnom sektoru	520.000,00	390.753,65	75,1

Članak 5.

Izvještaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po programskoj klasifikaciji:

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		12.950.450,00	11.616.524,49	89,7
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		654.700,00	597.017,26	91,2
Glavni program A01 Predstavnička i izvršna tijela		654.700,00	597.017,26	91,2
Program 1001 Predstavnička i izvršna tijela		654.700,00	597.017,26	91,2
Aktivnost A100101 Naknade za rad predstavničkog tijela		110.500,00	110.437,14	99,9
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.500,00	110.437,14	99,9
3291	Nak.za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		110.437,14	
Aktivnost A100102 Naknade za rad izvršnih tijela		399.450,00	398.581,42	99,8
311	Plaće	278.000,00	277.989,03	100,0
3111	Plaće za redovan rad		277.989,03	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	2.900,00	100,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.900,00	
313	Doprinosi na plaće	44.800,00	44.568,50	99,5
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		39.842,69	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		4.725,81	
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	389,00	38,9
3211	Službena putovanja		389,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.750,00	72.734,89	100,0
3291	Nak.za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		72.734,89	
Aktivnost A100103 Redovna djelatnost		76.000,00	45.539,80	59,9
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.000,00	45.539,80	59,9
3291	Nak.za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		0,00	
3293	Reprezentacija		17.844,18	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		27.695,62	

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
Aktivnost A100104 Informiranje		35.250,00	24.642,80	69,9
323 Rashodi za usluge		35.250,00	24.642,80	69,9
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.294,60	
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.230,00	
3239	Ostale usluge		6.118,20	
Aktivnost A100105 Političke stranke i nezavisna lista		10.000,00	10.000,00	100,0
381 Tekuće donacije		10.000,00	10.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
Aktivnost A100106 Obilježavanje Dana Općine Funtana - Sveti Bernardo		8.500,00	7.816,10	92,0
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.500,00	7.816,10	92,0
3293	Reprezentacija		7.566,10	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		250,00	
Aktivnost A100107 Proračunska zaliha		15.000,00	0,00	0,0
385	Izvanredni rashodi	15.000,00	0,00	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		12.295.750,00	11.019.507,23	89,6
Glavni program A02 Javna uprava i administracija		5.040.700,00	4.892.121,19	97,1
Program 2001 Javna uprava i administracija		5.040.700,00	4.892.121,19	97,1
Aktivnost A200101 Redovna djelatnost		5.005.700,00	4.883.196,19	97,6
311 Plaće		680.000,00	678.719,52	99,8
3111	Plaće za redovan rad		678.719,52	
312 Ostali rashodi za zaposlene		90.000,00	82.821,63	92,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene		82.821,63	
313 Doprinosi na plaće		108.700,00	108.636,55	99,9
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		97.098,36	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		11.538,19	
321 Naknade troškova zaposlenima		36.500,00	23.372,00	64,0
3211	Službena putovanja		2.516,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15.250,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.606,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju		81.000,00	55.087,11	68,0
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		20.618,37	
3223	Energija		30.897,24	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.571,50	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323 Rashodi za usluge		311.500,00	244.752,27	78,6
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		43.536,23	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.102,02	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.944,88	
3234	Komunalne usluge		4.142,01	
3235	Zakupnine i najamnine		3.412,54	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		104.125,00	
3238	Računalne usluge		51.973,95	
3239	Ostale usluge		23.515,64	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		41.500,00	34.358,09	82,8
3292	Premije osiguranja		26.791,07	
3294	Članarine		80,00	
3295	Pristojbe i naknade		6.004,52	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.482,50	
343 Ostali financijski rashodi		6.500,00	5.449,02	83,8

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.433,91	
3433	Zatezne kamate		15,11	
515	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim finansijskim institucijama izvan javnog sektora	3.650.000,00	3.650.000,00	100,0
5153	Dani zajmovi tuzemnim kred.institu.izvan javnog sektora		3.650.000,00	
	Kapitalni projekt K200102 Nabava opreme	35.000,00	8.925,00	25,5
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,0
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	8.925,00	89,3
4262	Ulaganja u računalne programe		8.925,00	
	Glavni program A03 Društvene djelatnosti	2.708.450,00	2.542.254,36	93,9
	Program 3001 Predškolski odgoj i naobrazba	1.144.750,00	1.071.002,43	93,6
	Aktivnost A300101 DV Tići Vrsar	782.750,00	757.263,60	96,7
322	Rashodi za materijal i energiju	22.750,00	22.727,41	99,9
3225	Sitni inventar i auto gume		22.727,41	
363	Pomoći unutar opće države	760.000,00	734.536,19	96,6
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		734.536,19	
	Aktivnost A300102 DV Paperino	137.000,00	106.685,92	77,9
363	Pomoći unutar opće države	137.000,00	106.685,92	77,9
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		106.685,92	
	Kapitalni projekt K300103 Izgradnja dječjeg vrtića	225.000,00	207.052,91	92,0
421	Građevinski objekti	225.000,00	207.052,91	92,0
4212	Poslovni objekti		207.052,91	
	Program 3002 Školstvo i obrazovanje	586.400,00	546.884,58	93,3
	Aktivnost A300201 OŠ Vladimira Nazora Vrsar	98.500,00	85.432,45	86,7
363	Pomoći unutar opće države	98.500,00	85.432,45	86,7
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		85.432,45	
	Aktivnost A300202 OGŠ Slavko Zlatić PO Vrsar	170.900,00	145.490,16	85,1
363	Pomoći unutar opće države	170.900,00	145.490,16	85,1
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		145.490,16	
	Aktivnost A300203 Sufinanciranje školskih udžbenika	30.000,00	29.666,97	98,9
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	29.666,97	98,9
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		29.666,97	
	Aktivnost A300204 Sufinanciranje prijevoza učenika	25.000,00	24.645,00	98,6
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	24.645,00	98,6
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		24.645,00	
	Aktivnost A300205 Stipendije	258.000,00	257.650,00	99,9
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	258.000,00	257.650,00	99,9
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		257.650,00	
	Aktivnost A300206 Poticanje ustanova i udruga u obrazovanju	4.000,00	4.000,00	100,0
381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
	Program 3003 Kultura	76.000,00	73.500,00	96,7
	Aktivnost A300301 Poticanje ustanova i udruga u kulturi	21.000,00	21.000,00	100,0
363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	5.000,00	100,0
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		5.000,00	
381	Tekuće donacije	16.000,00	16.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		16.000,00	
	Aktivnost A300302 Održavanje kulturnih objekata	55.000,00	52.500,00	95,5

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
382	Kapitalne donacije	55.000,00	52.500,00	95,5
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		52.500,00	
	Program 3004 Sport i rekreacija	482.000,00	481.295,66	99,9
	Aktivnost A300401 Sport i rekreacija	27.000,00	26.295,66	97,4
363	Pomoći unutar opće države	27.000,00	26.295,66	97,4
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		26.295,66	
	Aktivnost A300402 Poticanje sportskih udruga	445.000,00	445.000,00	100,0
381	Tekuće donacije	445.000,00	445.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		445.000,00	
	Tekući projekt T300403 Nabava opreme	10.000,00	10.000,00	100,0
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.000,00	
	Program 3005 Socijalna skrb	265.800,00	216.769,69	81,6
	Aktivnost A300501 Potpore prema socijalnom programu	175.000,00	125.969,69	72,0
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	125.969,69	72,0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		80.250,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		45.719,69	
	Aktivnost A300502 Poticanje ustanova i udruga socijalnog karaktera	90.800,00	90.800,00	100,0
363	Pomoći unutar opće države	12.000,00	12.000,00	100,0
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		12.000,00	
381	Tekuće donacije	78.800,00	78.800,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		78.800,00	
	Program 3006 Civilno društvo i ostale društvene potrebe	153.500,00	152.802,00	99,5
	Aktivnost A300601 Društvo "Naša djeca" Vrsar	48.000,00	48.000,00	100,0
381	Tekuće donacije	48.000,00	48.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		48.000,00	
	Aktivnost A300602 Ostale društvene potrebe	105.500,00	104.802,00	99,3
363	Pomoći unutar opće države	40.000,00	39.302,00	98,3
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		39.302,00	
381	Tekuće donacije	65.500,00	65.500,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu		65.500,00	
	Glavni program A04 Održavanje komunalne infrastrukture	3.291.600,00	2.848.412,63	86,5
	Program 4001 Odvodnja atmosferskih voda	0,00	0,00	0,0
	Aktivnost A400101 Redovno održavanje odvodnje atmosferskih voda	0,00	0,00	0,0
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	Program 4002 Održavanje čistoće javnih površina	378.950,00	361.140,60	95,3
	Aktivnost A400201 Redovno održavanje čistoće javnih površina	378.950,00	361.140,60	95,3
323	Rashodi za usluge	378.950,00	361.140,60	95,3
3234	Komunalne usluge		361.140,60	
	Program 4003 Održavanje javnih površina	191.000,00	144.193,03	75,5
	Aktivnost A400301 Redovno održavanje javnih površina	191.000,00	144.193,03	75,5
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.761,30	75,2
3223	Energija		3.761,30	
323	Rashodi za usluge	186.000,00	140.431,73	75,5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.344,75	
3234	Komunalne usluge		104.766,98	
3235	Zakupnine i najamnine		7.375,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		12.945,00	

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
Kapitalni projekt K400302 Nabava urbane opreme		0,00	0,00	0,0
422 Postrojenja i oprema		0,00	0,00	0,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Kapitalni projekt K400303 Zona Šterna - Perili		0,00	0,00	0,0
422 Postrojenja i oprema		0,00	0,00	0,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program 4004 Održavanje javnih plaža		370.750,00	87.340,13	23,6
Aktivnost A400401 Redovno održavanje javnih plaža		92.750,00	87.340,13	94,2
322 Rashodi za materijal i energiju		2.500,00	1.813,40	72,5
3223	Energija		1.813,40	
323 Rashodi za usluge		90.250,00	85.526,73	94,8
3234	Komunalne usluge		77.276,73	
3235	Zakupnine i najamnine		8.250,00	
Aktivnost A400402 Uređenje plaže na šetnici		278.000,00	0,00	0,0
323 Rashodi za usluge		278.000,00	0,00	0,0
3234	Komunalne usluge		0,00	
Program 4005 Održavanje zelenih površina		977.900,00	977.504,62	100,0
Aktivnost A400501 Redovno održavanje zelenih površina		977.900,00	977.504,62	100,0
323 Rashodi za usluge		977.900,00	977.504,62	100,0
3234	Komunalne usluge		977.504,62	
Program 4006 Održavanje deponija		0,00	0,00	0,0
Aktivnost A400601 Redovno održavanje deponija		0,00	0,00	0,0
323 Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,0
3234	Komunalne usluge		0,00	
Program 4007 Održavanje nerazvrstanih cesta		170.000,00	169.779,14	99,9
Aktivnost A400701 Redovno održavanje nerazvrstanih cesta		150.000,00	149.779,24	99,9
323 Rashodi za usluge		150.000,00	149.779,24	99,9
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		149.779,24	
Aktivnost A400702 Zimska služba		20.000,00	19.999,90	100,0
323 Rashodi za usluge		20.000,00	19.999,90	100,0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	19.999,90	
Program 4008 Održavanje javne rasvjete			349.355,52	98,4
Aktivnost A400801 Redovno održavanje javne rasvjete		355.000,00	349.355,52	98,4
322 Rashodi za materijal i energiju		205.000,00	201.336,77	98,2
3223	Energija		201.336,77	
323 Rashodi za usluge		150.000,00	148.018,75	98,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		148.018,75	
Program 4009 Održavanje groblja		101.500,00	87.850,40	86,6
Aktivnost A400901 Redovno održavanje groblja		101.500,00	87.850,40	86,6
323 Rashodi za usluge		101.500,00	87.850,40	86,6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.362,50	
3234	Komunalne usluge		71.487,90	
Program 4010 Protupožarna zaštita i civilna zaštita		466.800,00	405.446,11	86,9
Aktivnost A401001 Redovna djelatnost JVP		325.800,00	287.536,11	88,3
363 Pomoći unutar opće države		325.800,00	287.536,11	88,3
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		287.536,11	
Aktivnost A401002 Redovna djelatnost vatrogasnih zajednica		131.000,00	117.910,00	90,0
381 Tekuće donacije		131.000,00	117.910,00	90,0
3811	Tekuće donacije u novcu		117.910,00	
Aktivnost A401003 Civilna zaštita		10.000,00	0,00	0,0
322 Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	0,0

BROJČANA OZNAKA	NAZIV RAZDJELA I GLAVE / PROGRAMA / RAČUNA	IZVORNI / TEKUĆI PLAN ZA 2012	IZVRŠENJE I-XII 2012	INDEKS 3/2*100
1		2	3	4
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
	Program 4011 Ostali rashodi za komunalne potrebe	279.700,00	265.803,08	95,0
	Aktivnost A401101 Ostali rashodi za redovno poslovanje	279.700,00	265.803,08	95,0
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	15.574,61	62,3
3223	Energija		15.574,61	
323	Rashodi za usluge	224.700,00	221.415,47	98,5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		42.948,29	
3234	Komunalne usluge		111.486,33	
3237	Intelektualne i osobne usluge		66.980,85	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.813,00	96,0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		28.813,00	
	Glavni program A05 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.015.000,00	670.719,05	66,1
	Program 5001 Izgradnja i čistoća javnih površina	640.000,00	588.110,05	91,9
	Kapitalni projekt K500101 Sanacija odlagališta Košambra	420.000,00	390.753,65	93,0
532	Dionice i udjeli u glavnicima trgovačkih društava u javnom sektoru	420.000,00	390.753,65	93,0
5321	Dionice i udjeli u glavnicima trgovačkih društava u javnom sektoru		390.753,65	
	Tekući projekt T500102 Obnova voznog parka - Usluga Poreč d.o.o.	220.000,00	197.356,40	89,7
386	Kapitalne pomoći	220.000,00	197.356,40	89,7
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost. finan. institucijama i trg. društvima u javnom sektoru		197.356,40	
	Program 5002 Nerazvrstane ceste	175.000,00	53.540,00	30,6
	Kapitalni projekt K500201 Zemljište za realizaciju programa	75.000,00	0,00	0,0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	75.000,00	0,00	0,0
4111	Zemljište		0,00	
	Kapitalni projekt K500202 Izgradnja cesta	100.000,00	53.540,00	53,5
421	Građevinski objekti	100.000,00	53.540,00	53,5
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		53.540,00	
	Program 5004 Opskrba pitkom vodom	100.000,00	29.069,00	29,1
	Tekući projekt T500401 Izgradnja vodoopskrbne mreže	100.000,00	29.069,00	29,1
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	29.069,00	29,1
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost. finan. institucijama i trg. društvima u javnom sektoru		29.069,00	
	Program 5005 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	100.000,00	0,00	0,0
	Tekući projekt T500501 Izgradnja objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	100.000,00	0,00	0,0
532	Dionice i udjeli u glav. trg. društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,0
5321	Dionice i udjeli u glav. trg. društvima u javnom sektoru		0,00	
	Glavni program A06 Prostorno uređenje	240.000,00	66.000,00	27,5
	Program 6001 Prostorno uređenje	240.000,00	66.000,00	27,5
	Kapitalni projekt K600101 Izrada dokumentacije	240.000,00	66.000,00	27,5
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	66.000,00	27,5
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		66.000,00	

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 6.**

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Funtana za razdoblje 01.01. - 31.12.2012. godine stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 011-01/13-01/3
URBROJ: 2167/07-02-13-3
Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kaurlogo, v.r.

4.

Na temelju stavka 4. članka 28. i stavka 5. članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), te članka 20. i 40. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" br. 2/09 i 9/10), Općinsko vijeće Općine Funtana na sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
KOMUNALNIH POTREBA OPĆINE FUNTANA ZA 2012. GODINU****Članak 1.**

Izvješće o izvršenju Programa komunalnih potreba Općine Funtana za 2012. godinu sastoji se od:

- Izvješća o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Funtana za 2012. godinu,
- Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Funtana za 2012. godinu,

Članak 2.**I. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE FUNTANA U 2012. GODINI**

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Funtana u 2012. godine i to za djelatnosti:

- a) odvodnje atmosferskih voda,
- b) održavanje čistoće javnih površina,
- c) održavanje javnih površina,
- d) održavanje javnih plaža,
- e) održavanja zelenih površina,
- f) održavanje deponije,
- g) održavanja nerazvrstanih cesta,
- h) održavanje javne rasvjete,
- i) održavanje groblja,

- j) protupožarne zaštite i civilne zaštite,
- k) ostali rashodi,

kao i iskaz utrošenih financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

Održavanje komunalne infrastrukture u 2012. godini je obuhvatilo:

1. odvodnja atmosferskih voda

	PLAN	IZVRŠENJE
Tekuće i investicijsko održavanje oborinske kanalizacije	0,00 kn	0,00 kn

2. održavanje čistoće javnih površina

	PLAN	IZVRŠENJE
Odvoz smeća i krupnog otpada	20.000,00 kn	10.200,00 kn
Svakodnevno ručno pometanje ulica i trgova s pražnjenjem koševa	350.950,00 kn	350.940,60 kn
Mehaničko pometanje ulica i trgova	8.000,00 kn	0,00 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 378.950,00 kn, realizirana u iznosu od 361.140,60 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, boravišne pristojbe i ostalih prihoda za posebne namjene.

3. održavanje javnih površina

	PLAN	IZVRŠENJE
Energija	5.000,00 kn	3.761,30 kn
Horizontalna i vertikalna signalizacija	20.000,00 kn	15.344,75 kn
Uređenje poslovne zone	0,00 kn	0,00 kn
Utrošena voda za javne površine	20.000,00 kn	19.071,59 kn
Dezinsekcija i deratizacija	40.000,00 kn	26.250,00 kn
Dekoracija mjesta	40.000,00 kn	33.687,50 kn
Održavanje urbane opreme	6.000,00 kn	3.790,09 kn
Ostale kom.usluge vezane za održavanje javnih površina	27.500,00 kn	21.967,80 kn
Najam pokretnih WC kabina	7.500,00 kn	7.375,00 kn
Veterinarske usluge	17.000,00 kn	4.945,00 kn
Zdravstvene i veterinarske usluge - suzbijanje galebova	8.000,00 kn	8.000,00 kn
Urbana oprema	0,00 kn	0,00 kn
Oprema zone Perili	0,00 kn	0,00 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 191.000,00 kn, realizirana u iznosu od 144.193,03 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, boravišne pristojbe i ostalih prihoda za posebne namjene.

4. Održavanje javnih plaža

	PLAN	IZVRŠENJE
Uređenje plaže na šetnici	278.000,00 kn	0,00 kn
Utrošena voda	15.000,00 kn	12.026,73 kn
Održavanje plaža	65.250,00 kn	65.250,00 kn
Najam pokretnih WC kabina	10.000,00 kn	8.250,00 kn
Energija	2.500,00 kn	1.813,40 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 370.750,00 kn, realizirana u iznosu od 87.340,13 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, boravišne pristojbe, koncesija za plaže na pomorskom dobru, koncesijskih odobrenja i ostalih prihoda za posebne namjene.

5. Održavanje zelenih površina

	PLAN	IZVRŠENJE
Košnja zelenih površina	669.500,00 kn	669.312,00 kn
Održavanje cvjetnih gredica	38.200,00 kn	38.160,00 kn
Održavanje trajnica	205.000,00 kn	204.841,62 kn
Uređenje zelenih površina na šetnici	22.000,00 kn	22.000,00 kn
Košnja zelenih površina - šetnica	43.200,00 kn	43.191,00 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 977.900,00 kn, realizirana u iznosu od 977.504,62 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, boravišne pristojbe i ostalih prihoda za posebne namjene.

6. Održavanje deponije

	PLAN	IZVRŠENJE
Održavanje deponije	0,00 kn	0,00 kn

7. Održavanje nerazvrstanih cesta

	PLAN	IZVRŠENJE
Održavanje ulica, pješačkih staza, parkirališta, makadamskih ceta i pristupnih puteva	150.000,00 kn	149.779,24 kn
Zimska služba	20.000,00 kn	19.999,90 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 170.000,00 kn, realizirana u iznosu 169.779,14 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade i boravišne pristojbe.

8. Održavanje javne rasvjete

	PLAN	IZVRŠENJE
Utrošena energija za javnu rasvjetu	205.000,00 kn	201.336,77 kn
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	150.000,00 kn	148.018,75 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 355.000,00 kn, realizirana u iznosu od 349.355,52 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade i boravišne pristojbe.

9. Održavanje groblja

	PLAN	IZVRŠENJE
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja	30.000,00 kn	16.362,50 kn
Održavanje groblja	71.500,00 kn	71.487,90 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 101.500,00 kn, realizirana u iznosu od 87.850,40 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade.

10. Protupožarna zaštita i civilna zaštita

	PLAN	IZVRŠENJE
Tekuće pomoći proračunu Grada Poreča kao većinskom osnivaču		

za JVP CZP	325.800,00 kn	287.536,11 kn
Tekuće donacije za PVZ	125.000,00 kn	111.910,00 kn
Tekuće donacije za vatrogasnu zajednicu IŽ	6.000,00 kn	6.000,00 kn
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00 kn	0,00 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 466.800,00 kn, realizirana u iznosu od 405.446,11 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, namjenskih sredstava poreza na dohodak i tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije.

11. Ostali rashodi

	PLAN	IZVRŠENJE
Utrošena energija za ostala mjerna mjesta	25.000,00 kn	15.574,61 kn
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostalih zgrada	23.000,00 kn	42.948,29 kn
Usluge održavanja objekata	109.200,00 kn	109.181,52 kn
Ostale komunalne usluge	22.500,00 kn	2.304,81 kn
Intelektualne i osobne usluge	70.000,00 kn	66.980,85 kn
Naknada za uređenje zemljišta i cesta	30.000,00 kn	28.813,00 kn

Sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 279.700,00 kn, realizirana u iznosu od 265.803,08 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade i boravišne pristojbe.

Sveukupna sredstva za izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Funtana za 2012. godinu planirana su u iznosu od 3.291.600,00 kn, realizirana su u iznosu od 2.848.412,63 kn, a financirala su se iz sredstava komunalne naknade, boravišne pristojbe, namjenskih sredstava poreza na dohodak, tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, koncesija za plaže na pomorskom dobru, koncesijskih odobrenja, općih prihoda proračuna i ostalih prihoda za posebne namjene.

Članak 3.

II. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREDAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE FUNTANA U 2012. GODINI

Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Funtana u 2012. godini i to za:

1. izgradnja i čistoća javnih površina,
2. izgradnja nerazvrstanih cesta,
3. opskrba pitkom vodom,
4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,

kao i iskaz utrošenih financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

1. Izgradnja i čistoća javnih površina

Sufinanciranje sanacije odlagališta komunalnog otpada "Košambra".

Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Košambra" povjerena je poduzeću Usluga Poreč d.o.o.

Planirano sufinanciranje od strane Općine Funtana za 2012. godinu iznosilo je 420.000,00 kn, a realizirano je 390.753,65 kn.

Potrebna sredstva osigurala su se iz cijene za odvoz komunalnog otpada (iz naknade za sanaciju odlagališta).

Sufinanciranje obnove voznog parka - Usluga Poreč d.o.o. u iznosu od 220.000,00 kuna. Provođenje obnove voznog parka za odvoz komunalnog otpada povjerena je poduzeću Usluga Poreč d.o.o.

Planirano sufinanciranje od strane Općine Funtana za 2012.godinu je iznosilo 220.000,00 kuna, a realizirano je 197.356,40 kn.

Potrebna sredstva osigurala su se iz cijene za odvoženje otpada.

2. Izgradnja nerazvrstanih cesta

	PLAN	IZVRŠENJE
Otkup zemljišta	75.000,00 kn	0,00 kn
Izgradnja cesta	100.000,00 kn	53.540,00 kn

Planirana je kupnja zemljišta i izrada geodetskih situacija za izgradnju prometnica, parkirališta, nogostupa i sličnih prometnih infrastruktura koji će se izrađivati sukladno važećim planovima uređenja na području Općine Funtana.

Planirana vrijednost programa iznosila je 175.000,00 kn, a realizirano je 53.540,00 kn.

Potrebna sredstva osigurala su se iz komunalnog doprinosa.

3. Opskrba pitkom vodom

Izgradnja dijela vodoopskrbnog sustava prema godišnjem planu "Istarskog vodovoda" d.o.o. Buzet.

Izgradnja se povjerava "Istarskom vodovodu" d.o.o. Buzet.

Planirana vrijednost programa iznosila je 100.000,00 kuna, a realizirana je 29.069,00 kuna.

Potrebna sredstva za sufinanciranje dijela vodoopskrbne mreže osigurala su se iz naknade za priključenje na vodoopskrbni sustav.

4. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Izgradnja dijela kanalizacijske mreže prema godišnjem planu "Usluga Poreč" d.o.o. Poreč.

Izgradnja je povjerena komunalnom poduzeću "Usluga Poreč" d.o.o. Poreč.

Iznos kojim je Općina Funtana planirala financirati navedene radove je 100.000,00 kuna, a realizirano je 0,00 kuna.

Sveukupna sredstva za izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Funtana za 2012. godinu planirana se u iznosu od 1.015.000,00 kn, realizirana u iznosu od 670.719,05 kuna a financirala su se iz cijene za odvoz komunalnog otpada (iz naknade za sanaciju odlagališta), iz komunalnog doprinosa, iz naknade za priključenje na vodoopskrbni sustav.

Članak 4.

Sredstva za izvršenje Programa komunalnih potreba Općine Funtana za 2012. godinu planirana su u iznosu od 4.306.600,00 kn, a realizirana su u iznosu od 3.519.131,68 kuna. Osigurala su se iz komunalnog doprinosa, naknade za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom, komunalne naknade, boravišne pristojbe, sufinanciranja od strane turističkih zajednica, prihoda od prodaje nefinancijske imovine, cijene odvoženja otpada, namjenskih sredstava poreza na dohodak i općih prihoda proračuna.

- Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Funtana za 2012. godinu 2.848.412,63 kn
- Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Funtana za 2012. godinu 670.719,05 kn

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 011-01/13-01/4

URBROJ: 2167/07-02-13-1

Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marija Kaurlo, v.r.

5.

Temeljem članka 40. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 02/09 i 09/10) Općinsko vijeće Općine Funtana, na sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU

O PRIHVAĆANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE FUNTANA ZA RAZDOBLJE SRPANJ - PROSINAC 2012. GODINE

Članka 1.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Funtana za razdoblje srpanj - prosinac 2013. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objeve, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 022-06/13-01/4

URBROJ: 2167/07-02-13-2

Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marija Kaurlo, v.r.

6.

Na temelju članka 3. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 10/10) i članka 40. Statuta Općine Funtana („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj: 02/09 i 09/10), Općinsko vijeće Općine Funtana na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2013. godine donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM GRADNJE VODNIH GRAĐEVINA NA PODRUČJU OPĆINE FUNTANA

Članak 1.

Ovim Programom gradnje vodnih građevina se u skladu sa Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) u 2013. godini utvrđuju sljedeće namjeravane investicije:

	OPIS INVESTICIJE	PLAN	IZVOR
1.	Izrada tehničke dokumentacije: - rekonstrukcija CS AC Istra-regulacija hidraulične protoke kanalizacijskog objekta prema elaboratu: Analiza crpnih stanica s.j.o. Poreč jug-južni ogranak, što podrazumijeva zamjenu crpki i fazonske armature u postojećoj građevini, zamjenu tlačnog voda sa manjim profilom u ukupnoj duljini od 95 m i zamjenu upravljačkog ormara .- za rekonstrukciju produljenje havarijskih ispusta kanalizacijskih objekata crpnih stanica: CS 7 - Bijela uvala L=140 m'; CS 8 - Perila L=200 m' i CS 9 - Hoteli Funtana L=120 m' - x 3 projekta	50.000	naknada za razvoj
		50.000	naknada za razvoj
3.	Rekonstrukcija CS AC Istra: zamjena crpki i fazonske armature u postojećoj građevini, zamjena tlačnog voda sa manjim profilom u ukupnoj dužini od L=95 m i zamjena upravljačkog ormara	450.000	naknada za razvoj
4.	Produljenje havarijskih ispusta crpnih stanica CS 7 - Bijela uvala / L = 140 m' + ukopavanje postojećeg CS 8 - Perila / L = 200 m' CS 9 - Hoteli Funtana / L = 120 m'	240.000	naknada za razvoj
		280.000	naknada za razvoj
		180.000	naknada za razvoj
5.	Izrada idejnog i glavnog projekta rekonstrukcije kolektora s.j.o. otpadnih voda u naselju Coki (II. faza) - izmještanje trasa FK u javnu površinu / prometnicu naselja	50.000	naknada za razvoj
6.	Realizacija dogradnje kanalizacijske mreže u ulici Frane Blečića (III. faza) ukupne dužine mreže od L=40 m	50.000	naknada za razvoj
7.	Dogradnja kanalizacijske mreže za POS stanove duljine L=225 m	250.000	naknada za razvoj
8.	Dogradnje ili rekonstrukcija kanalizacijske mreže na više lokacija	120.000	naknada za razvoj
9.	Troškovi financiranja EU projekta	400.000	naknada za razvoj
	Naknada Istarskom vodovodu na fakturirani iznos 5%	30.000	naknada za razvoj
	UKUPNO	2.150.000	

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Funtana zaključi ugovore o gradnji komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ovog Programa.

Članak 3.

Ova Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 363-01/13-01/12

URBROJ: 2167/07-02-13-2

Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marija Kaurlo, v.r.

7.

Sukladno članku 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 36/95, 109/95,70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-proč. tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11) te članka 40. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" broj 2/09 i 9/10), Općinsko vijeće Općine Funtana, na sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o određivanju visine i načina plaćanja komunalnog doprinosa****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način određivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Funtana, odnosno:

- područja zona u Općini Funtana ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m³ građevine, vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture za pojedinu zonu,
- vrste građevina prema namjeni,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa,
- način ostvarivanja prava na razmjerni povrat plaćenog komunalnog doprinosa, odnosno na priznavanje troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u iznos komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Sredstvima komunalnog doprinosa sudjeluje se u financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to: nerazvrstanih cesta, javnih površina, groblja i javne rasvjete. Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojemu se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke, rušenje postojećih

objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija te radovi na sanaciji tog zemljišta.

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke podrazumjeva se građenje novih, rekonstrukcija starih, rušenje postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, premještanje podzemnih i nadzemnih instalacija te pribavljanje zemljišta i sanacija tog zemljišta, kada se zemljište kupuje odnosno uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke.

II. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa je vlasnik građevne čestice odnosno investitor.

U slučaju da je građevna čestica iz 1. stavka ovog članka u suvlasništvu, odnosno u slučaju da postoji više investitora, suvlasnici plaćaju komunalni doprinos u dijelovima koji odgovaraju veličini njihovog suvlasničkog djela, a suinvestitori plaćaju komunalni doprinos u jednakim dijelovima, ukoliko se pisanim sporazumom ne dogovore drugačije.

III. NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi.

Komunalni doprinos se obračunava i po m² tlocrtno površine za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnoga doprinosa za obračun po m³.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa određen je Zakonom o komunalnom gospodarstvu i propisom kojeg donosi ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Članak 6.

Vlasnik građevinske čestice, odnosno investitor koji uklanja staru i gradi novu, ili dograđuje, odnosno nadograđuje postojeću građevinu već spojenu na komunalnu infrastrukturu, dužan je platiti komunalni doprinos razmjerno razlici između obujma prijašnje i sadašnje građevine.

Ako se vrši prenamjena, komunalni doprinos se plaća ako je viši od dotadašnje namjene a obračunava se razlika između postojeće i nove namjene. U slučaju da je nova građevina manjeg volumena i manjeg iznosa po namjeni od stare, već uplaćeni komunalni doprinos se ne vraća.

Članak 7.

Ako vlasnik građevinske čestice, odnosno investitor na temelju akta kojim se može graditi, odnosno ako za građevinu isti nije potreban započne s gradnjom građevine, a komunalna infrastruktura nije izgrađena, niti je programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture predviđena njezina izgradnja, troškove izgradnje može, uz suglasnost nadležnog tijela Općine Funtana, snositi vlasnik građevinske čestice, odnosno

investitor na osnovi posebnog ugovora kojim se utvrđuju obveze vlasnika građevinske čestice, odnosno investitora i Općine Funtana, te se za taj iznos umanjuje komunalni doprinos.

Članak 8.

Visina i način plaćanja komunalnog doprinosa utvrđuje se Rješenjem kojeg donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Funtana(u nastavku: JUO).

Rješenje iz stavka 1. ovog članka sadrži: iznos sredstava komunalnog doprinosa, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa kojeg je vlasnik građevinske čestice, odnosno investitor dužan platiti, prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi, popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, obvezu povrata uplaćenih sredstava, ukoliko Općina Funtana ne izvrši svoju obvezu u utvrđenom roku.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se na temelju dostavljene projektne dokumentacije od strane nadležnog tijela uprave koje donosi akt po kojem se može graditi, i/ili na osnovi uviđaja na terenu.

Ukoliko obveznik plaćanja komunalnog doprinosa isti ne plati na način i u roku određenom Rješenjem, zaračunat će se zakonska zatezna kamata, a dospjeli iznos prisilno naplatiti.

Članak 9.

Komunalnim doprinosom nisu obuhvaćeni troškovi priključka građevinske čestice (izgrađene građevine) na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

IV. ZONE PODRUČJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

Ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, utvrđuju se slijedeće zone koje obuhvaćaju građevinska područja:

ZONA	PODRUČJE NASELJA	RAZINA OPREMLJENOSTI
I.	građevinska područja ugostiteljsko-turističke namjene	<ul style="list-style-type: none"> • asfaltni kolnik , • zelene površine, • javna rasvjeta, • nogostup.
II	građevinsko područja naselja Funtana	<ul style="list-style-type: none"> • asfaltni kolnik, • zelene površine, • javna rasvjeta.

V. NAMJENA GRAĐEVINA I JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 11.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po namjeni građevine, zonama i vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture određene u kunama po m³ i m² građevine u ukupnom iznosu kako slijedi:

NAMJENA GRAĐEVINA	ZONE	
	I. ZONA	II. ZONA
1. kategorija		
1.a. pomoćne građevine (garaže, spremišta i drvarnice do 50 m ² uz obiteljsku kuću, za koje je izdan akt na temelju kojeg se može graditi	-	40 kn/m ³
1.b. Objekti za isključivu poljoprivrednu djelatnost (poljoprivredna proizvodnja, staklenici, plastenici, vinogradarski podrum, spremišta strojeva, oruđa, alata i sl.)	20 kn/ m ³	
2. kategorija		
2.a. Obiteljske kuće do max. 200 m2 bruto razvijene površine do 2 (dvije) uporabne cjeline,	-	70 kn/m ³
2b. Obiteljske kuće do max. 400 m2 bruto razvijene površine do 3 (tri) uporabne cjeline,	-	90 kn/m ³
2.c. Javne građevine (vrtići, škole, sportske dvorane, društveni domovi, ambulante, domovi umirovljenika i sl.),	120 kn/m ³	90 kn/m ³
2.d. Građevine poslovne namjene (proizvodne, servisne, uslužne, trgovačke, sportsko rekreativne i ost. djelatnosti, osim turističke namjene i smještajnih kapaciteta u turizmu).	120 kn/m ³	90 kn/m ³

3. kategorija		
3.a. Otvorene građevine (otvoreni bazeni, otvorena igrališta, kupališta, sunčališta i ostale otvorene građevine), a obračunavaju se po m ² građevine,	138 kn/m ²	110 kn/m ²
3.b. Otvorene građevine (ostalo), obračunavaju se po m ² građevine. Infrastrukturne i industrijske građevine (telefonske centrale, telekomunikacijske građevine, repetitori, trafostanice odnosno uređaji za proizvodnju i prijenos električne energije, vodoprivredne građevine: vodospreme i uređaji za pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda, industrijske građevine).	60 kn/m ²	40 kn/m ²
4. kategorija		
4.a. Građevine za turizam i ugostiteljstvo (hoteli, pansioni i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj, restorani, kafići i sl.)	138 kn/m ³	110 kn/ m ³
5. kategorija		
5.a. građevine iznad 400 m ² građevinske bruto površine predviđene za stalno stanovanje,	-	110 kn/m ³
5.b. višestambene građevine sa više od 3 (tri) uporabnih cjelina, građevine namjenjene za prodaju i iznajmljivanje,	-	138 kn/m ³
5.c. rezidencije, kuće za odmor i povremeno stanovanje,	138 kn/m ³	138 kn/m ³
5.d. Građevine za zabavu (disco barovi, casina, noćni klubovi i sl.).	138 kn/m ³	138 kn/m ³

TIP IZGRADNJE	KOEFIČIJENT	
	Novogradnja	dogradnja i nadogradnja
- samostojeći, poluugrađeni, ugrađeni	1,0	0,75

Za bespravno izgrađene građevine izvan građevinskog područja utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa isto kao i unutar građevinskog područja naselja Funtana prema namjeni i vrsti građevine,

U slučaju da se, unutar gospodarske građevine ili dijela građevine za koji se vrši obračun komunalnog doprinosa utvrdi postojanje više različitih namjena građevine, pri čemu dijelovi građevine čine jednu funkcionalnu cjelinu, ukupan iznos komunalnog doprinosa obračunat će se sukladno stvarnim udjelima u građevini.

Za gospodarske građevine kojima nije definirana konačna namjena naplaćuje se komunalni doprinos za poslovnu djelatnost, u iznosu od 90 kn/m³, te će se eventualna razlika naplatiti pri privođenju konačnoj namjeni.

Članak 12.

Komunalni doprinos obračunava se po formuli:

$$OG3 \times Z \times N \text{ tk}$$

OG3 - obujam građevine u m³

Z - zona građevine

N tk - namjena objekta, tip izgradnje s koeficijentom

Visinu komunalnog doprinosa utvrđuje JUO rješenjem o komunalnom doprinosu.

Članak 13.

Ukupni iznos utvrđene jedinične cijene komunalnog doprinosa po m³ i m² građevine raspodjeljuje se po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture predviđene Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Funtana za jednogodišnje razdoblje.

VI. NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 14.

Komunalni doprinos plaća se odjednom ili u dvanaest dvomjesečnih obroka u roku dvije godine (uz primjenu godišnje eskontne stope Hrvatske narodne banke), od kojih prvi obrok iznosi 20%, a ostali 11 razmjerno preostalih 80 % ukupnog iznosa.

Komunalni doprinos za građevine za turizam i ugostiteljstvo (hoteli, pansioni, i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj, restorani, kafići i sl) - tablica iz članka 11. ove Odluke, kategorija "4a", plaća se odjednom ili u 6 rata u roku od godine dana (uz primjenu eskontne stope Hrvatske narodne banke), od kojih prva rata iznosi 50, a ostalih 5 razmjerno preostalih 50 % ukupnog iznosa.

Komunalni doprinos obveznik plaća uplatom na žiro račun Općine Funtana na osnovi rješenja o komunalnom doprinosu, s time da obveza plaćanja prve rate ili cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa dospijeva u roku od 8 dana od pravomoćnosti Rješenja .

Ukoliko obveznik plaćanja iz stavka 1. ovog članka komunalni doprinos plati odjednom, odobrava mu se popust od 10 %.

Ukoliko obveznik koji je odabrao plaćanje u obrocima, ne plati obrok u navedenim rokovima, cjelokupan nenaplaćeni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu sa prvim narednim danom, računajući od dana sa kojim je obveznik bio dužan uplatiti dospio obrok.

Obvezniku iz prethodnog stavka će se odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa ukoliko ispuni slijedeće uvjete:

- samo u slučaju da Općina Funtana prema istome nema otvorenih potraživanja po bilo kojoj osnovi,

- pruži odgovarajuće osiguranje radi naplate cjelokupne tražbine Općine Funtana s osnova komunalnog doprinosa i to:
 - založno pravo (hipoteku) na nekretnini na kojoj se gradi,
 - zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

U slučaju založnog prava na nekretnini na kojoj se gradi (bez tereta) obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je priložiti Sporazum u obliku javnobilježničke isprave kojim neopozivo dopušta i omogućava upis hipoteke na nekretninu u korist Općine Funtana.

Sve troškove za pribavljanje instrumenata osiguranja plaćanja snosi obveznik plaćanja komunalnog doprinosa.

Navedene instrumente osiguranja kod obročnog plaćanja, dužne su priložiti sve pravne i fizičke osobe, koje su obveznici plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 15.

Obvezniku koji je sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama legalizira bespravno izgrađenu građevinu, ako pismeno zatraži, odobrit će se odgoda plaćanja komunalnog doprinosa, odnosno odgoda početka njegova plaćanja u slučaju obročne otplate, za godinu dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinusu.

Ukoliko obveznik plaćanja iz stavka 1. ovog članka komunalni doprinos plati odjednom, odobrava mu se popust od 30 %. Popust se ne odobrava obveznicima koji se pozovu na odgodu plaćanja sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama iz stavka prvog ovog članka.

Članak 16.

Općina Funtana obvezuje se na razmjerni povrat sredstava ako u zadanom roku ne izvrši obvezu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prema Programu gradnje u tekućoj godini i ostvareni priliv sredstava komunalnog doprinosa u proračun Općine Funtana.

VII. OSLOBAĐANJE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 17.

Obveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su objekti čiju gradnju financira Općina Funtana, te trgovačka društva čiji je osnivač općina Funtana.

Nadležno tijelo Općine Funtana može također osloboditi u potpunosti ili djelomično obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namjenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, sportu, predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, građevine koje se grade prema Programu socijalno-društvene poticajne stanogradnje, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u vlasništvu Općine Funtana.

VIII. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 18.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 16. ove Odluke, sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 30. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osigurati će se u proračunu Općine Funtana iz sredstava poreznih prihoda.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o određivanju visine i načina plaćanja komunalnog doprinosa Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" br. 05/10).

Članak 20.

Komunalni doprinos će u svim predmetima pristiglim do dana objave ove Odluke u "Službenom glasniku Općine Funtana", za koje je Općina Funtana već izdala suglasnost za namjeravanu gradnju, u postupku izdavanja akta na osnovu kojega se može graditi, biti obračunat po dosadašnjoj Odluci o određivanju visine i načina plaćanja komunalnog doprinosa Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana" br. 05/10).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 011-01/13-01/2

URBROJ: 2167/07-02-13-1

Funtana, 27.03.2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marija Kaurlo, v.r.

II. Općinski načelnik**3.**

Temeljem članaka 10. i 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 158/03, 141/06 i 38/09), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 36/04) te članka 57. Statuta Općine Funtana ("Službeni glasnik Općine Funtana", broj 02/09 i 9/10) Općinski načelnik Općine Funtana, dana 05. ožujka 2013. godine donosi

P L A N**upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Funtana za 2013. godinu****Članak 1.**

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2013. godine (u nastavku: Plan) utvrđuje se sadržaj i način redovnog upravljanja pomorskim dobrom van obuhvata dodijeljenih koncesija, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, obilazak i kontrola, održavanje čistoće i prohodnosti pomorskog dobra van obuhvata koncesija i mikrolokacije za obavljanje djelatnosti.

Članak 2.

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njegovom području, vodi brigu o zaštiti i održava ga Općina Funtana.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom vrši se putem :

- izdavanja koncesijskih odobrenja,
- održavanja pomorskog dobra (uređenje, čišćenje i sl.).

Članak 3.

Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom čine :

1. Sredstva od naknada za koncesiju i naknada za koncesijsko odobrenje,
2. Sredstva koja su osigurana u Proračunu Općine Funtana za 2013. godinu.

Za redovno upravljanje pomorskim dobrom planiraju se slijedeća sredstva:

1. Sredstva od naknada za koncesiju i naknada za koncesijsko odobrenje u iznosu od 185.000,00 kn,
2. Sredstva Proračuna Općine Funtana za 2013. godinu i drugi izvori u iznosu od 509.250,00 kn.

Gore navedena sredstva planiraju se utrošiti na redovito čišćenje i održavanje, uređenje šetnice, odvoz smeća, održavanje zelenih površina, postavljanje pokretnih WC kabina, uređenje sunčališta i dr.

Članak 4.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom sadrži popis svih mikrolokacija na pomorskom dobru na području Općine Funtana, kao i popis djelatnosti koje se na njima mogu obavljati.

Sastavni dio plana je pregledna karta pomorskog dobra na kojoj su naznačene sve mikrolokacije za koje je moguće dati koncesijsko odobrenje.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom usklađen je sa županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Članak 5.

Na pomorskom dobru van obuhvata koncesija na području Općine Funtana mogu se obavljati djelatnosti kako slijedi:

1. Gradska plaža i TN Funtana - iznajmljivanje brodica na vesla i motorni pogon, jedrilica, dasaka za jedrenje, sandolina, pedalina, postavljanje aquaparka i drugih zabavnih sadržaja, iznajmljivanje ležaljki, suncobrana, pribora i opreme za ronjenje, kupanje i sl..
2. Luka Funtana (izvan lučkog područja luke javnog prometa) – iznajmljivanje brodica na vesla i motorni pogon, jedrilica, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.
3. Područje plaže uz šetnicu Funtana - Bijela uvala - iznajmljivanje brodica na vesla i motorni pogon, jedrilica, daska za jedrenje, skutera (jet ski), sandolina, pedalina i sl.
4. Područje Zelene lagune (plaža hotela Delfin, plaža autokampa Zelena laguna i Bijela uvala te dva privezišta u autokampovima Bijela uvala i Zelena laguna) - iznajmljivanje brodica na vesla i motorni pogon, skutera (jet-skia) jedrilica, daska za jedrenje sandolina, pedalina, sredstva za vuču s opremom, postavljanje aquaparka i drugih zabavnih sadržaja, iznajmljivanje ležaljki, suncobrana, pribora i opreme za ronjenje, kupanje i sl..

Na unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH mogu se obavljati djelatnosti obuke ronjenja, plivanja, jedrenja i veslanja.

Na unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH mogu se obavljati djelatnosti iznajmljivanja sredstava za vuču upotrebom razne opreme (banana, tuba, padobran i sl.), te djelatnosti iznajmljivanja plovila (jedrilica, čamaca na vesla i motorni pogon, sandolina, dasaka za jedrenje, pedalina i sl.).

Članak 6.

Koncesijska odobrenja, temeljem provedenog postupka, izdaje Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja.

Koncesijsko odobrenje za obavljanje navedenih djelatnosti na utvrđenim mikrolokacijama pomorskog dobra izdaje se u pravilu za vremenski period od 1 godine, a maksimalno do 5 godina.

Iznimno, koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, a koje se odnose na kulturne, zabavne sportske i komercijalne priredbe može se dati i na vremenski period određen na dane.

Članak 7.

Prilikom ishodovanja koncesijskog odobrenja plaća se naknada za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, sukladno Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru, a koji je sastavni dio Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

Članak 8.

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Funtana".

KLASA: 342-01/13-01/2

URBROJ: 2167/07-03-13-1

Funtana, 05.03.2013.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Čoga, v.r.